

Besluitenlijst gemeenteraad 19 december 2023

Punten van de openbare zitting

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

1. Notulen vorige vergadering

Besluit:

De raad besluit goedkeuring te hechten aan de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 28 november 2023.

Financiën

2. Aanpassingen meerjarenplan 2023-2026 - OCMW

Besluit:

De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2023 – 2026 van het OCMW goed.

Het aangepaste meerjarenplan 2023 - 2026 genereert, zoals vereist, in 2026 een positieve autofinancieringsmarge van € 775.945.

3. Aanpassingen meerjarenplan 2023-2026 - Gemeente

Besluit:

De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2023 – 2026 van de gemeente goed.

Het aangepaste meerjarenplan 2023 - 2026 genereert, zoals vereist, in 2026 een positieve autofinancieringsmarge van € 775.945.

4. Aanpassing meerjarenplan 2023-2026 AGB

Besluit:

De gemeenteraad keurt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan 2023–2026 van het AGB goed.

Het aangepaste meerjarenplan 2023-2026 genereert in 2026 een positieve autofinancieringsmarge van 1.000,00 EUR.

5. Leningsovereenkomst AGB Willebroek: investeringskredieten na AMJP 2023

Besluit:

De gemeenteraad keurt volgende leningsovereenkomst goed:

LENINGSOVEREENKOMST TRANSACTIEKREDIETEN INVESTERINGSPORTEFEUILLE 2023

Tussen:

De **GEMEENTE WILLEBROEK**, met zetel te 2830 Willebroek, Pastorijstraat 1, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, de heer Eddy Moens;
- De algemeen directeur, de heer Dirk Blommaert;

Tot onderhavige overeenkomst gemachtigd, waarvan een uittreksel aan deze akte wordt gehecht.

hierna genoemd '**Uitlener**', enerzijds en

Het **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF WILLEBROEK**, afgekort "AGB Willebroek", met zetel te 2830 Willebroek, Pastorijstraat 1 en ondernemingsnummer 0679.456.888, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de heer Eddy Bevers,

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de Gemeente Willebroek op 27 juni 2017 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding op 3 oktober 2017 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 24 oktober 2017;

De voorzitter van de raad van bestuur werd gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen door de Raad van Bestuur.

Overeenkomstig artikel 252 e.v. van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 is dit besluit van de raad van bestuur onmiddellijk uitvoerbaar doch onderworpen aan het algemeen administratief toezicht van de provinciegouverneur;

hierna genoemd '**Lener**', anderzijds,

hierna samen genoemd '**de partijen**'

wordt een leningsovereenkomst gesloten met volgende voorwaarden:

Art. 1 – Voorwerp

De Uitlener verleent een lening aan de Lener, die de lening aanvaardt, gelijk aan de hoofdsom, met de duurtijd en volgens de regeling en de voorwaarden, zoals die hierna worden bepaald.

Art. 2 – Hoofdsom

De Lener erkent aan de Uitlener de som van 477.604 EUR verschuldigd te zijn. Dit bedrag wordt evenwel aangepast aan het effectief opgenomen bedrag.

Art. 3 – Doel van de lening

De lening zal uitsluitend worden aangewend voor de financiering van de transactiekredieten van de investeringsenveloppe 2023.

Het bedrag van de lening wordt aan de Lener ter beschikking gesteld door opnamen via de rekening-courant tussen de Uitlener en de Lener.

Elke aanwending van het ontleende bedrag in strijd met deze overeenkomst heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het openstaande bedrag voor gevolg.

Art. 4 – Duurtijd

Deze lening is toegestaan voor een termijn tot 31 december 2056.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen dat al de bepalingen van de huidige overeenkomst na de vervaltijd van toepassing zullen blijven ingeval de terugbetaling, om het even welke reden, niet op de vastgestelde datum zou geschieden, en dit zonder alsdan afbreuk te doen aan de eisbaarheid.

Art. 5 - Vaststelling renteloosheid

Er is door de Lener geen enkele rente verschuldigd gedurende de volledige periode dat de lening loopt.

Art. 6 - Terugbetaling

De Lener verbindt zich er toe om het ontleende bedrag als volgt terug te betalen: zie bijlage

Afhankelijk van het bedrag dat effectief door de Lener wordt opgenomen, wordt de definitieve aflossingstabel opgesteld. De eerste vervaldag is 31 december van het jaar van ingebruikname van het actief.

De terugbetaling gebeurt in eerste instantie door middel van schuldvergelijking met de prijssubsidies die door de Uitlener aan de Lener verschuldigd zijn. De Lener machtigt de Uitlener om het passende bedrag op de prijssubsidies in te houden en te boeken als schuld aan de Lener. Deze inhoudingen worden gelijk gespreid over de vier kwartalen (behoudens akkoord van het directiecomité met een afwijking op de gelijke spreiding over de kwartalen).

Indien de prijssubsidies, die door de Uitlener aan de Lener worden toegekend, niet volstaan om de terugbetalingen te voldoen, is het saldo op de vervaldag betaalbaar op rekening BE07 0910 0012 0166 van de Uitlener.

Art. 7 - Boete bij te late terugbetaling

Over te laat terugbetaalde bedragen is door de Lener bij wijze van boete rente verschuldigd tegen het op dat ogenblik geldende Euribor rentepercentage (minimaal 0,00%), verhoogd met 100 basispunten, en zulks ten belope van het aantal maanden laattijdigheid waarbij iedere begonnen maand als een volledige maand zal worden aangerekend. De Uitlener is bevoegd onmiddellijke betaling daarvan te verlangen.

Ingeval van niet betaling binnen de vijftien (15) dagen na aanmaning bij ter post aangetekende brief wordt het volledige bedrag der lening onmiddellijk opeisbaar en zal het gehele nog verschuldigde bedrag vermeerderd worden met de rente zoals in vorige alinea berekend.

Art. 8 - Opeisbaarheid

Alle uit hoofde van de lening verschuldigde bedragen kunnen met onmiddellijke ingang worden opgeëist, en de lening geldt bij opeising als opgezegd indien:

- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en het verzuim niet is te herstellen;
- de Lener in strijd handelt met deze overeenkomst en de Lener niet alsnog nagekomen heeft binnen 30 dagen na sommatie per aangetekend schrijven of een langere termijn in de sommatie genoemd, zich in regel te stellen.

Bij niet-naleving door de Lener van haar verplichting(en) heeft de Uitlener het recht onverminderd alle persoonlijk vorderingen en dwangmaatregelen in het algemeen verhaal uit te oefenen op al de goederen van de Lener zowel roerende als onroerende. Alle kosten van beslag, inbegrepen van bewarend beslag, zijn ten laste van de Lener.

Art. 9 - Wijzigingen

Deze leningsovereenkomst bevat de integrale overeenkomst tussen de Uitlener en de Lener en vervangt alle andere mondelinge - of schriftelijke overeenkomsten tussen de Partijen. Deze overeenkomst kan enkel schriftelijk en via uitdrukkelijk akkoord tussen de Partijen worden gewijzigd.

Art. 10 - Niet-overdraagbaarheid

Behoudens in gevallen, vermeld in onderhavige overeenkomst, kan deze overeenkomst, noch enige rechten daarin, geheel of gedeeltelijk worden overgedragen aan derde partijen.

Art. 11 - Toepasselijk recht

Deze Leningsovereenkomst renteloze lening is onderworpen aan het Belgisch recht. Enkel de hoven en rechtbanken van de woonplaats van de Uitlener zijn bevoegd.

Art. 12 – Splitsbaarheid

De nietigheid van één der artikelen van deze overeenkomst of een deel daarvan, tast de geldigheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst niet aan, noch van de overeenkomst in haar geheel. Hun afdwingbaarheid blijft onverminderd tot wat wettelijk toegelaten is.

Ingeval van ongeldigheid of onafdwingbaarheid van enige bepaling van de overeenkomst zullen partijen ter goeder trouw onderhandelen teneinde deze te vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect teweegbrengt als de ongeldige of onafdwingbare bepaling.

Evenzo zullen partijen te goeder trouw onderhandelen teneinde een voor iedere partij aanvaardbare oplossing te vinden indien zich een situatie voordoet, die niet voorzien is in de overeenkomst.

6. Gemeentelijke dotatie inzake exploitatie en investeringen 2024 politiezone Rivierenland

Besluit:

De gemeenteraad besluit :

Artikel 1:

De financiële bijdrage voor het dienstjaar 2024 van de gemeente Willebroek aan de politiezone Rivierenland wordt vastgesteld op 5.185.542,51,- euro inzake dotatie exploitatie en op € 100.000,- inzake dotatie investeringen.

Artikel 2:

Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de provinciegouverneur, aan de bijzondere rekenplichtige van de politiezone van Rivierenland en aan de korpschef.

7. Belastingreglement aanvullende belasting op de personenbelasting (APB)

Besluit:

De gemeenteraad beslist :

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2024 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de Rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7,4 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor aanslagjaar 2024.

De belasting wordt vastgesteld op 7,3 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor aanslagjaar 2025.

Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3

De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2024 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen. De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Artikel 5

Het raadsbesluit van 21 december 2021 van de gemeente Willebroek betreffende het reglement aanvullende belasting op de personenbelasting beginnend op 1 januari 2022 en voor een periode eindigend op 31 december 2025 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan voor 1 januari 2024, maar wordt opgeheven vanaf aanslagjaar 2024.

Georges Meeus (raadslid, Vooruit) verlaat de zitting.

8. Belasting op gebouwen en/of woningen die beschouwd worden als leegstand

Besluit:

Artikel 1: Overgangsbepaling

Het raadsbesluit van 28 februari 2023 van de gemeente Willebroek betreffende het reglement belasting op gebouwen en woningen die beschouwd worden als leegstand voor het aanslagjaar 2023 tot en met 2025 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan voor 1 januari 2024, maar wordt opgeheven vanaf aanslagjaar 2024.

Artikel 2: Begrippenlijst

1. **Woning:** elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, met inbegrip van kamers en appartementen.
2. **Kamer:** een woning waarin één of meer van volgende voorzieningen ontbreken: wc, bad of douche, kookgelegenheid, en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.
3. **Gebouw:** elk bebouwd onroerend goed, dat zowel hoofdgebouw als deelgebouwen omvat, dat niet beantwoordt aan de definitie van de woning en niet valt onder het belastingreglement van de gemeente Willebroek op bedrijfsgebouwen op bedrijfsruimten die beschouwd worden als onafgewerkt, leegstaand of verwaarloosd.
4. **Inventarisatiedatum:** de datum waarop de woning of het gebouw voor de eerste maal in de inventaris wordt opgenomen, of zolang de woning of het gebouw niet uit de inventaris is geschrappt, het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de datum van eerste inschrijving.
5. **Stedenbouwkundig vergunningsplichtige werken:** werken of handelingen waarvoor volgens de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen moet worden aangevraagd.
6. **RenovatieNota:** een nota die bestaat uit:
 1. een gedetailleerd overzicht van welke niet stedenbouwkundig vergunningsplichtige werken worden uitgevoerd,
 2. een gedetailleerd tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht,
 3. een gedetailleerd bestek van een geregistreerd aannemer of van de belastingplichtige indien hij zelf de werken zal uitvoeren,
 4. fotoreportage met weergave van de bestaande toestand van de te renoveren onderdelen enindien van toepassing een akkoord van de mede-houder van het zakelijk recht.

7. **Leegstandsbeheersnota voor een woonmaatschappij:** een nota die bestaat uit:
1. een bewijs van de aanmelding per adres bij Wonen in Vlaanderen voor renovatie of vervangingsbouw van een leegstaande woning
 2. een gedetailleerd overzicht van de gedane en geplande maatregelen om de overlast door de leegstand van de woning(en) te beheersen
 3. een gedetailleerde planning wanneer de woning(en) zal worden afgebroken of gerenoveerd worden
 4. summiere fotoreportage van de te beheren woningen
 5. facturen of offertes binnen het aanslagjaar voor het beheren van deze leegstand zoals bijvoorbeeld het wegnemen van nutsleidingen, het onderhouden van woningen, het dichtmaken van woningen,...
8. **Ramp:** een gebeurtenis die zich voordoet buiten de wil van de houder van het zakelijk recht en waardoor de schade dermate is dat het gebruik onmogelijk is, bijv. brand, gasontploffing, blikseminslag,...

Artikel 3: Belastbare grondslag

Met ingang van 1 januari 2024 voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting geheven op gebouwen en/of woningen die beschouwd worden als leegstand én die zijn opgenomen op de inventaris leegstand, zoals bedoeld in artikel 6 van het reglement.

Artikel 4: Belastingplichtige

Als belastingplichtige wordt beschouwd diegene die op de inventarisatiedatum de houder is van één van de hierna vermelde zakelijke rechten met betrekking tot een woning of gebouw dat zich op in artikel 6 bedoelde inventaris bevindt:

- de volle eigendom;
- het recht van opstal of van erfpacht;
- het vruchtgebruik

Indien er meerdere zakelijk gerechtigden zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.

Degene die het zakelijk recht overdraagt, is tevens verplicht binnen de maand na het verlijden van de notariële akte, per beveiligde zending aan het college mee te delen:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht;
- datum van de overdracht van het zakelijk recht;
- naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van het onroerend goed.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving blijft de overdrager van een zakelijk recht als belastingplichtige beschouwd voor de volgende heffingen die na de overdracht van het zakelijk recht worden geheven. Van zodra de overdracht van het zakelijk recht gemeld wordt aan het college, wordt de overdrager van het zakelijk recht niet meer beschouwd als belastingplichtige en dit vanaf het moment van overdracht, maar is de overdrager een administratieve geldboete van 300,00 euro verschuldigd omwille van de laattijdige melding van de overdracht van het zakelijk recht.

Artikel 5: Wanneer is de belasting verschuldigd ?

De belasting is verschuldigd op het ogenblik dat de woning of gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in een inventaris leegstand of voor woningen of gebouwen die bij de inwerkingtreding van dit reglement reeds op de inventaris waren opgenomen, bij de eerstvolgende verjaardag van de inventarisatiedatum.

Artikel 6: De inventaris

De gemeente heeft een 'inventaris leegstand'

De gemeente is bevoegd om de leegstand van een woning en/of gebouw op te sporen en in een administratieve akte vast te stellen.

De administratieve akte vermeldt minimum:

- de identificatiegegevens van het onderzoek: het dossiernummer, de naam van de ambtenaar van de administratie die de technische vaststellingen heeft gedaan en het adres van de afdeling of de gemeentelijke administratieve overheid waartoe hij behoort;

- de identificatiegegevens van de woning en/of het gebouw: het adres, de kadastrale ligging en de kadastrale omschrijving;
- het technisch verslag;
- de datum van de administratieve akte;
- de plaats van de kennisgeving van de administratieve akte.

Artikel 7: De inventarisatie van gebouwen en/of woningen die worden beschouwd als leegstand

§1. De gemeente stelt een 'inventaris leegstand' op, op basis van twee afzonderlijke lijsten:

- een lijst met leegstaande woningen;
- een lijst met leegstaande gebouwen.

§2. Een pand dat zowel een woon- als handelsfunctie heeft, kan slechts op één lijst van de inventaris leegstand voorkomen.

Woningen die door het Vlaams Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 8: Definitie leegstand

§1. Een woning wordt beschouwd als leegstaand indien de woning gedurende ten minste 12 opeenvolgende maanden niet effectief wordt gebruikt in overeenstemming met de woonfunctie.

§2. Een gebouw wordt als leegstaand beschouwd indien meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

§3. In afwijking van § 1 en § 2, wordt een nieuw gebouw of een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien dat gebouw of die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig § 1 respectievelijk § 2.

Artikel 9: De beoordeling

§1. De beoordeling van leegstand gebeurt op basis van onder meer volgende indicaties: het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister, het (langdurig) aanbieden als "te koop" of "te huur", het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen, de vaststelling van een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of het normale verbruik van het gebouw kan worden uitgesloten, de aanvraag om vermindering van onroerende voorheffing naar aanleiding van een leegstand of improductiviteit, de onmogelijkheid om het gebouw te betreden, getuigenissen en de vaststellingen ter plaatse door de onderzoeker van de gemeente Willebroek op basis van het technisch verslag leegstand, het ontbreken van een vestiging-/ondernemingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen, het ontbreken van een neergelegde jaarrekening x-1 in het jaar x van de feitelijke opname van de onderneming die gevestigd is op het adres van het te inventariseren pand, het vaststellen van een dermate lage economische activiteit voor de handelsfunctie van het gebouw, het ontbreken van aangeduide openingsuren die duidelijk maken aan de consument wanneer er klanten terecht kunnen.

§2. Een ander gebruik van een woning dan effectieve bewoning wordt niet aanvaard als zijnde gebruik van de woning. Als effectieve bewoning geldt zowel het gebruik als hoofdverblijfplaats als het gebruik als tweede verblijfplaats.

Het gebruik als tweede verblijfplaats wordt beoordeeld op basis van het verbruik van nutsvoorzieningen en mogelijk een plaatsbezoek.

§3. De gemeente beoordeelt de leegstand aan de hand van het technisch verslag leegstand.

Artikel 10: De vaststelling

De vaststelling van de leegstand van een woning of een gebouw gebeurt aan de hand van een administratieve akte.

De administratieve akte wordt betekend per beveiligde zending, die geadresseerd wordt aan de woonplaats of maatschappelijke zetel of, indien de woonplaats of maatschappelijke zetel niet bekend is, aan de verblijfplaats of aan een vestiging van de maatschappelijke zetel van de houder van het zakelijk recht.

Artikel 11: De opname in de inventaris

De opname in de inventaris gebeurt op datum van de administratieve akte van vaststelling van leegstand.

Artikel 12: Beroep tegen de opname in het register

§1. De zakelijk gerechtigde kan binnen 30 dagen na betekening van de administratieve akte een beroepschrift indienen bij het college. Dit kan via aangetekende zending, tegen ontvangstbewijs of via elektronische zending.

§2. De gemeente toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

- het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van § 3;
- het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde of zijn rechtsgeldige vertegenwoordiger;
- het beroepschrift is niet ondertekend.

Als de beroepsinstantie vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

- de identiteit en het adres van de indiener;
- de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;
- een of meer bewijsstukken die aantonen dat niet voldaan is aan de vereisten van artikel 18, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als advocaat van de zakelijke gerechtigde.

De indiener dient bij het beroepschrift de overtuigingsstukken te voegen die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§4. De beroepsinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste ambtenaar. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§5. De gemeente geeft de houder van het zakelijk recht binnen de 90 dagen na ontvangst van het bezwaar kennis van haar beslissing daaromtrent. Bij ontstentenis van kennisgeving wordt het bezwaar geacht te zijn aanvaard.

Als de gemeente het beroep gegrond acht, of nalaat om binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een nieuwe beslissing tot opname in de inventaris.

Artikel 13: Schrapping

§1. Een woning of gebouw wordt geschrapt uit de inventarislijst van de leegstaande woningen als het gebruikt wordt voor minstens 6 maanden conform de functie.

§2. De datum van schrapping bij functiewijziging is de datum van de gemelde 'einde der werken' bij de dienst omgeving van de gemeente Willebroek of de datum van het verlenen van de omgevingsvergunning indien het een regularisatie van functiewijziging betreft.
De datum van schrapping bij sloop is de datum van de melding van de sloop door de aanvrager (in de omgevingsvergunning) of de datum van vaststelling door de administratie van deze sloop.

§3. Indien een plaatsbezoek wordt geweigerd of indien aan de gemeente geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de aanvraag tot schrapping automatisch verworpen en blijft de woning en/of het gebouw geïnventariseerd.

§4. De gemeente geeft de houder van het zakelijk recht of desgevallend zijn rechtsopvolger binnen twee maanden na het verloop van de 6 maanden kennis van haar beslissing daaromtrent per beveiligde zending. Bij ontstentenis van kennisgeving wordt het verzoek geacht te zijn aanvaard.

§5. De houder van het zakelijk recht kan tegen een weigering tot schrapping van een gebouw of woning van de stedelijke inventaris binnen drie maanden na de betekening van de weigering, beroep aantekenen bij de Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Mechelen.

Artikel 14: Tegelijkertijd voorkomen op verschillende inventarissen

Woningen die reeds voorkomen op de inventaris 'ongeschikt - onbewoonbaar', kunnen niet opgenomen worden op de inventaris leegstand.

Artikel 15: Berekening van de heffing

Het basisbedrag van de heffing voor woningen wordt per belastbare woning of gebouw vastgesteld op 3.750,00 euro.

Het bedrag van de heffing is gelijk aan het resultaat van volgende formule:

- het basisbedrag vermenigvuldigd met x, waarbij x gelijk is aan het aantal periodes van 12 maanden dat de woning en/of het gebouw zonder onderbreking opgenomen is in de gemeentelijke inventaris;
- x mag niet meer bedragen dan 4.

In het geval dat een woning en/of gebouw tegelijkertijd op de inventaris leegstand en op de inventaris verwaarlozing ingeschreven staat, is de voormelde heffing verschuldigd per afzonderlijke opname.

Artikel 16: Vrijstellingen

Een vrijstelling van de heffing kan enkel en alleen worden aangevraagd door middel van een daartoe bestemd (digitaal) aanvraagformulier.

Eenmaal een vrijstelling wordt toegekend, zal bij de eerstvolgende verjaring, waarbij geen vrijstelling was bekomen, het basisbedrag gehanteerd worden. Bij latere verjaringen zal deze heffing berekend worden zoals bepaald in artikel 15.

Een vrijstelling dient men tijdig aan te vragen. Dit is ten laatste 1 maand vóór de verjaring van de heffing waarvoor men een belasting wenst te bekomen.

Artikel 17: Vrijstelling voor een nieuwe houder van het zakelijk recht

§1. Er wordt een vrijstelling van de heffing, zoals bepaald in artikel 16, verleend gedurende een periode van 2 jaar vanaf het moment van overdracht van het zakelijk recht en dit aan de belastingsplichtige die minder dan 2 jaar houder is van het zakelijk recht van de woning en/of gebouw. Vanaf het moment dat de vrijstellingsperiode van 2 jaar is verlopen begint de belastbare periode opnieuw te lopen.

Voor de overdracht van het zakelijk recht van een beschermd monument wordt deze vrijstelling uitgebreid tot 5 jaar en dit aan de belastingsplichtige die zijn beschermd woning/gebouw minder dan 5 jaar in bezit heeft.

§2. Deze vrijstelling geldt niet voor overdrachten aan:

- vennootschappen waarin de vroegere houder van het zakelijk recht participeert, rechtstreeks of onrechtstreeks, voor meer dan 10% van het aandeelhouderschap;
- vzw's waar de houder van het zakelijk recht lid van is;

- bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, tenzij ingeval van overdracht bij erfopvolging of testament.

Artikel 18: Vrijstelling voor een woonmaatschappij binnen het kader van leegstandsbeheer

Er wordt een bijkomende vrijstelling van 5 jaar verleend aan een woonmaatschappij op voorwaarde dat een volledige leegstandsbeheersnota voor de geïnventariseerde woningen werd ingediend bij de gemeente Willebroek.

De vrijstelling gaat in op datum van ontvangst van de bewijsstukken van het leegstandsbeheersnota op de administratie.

De vrijstelling wordt verleend op voorwaarde dat de werken ook effectief worden uitgevoerd. Daarom wordt de vrijstelling verleend in schijven van twee jaar.

Artikel 19: Vrijstelling voor renovatie met een renovatienota

Er wordt in een periode van tien jaar aan de belastingsplichtige éénmaal een vrijstelling van maximaal 4 jaren gegeven voor de renovatie van de woning en/of het gebouw, waarbij de problematische situatie ten gronde wordt aangepakt. Binnen de renovatieperiode kan slechts een onderbreking van één jaar worden toegestaan waarin er geen renovatiewerken worden uitgevoerd. De overige periodes moeten aansluitend opgenomen worden. De werken moeten met andere woorden uiterlijk binnen de 5 jaar uitgevoerd zijn.

De geplande renovatiewerken dienen aangetoond te worden aan de hand van ofwel een niet-vervallen een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen voor vergunningsplichtige werken, ofwel een renovatienota voor niet-vergunningsplichtige werken.

De omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen moet aangevuld worden met een gedetailleerd tijdschema waarin de fasering van de werken wordt toegelicht. Uit deze documenten moet duidelijk blijken dat de problematische situatie ten gronde zal worden aangepakt. De termijnen van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen moeten gerespecteerd worden. Bij panden waar renovatiewerken zonder vergunningsplichtige werken worden uitgevoerd, moet het pand binnen de twee jaar na inventarisatiedatum wind- en waterdicht zijn.

De vrijstelling wordt verleend op voorwaarde dat de werken ook effectief worden uitgevoerd. Daarom wordt de vrijstelling verleend in schijven van één jaar.

De eerste schijf gaat in in het jaar van de aanvraag: via het aanvraagformulier en gaat in vanaf de datum van inventarisatie; in de daaropvolgende jaren: op de eerstvolgende inventarisatiedatum na datum van ontvangst op de gemeente, ofwel de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen en het gedetailleerd tijdschema, ofwel de volledige renovatienota.

Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de gemeente geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de toekenning van een tweede, derde of vierde schijf automatisch geweigerd.

Woningen of gebouwen die zowel op de 'inventaris verwaarlozing' als op de 'inventaris leegstand' voorkomen en die dankzij een renovatie geschrapt worden van de 'inventaris verwaarlozing', maar nog wel nog leegstaan, krijgen aansluitend een extra vrijstelling van één jaar voor het wegwerken van de leegstand.

Artikel 20: Vrijstelling wegens het slopen van het gebouw

Er wordt aan de belastingsplichtige éénmaal een vrijstelling van maximaal 2 jaar gegeven voor het slopen van de woning en/of het gebouw.

De geplande sloopwerken dienen aangetoond te worden met een gedetailleerd tijdschema en een offerte of factuur van deze werken waarin de fasering van de werken wordt toegelicht. Uit deze documenten moet duidelijk blijken dat de sloopwerken zullen vorderen of aanvangen.

De vrijstelling wordt verleend op voorwaarde dat de werken ook effectief worden uitgevoerd. Daarom wordt de vrijstelling verleend in schijven van één jaar.

Indien een plaatsbezoek tot vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de administratie geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de toekenning van een tweede schijf automatisch geweigerd.

Artikel 21: Extra vrijstelling voor de renovatie van een beschermd monument

Voor de renovatie van een beschermd monument kan een extra vrijstelling worden gegeven van maximaal 1 jaar, op voorwaarde dat de belastingplichtige vóór de aanvang van de werken aan de hand van duidelijke bewijsstukken kan aantonen dat door het specifiek karakter van de renovatie een renovatietermijn van 4 jaar niet volstaat.

De aanvraag van de vijfde schijf moet ingediend worden uiterlijk een maand voor de vierde schijf verstrijkt. Om voor de vijfde schijf in aanmerking te komen, moet uit de stand van zaken blijken dat de werken uitgevoerd worden zoals gepland in de renovatienota of het gedetailleerd tijdschema. De toekenning van de vijfde schijf kan worden voorafgegaan door een plaatsbezoek van de gemeente ter controle. Indien blijkt uit de stand van zaken of uit het verslag van het plaatsbezoek dat de werken niet uitgevoerd worden zoals gepland in de renovatienota of in het gedetailleerd tijdschema, dan wordt de verlenging geweigerd.

Indien een plaatsbezoek ter vaststelling van de voortgang van de werken wordt geweigerd of indien aan de gemeente geen toegang wordt verleend tot de woning en/of het gebouw, dan wordt de toekenning van een vijfde schijf automatisch geweigerd.

Artikel 22: Vrijstelling voor verblijf in een woon- en verzorgingsinstelling

Er wordt een vrijstelling van heffing van 5 jaar verleend vanaf de datum van de administratieve akte aan de houder van het zakelijk recht die in een instelling verblijft en waarvan de woning de enige woning in bezit is.

Artikel 23: Vrijstelling voor onteigening

Er wordt een vrijstelling verleend voor een woning of gebouw dat gelegen is binnen de grenzen van een goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor geen omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen meer wordt afgeleverd omdat een onteigeningsplan wordt voorbereid. De vrijstelling loopt vanaf de datum van betekening van het onteigeningsplan tot de datum van effectieve onteigening.

Artikel 24: Vrijstellingen voor woningen en/of gebouwen die het onderwerp vormen van een gerechtelijke procedure

Er wordt een vrijstelling verleend voor woningen en/of gebouwen waarvan het effectief gebruik onmogelijk is omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek, vanaf het begin van de onmogelijkheid tot effectief gebruik, tot 1 jaar na het einde van de onmogelijkheid.

Er wordt een vrijstelling verleend voor woningen en/of gebouwen waarvan het effectief gebruik onmogelijk is omwille van een gerechtelijke procedure, vanaf het begin van de onmogelijkheid tot effectief gebruik, tot 1 jaar na het einde van de onmogelijkheid.

Bij deze aanvraag moeten stukken zijn gevoegd op basis waarvan de stand van zaken van het strafrechtelijk onderzoek of de gerechtelijke procedure kan worden afgeleid.

Artikel 25: Vrijstelling voor tijdelijk gebruik van een leegstaand gebouw in functie van het stimuleren van het ondernemerschap

§1. Er wordt vrijstelling gegeven aan de houder van het zakelijk recht van een gebouw dat in het jaar voorafgaand het moment dat de belasting verschuldigd wordt minimum voor een periode van 3 maanden (al dan niet aaneensluitend) gebruikt werd voor een tijdelijk publiek toegankelijke invulling, zoals pop-up handel- en horecazaken en startende ondernemers, mits bewijs van ingebruikname en op voorwaarde dat deze correct werd aangemeld bij de gemeente en aan de wettelijke vereisten (o.a. stedenbouwkundige -en brandveiligheidsvoorschriften, inschrijving in KBO, verplichte vergunningen,...) voldeed.

§2. De tijdelijke ingebruikname door pop-up en/of startende ondernemers dient ook telkens door de houder van het zakelijk recht voorafgaandelijk schriftelijk gemeld te worden aan de dienst wonen om later gebruik te kunnen maken van deze vrijstelling.

§3. De vrijstellingsperiode wordt verleend voor 1 jaar. Na deze vrijstellingsperiode wordt de houder van het zakelijk recht terug heffingsplichtig.

Artikel 26: Procedure aanvraag vrijstelling

§1. De houder van het zakelijk recht die gebruik wenst te maken van een vrijstelling zoals beschreven in artikel 17 tot en met artikel 25 dient zelf hiervoor de nodige bewijsstukken voor te leggen aan de gemeente.

§2. De gemeente vermeldt de begin- en einddatum van de vrijstelling in de inventaris. De gemeente geeft de houder van het zakelijk recht binnen drie maanden na het verzoek van vrijstelling kennis van haar beslissing daaromtrent. Deze kennisgeving bevat minimum de begin- en einddatum van de vrijstelling en de datum waarop de houder van het zakelijk recht de eerste maal terug heffingsplichtig wordt, indien er vóór die datum geen schrapping uit de inventaris gebeurt. Tevens wordt in de kennisgeving de procedure voor schrapping uit de inventaris toegelicht.

Artikel 27: Inkohiering en regeling van geschillen

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

De indiening en de behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 28: Slotbepaling

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Georges Meeus (raadslid, Vooruit) komt de zitting binnen.

9. Retributiereglement ondergrondse afvalcontainer(s) - sorteerstraat

Besluit:

Artikel 1: Termijn

Met ingang van 1 januari 2024 voor een termijn eindigend op 31 december 2025, wordt een retributie gevestigd op het plaatsen van één of meerdere ondergrondse afvalcontainer(s) - sorteerstraat in woonprojecten, waarin de plaatsing van deze ondergrondse afvalcontainer(s) is opgenomen in de omgevingsvergunning.

Artikel 2: Verschuldigd

De retributie is verschuldigd door de houder of diens rechtverkrijgende van een omgevingsvergunning, waarin de plaatsing van één of meerdere ondergrondse afvalcontainer(s) - sorteerstraat is opgenomen.

De retributie is verschuldigd meteen na het verlenen van de omgevingsvergunning.

Artikel 3: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd voor één of meerdere ondergrondse afvalcontainer(s) - sorteerstraat die op het private domein, dat nadien wordt overgedragen naar het openbaar domein van de gemeente, van de houder of diens rechtverkrijgende van een omgevingsvergunning worden gerealiseerd. Een bijkomende retributie is verschuldigd voor één of meerdere ondergrondse afvalcontainer(s) - sorteerstraat die op het bestaand openbaar domein worden gerealiseerd.

Artikel 4: Vaststelling tarief

§1. Voor sorteerstraten gerealiseerd op privaat domein dat nadien overgedragen wordt naar het openbaar domein van de gemeente:

De retributie bedraagt:

2.717,00 euro per wooneenheid per sorteerstraat

Minimum forfait bedraagt voor privaat domein: 108.680,00 euro

Het privaat domein waar één of meerdere ondergrondse afvalcontainer(s) – sorteerstraat geplaatst worden, wordt overgedragen naar het openbaar domein. De overdracht van privaat naar openbaar domein dient kosteloos te gebeuren.

§2. Voor sorteerstraten gerealiseerd op openbaar domein:

De retributie bedraagt:

Voor sorteerstraten gerealiseerd op openbaar domein wordt de vergoeding voor sorteerstraten gerealiseerd op privaat domein vermeerderd met 1.500,00 euro per wooneenheid.

Minimum forfait bedraagt voor openbaar domein: 60.000,00 euro, bijkomend aan de vergoeding van artikel 4 §1.

Artikel 5: Wijze van invordering en betalingstermijn

Het bedrag van de volledig verschuldigde retributie dient gestort te worden bij de financieel directeur binnen de 30 dagen na de toezending van de factuur.

Bij niet-minnelijke regeling van de verschuldigde retributie zal de inning geschieden met alle geëigende rechtsmiddelen.

Artikel 6: Jaarlijkse indexering

De bedragen zoals bepaald in artikel 4 worden jaarlijks aangepast aan de consumptie index (basis december 2023).

Ze worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule:

$\frac{R \times I}{i}$ waarbij $R =$ tarief vastgesteld in artikel 4
 $i =$ index van de maand december van het voorgaande jaar
 $i =$ index van de maand december 2023 (basis december 2023)

De jaarlijkse indexering gaat in vanaf aanslagjaar 2025.

Artikel 7 : Bekendmaking

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

10. Retributiereglement op het betalend parkeren

Besluit:

Artikel 1: Heffingstermijn - belastbaar feit

Met ingang 1 januari 2024 voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van een motorvoertuig in de zone waar het gebruik van parkeerautomaten vereist is (volgens artikel 65.5 van de Wegcode in gans de afgebakende zone tussen begin- en eindbord, op alle plaatsen waar parkeren toegelaten is).

Het tarief geldt per ingenomen plaats en voor de duur aangeduid door de parkeerautomaat.

Artikel 2: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat van het voertuig.

Artikel 3: Zones

De zones voor betalend parkeren worden door de gemeenteraad aangeduid en van de vereiste verkeersborden voorzien.

Het betreft hier volgende straten, pleinen en openbare parkings:

Parkeerzone 1:

- August Van Landeghemstraat – van 1 tot 109 (enkel oneven nrs.) 2 tot 64 (enkel even nrs.);
- August Van Landeghemplein – enkel nummers 13 tot 16 (zowel even als oneven nrs.);
- Dr. Persoonslaan – van 1 tot 45 (enkel oneven nrs.) en van 4 tot 48 (enkel even nrs.);
- Kloosterstraat – enkel nummers 3 en 2 4 6 8 10 12 14 16;
- Louis De Naeyerplein;
- Nieuwstraat;
- Oud-Strijdersstraat;
- Overwinningsstraat – van 1 tot 165 (enkel oneven nrs.) en 2 tot 154 (enkel even nrs.);
- Zegestraat;
- Vooruitgangsstraat – 96 en 98;
- Oude Dendermondsestraat – 110 112 114 116 118;

Parkeerzone 2:

- Parking Schoolweg

Artikel 4: Periode

De bestuurder die tussen 9.00 u en 18.00 u verkiest te parkeren in de onder artikel 3 bedoelde zones kan dit tegen betaling van een retributie.

Artikel 5: Tarieven

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- a) Gratis voor de eerste 15 minuten maar het nemen van een ticket wel verplicht
- b) Tarief I: € 1,00 per uur; met een maximum van 2,5 uur
- c) Tarief II: € 25,00 voor een parkeerduur van 9.00 u tot 18.00 u
- d) Tarief III: € 40,00 per jaar voor de bewonerskaart
- e) Tarief IV: € 40,00 per jaar voor de parkeerkaart voor zorgverstrekkers
- f) Tarief V: € 1,00 voor een aaneensluitende parkeertijd van 9 u binnen de in artikel 4 voorziene parkeerduur

In parkeerzone 1 zijn volgende tarieven van toepassing: tarief I, II, III en IV.

In parkeerzone 2 zijn volgende tarieven van toepassing: tarief II, III, IV en V.

Artikel 6: Betaling

De retributie volgens tarief I en V wordt onmiddellijk betaald bij het gebruik maken van de parkeerplaats, door een op de parkeerautomaten aangeduide werkwijze.

De retributie volgens tarief II wordt betaald volgens de richtlijnen van de betalingsuitnodiging en dit binnen de vijf dagen vanaf de datum van verzending van deze uitnodiging of achterlating door de gemachtigde van de door het gemeentebestuur aangestelde concessiehouder.

De retributie volgens tarief III wordt betaald aan het gemeentebestuur of haar concessiehouder en gaat in op de dag van de aflevering van de bewonerskaart en is gedurende 1 jaar geldig. Het tarief III is enkel geldig voor personen die op een adres in de zone voor betalend parkeren ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister en is niet geldig gedurende de wekelijkse markttag en jaarlijkse evenementen in de zone voor betalend parkeren.

In alle andere gevallen zal de bewonerskaart geldig zijn van 16.00 u tot 9.00 u. Er is 1 bewonerskaart verkrijgbaar per wooneenheid. De aanvrager dient een bewijs voor te leggen dat het voertuig waarvoor de bewonerskaart wordt aangevraagd ingeschreven is op zijn/haar naam of dat hij/zij er bestendig over beschikt.

De retributie volgens tarief IV wordt betaald aan het gemeentebestuur of haar concessiehouder en gaat in op de dag van de aflevering van de parkeerkaart voor zorgverstrekkers en is gedurende 1 jaar geldig.

Het tarief IV is enkel geldig voor artsen en verpleegkundigen die officieel erkend zijn door het RIZIV of door de Vlaamse Gemeenschap en die werkzaam zijn op het grondgebied van de gemeente.

De kaart is niet geldig gedurende de wekelijkse marktdag en jaarlijkse evenementen in de zone voor betalend parkeren.

In alle andere gevallen zal deze parkeerkaart geldig zijn tussen 09.00 u tot 18.00 u met een maximum parkeertijd van 2 uur binnen de betalende zone waarbij de parkeerschijf dient gebruikt te worden om de starttijd van het parkeren aan te geven.

De tarieven zijn niet verschuldigd op zon- en feestdagen.

Artikel 7: Zichtbaarheid

Het parkeerticket afgeleverd door de parkeerautomaat, de bewonerskaart en de parkeerkaart voor zorgverstrekkers met parkeerschijf, moet door de bestuurder duidelijk zichtbaar achter de voorruit of op een duidelijk zichtbare plaats vooraan aan het voertuig worden aangebracht.

Bij het niet zichtbaar voorleggen, bij het niet opladen van een elektrisch voertuig op een daartoe voorbehouden plaats of bij het verstreken zijn van de vergunde parkeertijd volgens tarief I of V, of van de geldigheid van een ander parkeerbewijs (mobiel betalen, bewonerskaart, parkeerkaart voor zorgverstrekkers met parkeerschijf of parkeerkaart voor personen met een handicap), is tarief II verschuldigd.

Artikel 8: Parkeren op parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen

De parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen worden uitgerust met een oplaadpunt en mogen enkel worden ingenomen door elektrische voertuigen voor zover het voertuig effectief opgeladen wordt. Het opladen zal blijken uit het al dan niet aangesloten zijn van het voertuig op het oplaadpunt door middel van de stekker OF waarbij een duidelijke indicatie op het voertuig of laadpaal aangeeft dat er geladen wordt. Deze parkeerplaatsen worden aangeduid door middel van het verkeersbord E9a waarop het pictogram van de parkeerschijf wordt afgebeeld en aangevuld met een onderbord waarop het symbool van een stekker is afgebeeld. Indien de stekker van het voertuig niet in het stopcontact zit OF de het opladen niet visueel kan afgeleid worden op de oplaadpaal/voertuig OF de parkeerplaats door een niet- elektrisch voertuig wordt ingenomen, wordt een retributie uitgeschreven zoals beschreven in artikel 5, onder tarief II.

Artikel 9: Niet-betaling

Ingeval van niet-betaling van de retributie "tarief blauwe zone", en van de retributie " parkeerbiljet zonder parkeertijdbeperking", binnen de vooropgestelde acht dagen, wordt een aanmaningsprocedure opgestart.

De kosten voor administratie en het verzenden van aanmaningen vallen ten laste van de schuldenaar van de retributie. De kosten worden als volgt vastgesteld, per aangemaande retributie (alle tarieven/bedragen te indexerend):

Verzending van een eerste aanmaning	0,00 euro
Verzending van een tweede aanmaning	20,00 euro * + intresten **
Verzending van een derde aanmaning door Gerechtsdeurwaarder in geval van wanbetaling door onderneming / buitenlandse nummerplaathouder ?	Tarief voor het verzenden van een schuldvordering cfr. de gekozen procedure (advocaat/deurwaarder***)
Dagvaarding voor bevoegde rechtbank	

*In geval van wanbetaling door een consument is deze aanmaning in toepassing van de wetgeving schulden van de consument (Boek XIX - Wetboek Economisch Recht (W.E.R.)), waarbij per retributie, na de eerste (gratis) betaalherinnering en wachttermijn, een tweede ingebrekestelling wordt verstuurd met een bedrag voor aanmanings- en invorderingskosten volgens de maximale forfaitaire vergoeding in relatie tot het verschuldigd bedrag van de vordering, uitdrukkelijk bepaald in toepassing van het wettelijk plafond voorzien in art. XIX 4, 2° W.E.R. (m.n. schulden onder de 150,00 euro: 20,00 euro forfaitaire verhoging).

**Te vermeerderen met de verwijlntresten op de retributie vanaf de vervalddag overeenkomstig de Wet van 02/08/2022 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Deze intresten zijn in het geval van wanbetaling door een consument slechts verschuldigd vanaf het verstrijken van de wettelijk voorziene wachttermijn zoals aangeduid in de kosteloze herinnering.

***In geval van laatste minnelijke aanmaning door Gerechtsdeurwaarder wordt het tarief gehanteerd burgerlijke en handelszaken K.B. 30.11.1976 (niet limitatief o.a. aanmaning met dreiging – inlichting – postzegel – dossierkost - kwijtings- en inningsrecht) én voor de gerechtelijke fase.

Artikel 10: Toezicht

Het gebruik van de parkeerautomaat geeft enkel recht tot parkeren gedurende de gekozen tijd. De betaling van de retributie geeft geen aanleiding tot enig recht noch op toezicht. Het parkeren gebeurt steeds op eigen risico.

Artikel 11: Vrijstellingen

De voertuigen die belast werden overeenkomstig de belasting op schutsels, stellingen, kranen, containers, betonbakken, bouwmaterialen, e.d. geplaatst op het openbaar domein worden niet aangesproken in dit reglement.

Bij parkeren voor garages in de betalende zone geldt enkel vrijstelling van retributieheffing indien de nummerplaat op de garage of inrijpoort voorkomt.

Op parkeerplaatsen bestemd voor elektrisch laden geldt enkel vrijstelling van retributieheffing tijdens het elektrisch opladen van het voertuig, zoals beschreven in artikel 8.

De personen die houder zijn van de speciale parkeerkaart voor "persoon met een handicap" zijn vrij van betalend parkeren. Het statuut van "persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 29 juli 1991 en het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

De dienstvoertuigen van de gemeente Willebroek, Brandweerstand Rivierenland, politiezone Mechelen-Willebroek en de prioritaire voertuigen zijn eveneens vrij van het betalend parkeren.

Artikel 12: Bekendmaking

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

11. Retributiereglement op het parkeren in zones met beperkte parkeertijd

Besluit:

Artikel 1: Heffingstermijn - belastbaar feit

Met ingang van 1 januari 2024 voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg. Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is én waar de parkeertijd beperkt is met verplicht gebruik van de parkeerschijf.

Artikel 2: Tarieven

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- de gebruiker heeft steeds de mogelijkheid om voor het forfaitair stelsel te kiezen van € 25,00 voor een parkeerduur van 9.00 u tot 18.00 u.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen achter de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1.1. van het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

De gebruiker van een motorvoertuig die de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig plaatst, wordt steeds geacht te kiezen voor de betaling van de retributie (€ 25,00).

Artikel 3: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat van het voertuig. De retributie is verschuldigd zodra het voertuig geparkeerd is en is betaalbaar door elke vorm van betaling overeenkomstig de richtlijnen vermeld op het document dat op het voertuig werd achtergelaten door de concessionaris. Deze laatste mogelijkheid wordt enkel aangeboden wanneer geopteerd wordt voor de toepassing van het forfaitair tarief.

Artikel 4: Zones

De zones voor parkeren in een zone met beperkte parkeertijd worden door de gemeenteraad aangeduid en van de vereiste verkeersborden voorzien.

Het betreft hier de volgende straat en openbare parkeerplaatsen:

- Schoolweg van huisnummer 1 tot 26
- Openbare parkeerplaatsen aan de gemeentelijke bibliotheek (Schoolweg 1A) haaks op de Schoolweg
- Openbare parkeerplaatsen (8) Stationsstraat ter hoogte van huisnummer 27
- Openbare parkeerplaatsen (17) kruispunt Kerkstraat - Pastorijstraat
- Alle openbare parkeerplaatsen t.h.v. het kerkhof Dendermondsesteenweg.

Artikel 5: Parkeren op parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen

5.1. De parkeerplaatsen voorbehouden voor het opladen van elektrische voertuigen worden uitgerust met een oplaadpunt en mogen enkel worden ingenomen door elektrische voertuigen voor zover het voertuig effectief opgeladen wordt. Het opladen zal blijken uit het al dan niet aangesloten zijn van het voertuig op het oplaadpunt door middel van de stekker OF waarbij een duidelijke indicatie op het voertuig of laadpaal aangeeft dat er geladen wordt.

Deze parkeerplaatsen worden aangeduid door middel van het verkeersbord E9a waarop het pictogram van de parkeerschijf wordt afgebeeld en aangevuld met een onderbord waarop het symbool van een stekker is afgebeeld. Indien de stekker van het voertuig niet in het stopcontact zit OF de het opladen niet visueel kan afgeleid worden op de oplaadpaal/voertuig OF de parkeerplaats door een niet- elektrisch voertuig wordt ingenomen, wordt een retributie uitgeschreven zoals beschreven in artikel 2.

5.2. De bestuurder die voor een langere periode dan deze bepaald onder 5.1. verkiest te parkeren in een zone met beperkte parkeertijd (blauwe zone), kan parkeren tegen betaling van een retributie van 25,00 EUR. Deze tarieven zijn van toepassing van 9 tot 18 uur uitgezonderd op zonen feestdagen.

Artikel 6: Bij niet betaling

Ingeval van niet-betaling van de retributie "tarief blauwe zone", en van de retributie " parkeerbiljet zonder parkeertijdbepanking", binnen de vooropgestelde acht dagen, wordt een aanmaningsprocedure opgestart.

De kosten voor administratie en het verzenden van aanmaningen vallen ten laste van de schuldenaar van de retributie. De kosten worden als volgt vastgesteld, per aangemaande retributie (alle tarieven/bedragen te indexeren):

Verzending van een eerste aanmaning	0,00 euro
Verzending van een tweede aanmaning	20,00 euro * + intresten **
Verzending van een derde aanmaning door Gerechtsdeurwaarder in geval van wanbetaling door onderneming / buitenlandse nummerplaathouder ?	Tarief voor het verzenden van een schuldvordering cfr. de gekozen procedure (advocaat/deurwaarder***)
Dagvaarding voor bevoegde rechtbank	

*In geval van wanbetaling door een consument is deze aanmaning in toepassing van de wetgeving schulden van de consument (Boek XIX - Wetboek Economisch Recht (W.E.R.)), waarbij per retributie, na de eerste (gratis) betaalherinnering en wachtermijn, een tweede ingebrekestelling wordt verstuurd met een bedrag voor aanmanings- en invorderingskosten volgens de maximale forfaitaire vergoeding in relatie tot het verschuldigd bedrag van de vordering, uitdrukkelijk bepaald in toepassing van het wettelijk plafond voorzien in art. XIX 4, 2° W.E.R. (m.n. schulden onder de 150,00 euro: 20,00 euro forfaitaire verhoging).

**Te vermeerderen met de verwijlntresten op de retributie vanaf de vervalddag overeenkomstig de Wet van 02/08/2022 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. Deze intresten zijn in het geval van wanbetaling door een consument slechts verschuldigd vanaf het verstrijken van de wettelijk voorziene wachtermijn zoals aangeduid in de kosteloze herinnering.

***In geval van laatste minnelijke aanmaning door Gerechtsdeurwaarder wordt het tarief gehanteerd burgerlijke en handelszaken K.B. 30.11.1976 (niet limitatief o.a. aanmaning met dreiging – inlichting – postzegel – dossierkost - kwijtings- en inningsrecht) én voor de gerechtelijke fase.

Artikel 7: Gebruik

Het gebruik van de parkeerplaats in de zone met beperkte parkeertijd geeft enkel recht tot parkeren gedurende de gekozen tijd. Het gebruik van de parkeerplaats geeft geen aanleiding tot enig recht noch op toezicht. Het parkeren gebeurt steeds op eigen risico.

Artikel 8: Vrijstellingen

De voertuigen die belast werden overeenkomstig de belasting op schutsels, stellingen, kranen, containers, betonbakken, bouwmaterialen, e.d. geplaatst op het openbaar domein worden niet aangesproken in dit reglement.

Bij parkeren voor garages in de zones met beperkte parkeertijd geldt enkel vrijstelling van retributieheffing indien de nummerplaat op de garage of inrijpoort voorkomt.

Op parkeerplaatsen bestemd voor elektrisch laden geldt enkel vrijstelling van retributieheffing tijdens het elektrisch opladen van het voertuig, zoals beschreven in artikel 5.

De personen die houder zijn van de speciale parkeerkaart voor "persoon met een handicap" zijn vrij van betalend parkeren. Het statuut van "persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 29 juli 1991 en het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

De dienstvoertuigen van de gemeente Willebroek, Brandweerzone Rivierenland, politiezone Mechelen-Willebroek en de prioritaire voertuigen zijn eveneens vrij van het betalend parkeren.

Artikel 9: Bekendmaking

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

12. Prijssubsidie Sport met ingang van 1/1/2024

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanpassing van het prijssubsidierglement vermeld in artikel 2 van huidige beslissing, ten voordele van het AGB Willebroek goed.

Artikel 2

Aanpassing PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT AGB Willebroek

Het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek heeft haar inkomsten en uitgaven geraamd voor het kalenderjaar 2024. Deze ramingen worden op basis van huidige en toekomstige indicatoren vastgelegd.

Om economisch rendabel te zijn wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek vanaf 1 januari 2024 de voorziene toegangsgelden (inclusief 6 % btw) voor recht op toegang tot de sportieve faciliteiten te vermenigvuldigen met een factor 5,00.

Rekening houdend met de culturele en sociale functie van deze faciliteiten wenst de Gemeente Willebroek dat er tijdens het kalenderjaar 2024 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van de bezoekers van deze faciliteiten. De Gemeente Willebroek wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de culturele en sportieve faciliteiten toegankelijk zijn voor iedereen.

De Gemeente Willebroek verbindt er zich toe om voor de periode vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Gemeente Willebroek deze steeds documenteren.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek moet op de 10de werkdag van elk kwartaal de Gemeente Willebroek een overzicht bezorgen van het aantal bezoekers waaraan recht op toegang is verleend tijdens het voorbije kwartaal tot de sportinfrastructuren. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debet nota die het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek overmaakt aan de Gemeente Willebroek. De Gemeente Willebroek dient deze debet nota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek binnen de 5 werkdagen na ontvangst.

Artikel 3

De toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 decreet Lokaal Bestuur op de hoogte te brengen van de bekendmaking op de webtoepassing.

13. Prijssubsidie CC De Ster met ingang van 1/1/2024

Besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het aangepast prijssubsidiereglement, vermeld in artikel 2 van huidige beslissing, ten voordele van het AGB Willebroek goed.

Artikel 2

PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT CC DE STER - AGB Willebroek

Het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek heeft haar inkomsten en uitgaven met betrekking tot CC De Ster geraamd voor het kalenderjaar 2024. Op basis van een evaluatie heeft het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek vastgesteld dat voor het kalenderjaar 2024 prijssubsidie voor het recht op toegang vastgesteld kan worden.

Om ervoor te zorgen dat de inkomsten van CC De Ster de uitgaven overtreffen wenst het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek vanaf heden de voorziene toegangsgelden (inclusief 6 % btw) voor recht op toegang tot de culturele activiteiten vast te leggen.

De Gemeente Willebroek erkent dat het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek, op basis van de ramingen, de voorziene toegangsgelden (inclusief 6% btw) voor recht op toegang tot de culturele activiteiten vast legt om economisch rendabel te zijn.

Rekening houdend met de culturele functie van CC De Ster wenst de Gemeente Willebroek dat er tijdens het kalenderjaar 2024 geen prijsverhogingen doorgevoerd worden ten aanzien van de bezoekers van de culturele activiteiten. De Gemeente Willebroek wenst immers de toegangsgelden te beperken opdat de activiteiten in CC De Ster toegankelijk blijven voor iedereen. De Gemeente Willebroek verbindt er zich toe om voor de periode vanaf 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 deze beperkte toegangsgelden te subsidiëren middels de toekenning van prijssubsidies.

De waarde van de prijssubsidie toegekend door de Gemeente Willebroek voor recht op toegang tot de culturele activiteiten bedraagt € 60,00 per inkomticket met ingang van 1 januari 2024.

De gesubsidieerde toegangsgelden (inclusief 6% btw) kunnen steeds geherevalueerd worden in het kader van een periodieke evaluatie van de totale exploitatieresultaten van het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek. In de mate er een prijssubsidieaanpassing noodzakelijk is zal de Gemeente Willebroek deze steeds documenteren.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek moet aan de Gemeente Willebroek een overzicht bezorgen van het aantal inkomtickets per voorstelling voor activiteiten van CC De Ster. Dit overzicht dient tevens het bedrag aan te betalen prijssubsidies te bevatten. De afrekening van deze prijssubsidies zal gebeuren middels de uitreiking van een debetnota die het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek uitreikt aan de Gemeente Willebroek. De Gemeente Willebroek dient deze debetnota te betalen aan het Autonoom Gemeentebedrijf Willebroek binnen de 10 werkdagen na ontvangst.

Artikel 3.

De toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 Decreet Lokaal Bestuur op de hoogte te brengen van de bekendmaking op de webtoepassing.

Bouwen en wonen

Lokale economie

14. Afwijking retributiereglement op de standplaatsen op openbare markten en gebruik elektriciteit

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

een afwijking van het "retributiereglement op de standplaatsen op openbare markten en gebruik elektriciteit" goed te keuren en deze afwijking toe te kennen aan de marktkramers in de periode 13 december 2023 tot en met 10 januari 2024 als compensatie voor de verplaatste markt.

15. Samenwerkingsovereenkomst tussen handelaarsvereniging Willebroek Winkelhart en gemeente Willebroek

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen handelaarsvereniging Willebroek Winkelhart en de gemeente Willebroek goed te keuren zowel inhoudelijk als financieel.

Artikel 2:

akkoord te gaan dat binnen de perken van het uitvoerbaar budget de ondersteuning aan Willebroek Winkelhart maximaal €31000 bedraagt . Deze uitgave wordt vastgelegd in de budgetten.

Omgeving

16. Nieuwe samenwerkingsovereenkomst TWAS voor het onderbrengen en opvangen van kleine huisdieren en de aanpak van de zwervkattenproblematiek

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

een overeenkomst (bijlage 1) met TWAS in Blaasveld aan te gaan met terugwerkende kracht van 1 januari 2023 tot 31 december 2025 mits TWAS voldoet aan de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst.

De budgetten worden voorzien in de begroting.

Artikel 2:

akkoord te gaan met het betalen van een financiële tegemoetkoming van €2.500,00 aan TWAS.

Artikel 3:

het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de verdere uitvoering van onderhavige raadsbeslissing.

17. Aansluiting Vlaams Handhavingsplatform

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

het protocol voor de aansluiting op het Vlaams Handhavingsplatform inzake gegevensbescherming goed te keuren, zie bijlage 1.

Artikel 2:

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het geven van de opdracht aan de diensten omgeving en ICT voor de verdere opvolging en afhandeling van de aansluiting op het VHP.

18. OMV20230009V - Beslissing zaak van de wegen ingevolge het vastleggen van de rooilijn, wegtracé en wegruiming

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de nieuwe rooilijn vast te stellen en goed te keuren zoals voorzien binnen de omgevingsvergunningsaanvraag aangaande het creëren van 19 kavels voor woningen en 2 voor meergezinswoningen, het slopen van gebouwen, vellen van hoogstammige bomen en aanleggen van het binnengebied, gelegen Vaartstraat zn, 2830 Willebroek – kadastraal gekend: afdeling 1 sectie A nrs. 345A2, 345F2, 345D2, 345E2 en 346D;

Artikel 2:

de inlijving bij het openbaar domein goed te keuren zoals voorzien op plan: 'BA_INFRA_P_N_Rooilijn_102023'. Dit gronddeel wordt bijgevolg kosteloos afgestaan aan de gemeente om toegevoegd te worden aan het openbaar domein. De aanvrager(s) neemt hiervoor zelf de nodige initiatieven.

De kosten verbonden aan deze overdracht, neemt de projectontwikkelaar ten zijne laste;

Artikel 3:

Aanleg van de verharding zoals wegeis en alle aanhorigheden (groenaanleg, riolering, nutsleidingen,...) dient te gebeuren conform het advies van Openbare Werken en Mobiliteit:

- Materialisatie: de wegeis is nu voorzien in waterpasserende betonstraatstenen. Het pad voor loten nrs. 6-16 is voorzien in dolomiet. Deze beide types verharding dienen aangepast te worden naar klassieke (niet waterpasserende) betonstraatstenen om volgende reden:
 - o Deze keuze kadert binnen de bezorgdheid over het waterpasserend vermogen van de verharding, vooral na de bouw van de individuele woningen. Zowel de verharding als de fundering zouden afgeschermd moeten worden tijdens de ganse bouwfase van de woningen. Dit kan nauwelijks tot niet gegarandeerd worden. Er is dus op langere termijn geen garantie op het waterpasserend vermogen.
 - o In eerdere verkavelingen zorgde een dolomietpad voor de woningen/voordeuren voor heel wat ongemakken naar bevuiling,... toe (in de woningen). Deze paden dienden nadien te worden omgevormd naar paden in klassieke betonstraatstenen. Hier kan dit nog bij aanleg correct worden uitgevoerd mits de correcte materialisatie toe te passen.
- Groenzones: de groenzones op privaat domein en openbaar domein dienen zich te onderscheiden van elkaar naar aanleg toe. Enkel zo kan ook duidelijk visueel worden afgebakend welk onderhoud voor welke partij is. Dit geldt bv. voor de groenzone naast lot nr. 5 die privaat blijft.
- Plantvak voor lot nr. 3: dit plantvak was op de eerdere ontwerpplannen nog een parkeervak en dient zo behouden te blijven.
- Signalisatieplan: er dient nog een definitief signalisatieplan te worden opgemaakt en uitgevoerd (in functie van het woonerf,...).

Dit advies maakt dan ook integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 4:

Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens art. 31/1 van het Omgevingsdecreet.

Artikel 5:

Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:

- wanneer de omgevingsvergunning met intern dossiernummer OMV_20230009V voor het creëren van 19 kavels voor woningen en 2 voor meergezinswoningen, het slopen van gebouwen, vellen van hoogstammige bomen en aanleggen van het binnengebied, gelegen Vaartstraat zn, 2830 Willebroek – kadastraal gekend: afdeling 1 sectie A nrs. 345A2, 345F2, 345D2, 345E2 en 346D, niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of juridictioneel beroep wordt vernietigd;
- wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

19. OMV20230209 - Beslissing zaak van de wegen ingevolge het vastleggen van de rooilijn en van kosteloze grondafstand ten titel van openbaar nut

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de nieuwe rooilijn zoals voorzien binnen de omgevingsvergunningsaanvraag aangaande het bouwen van een meergezinswoning met 14 woonegelegenheden na afbraak van de bestaande bebouwing, gelegen te Blaasveldstraat 7, 9, 11 en 15 – kadastraal gekend: afdeling 5 sectie B nrs. 511A, 513F, 513G, 514B, 515B, 516A, 516B en 517C vast te stellen en goed te keuren;

Artikel 2:

de inlijving bij het openbaar domein goed voor het (grond)deel dat aangeduid wordt op het plan: '22210 – Rooilijnplan – Blaasveldstraat' en omschreven als 'lot 1' met een totale oppervlakte van 19,70m²; goed te keuren.

Dit gronddeel wordt bijgevolg kosteloos afgestaan aan de gemeente om toegevoegd te worden aan het openbaar domein. De aanvrager neemt hiervoor zelf de nodige initiatieven.
De kosten verbonden aan deze overdracht, neemt de projectontwikkelaar ten zijne laste.

Artikel 3:

Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens art. 31/1 van het Omgevingsdecreet.

Artikel 4:

Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:

- wanneer de omgevingsvergunning met dossiernummer OMV_20230209 voor bouwen van een meergezinswoning met 14 woonegelegenheden na afbraak van de bestaande bebouwing, gelegen te Blaasveldstraat 7, 9, 11 en 15 – kadastraal gekend: afdeling 5 sectie B nrs. 511A, 513F, 513G, 514B, 515B, 516A, 516B en 517C niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of juridictioneel beroep wordt vernietigd;
- wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

20. OMV20230275 - Beslissing zaak van de wegen ingevolge het aanpassen van de rooilijn

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de nieuwe rooilijn vast te stellen en goed te keuren zoals voorzien binnen de omgevingsvergunningsaanvraag voor het aanleggen van de buitenomgeving met grote wadi en het vellen en heraanplanten van 11 bomen, gelegen :

- Begoniastraat 1, 3, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50
- Bosstraat 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20
- Breendonkstraat 115, 117, 119, 121
- Constant Broeckmeyerstraat 21, 23, 25, 27, 29, 31, 31B, 33, 35, 37, 39, 39B, 41
- Doelstraat 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11
- Parklaan 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 17, 19, 19A, 21, 23, 25, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 77, 79
- Ringlaan 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72, 74, 76, 78, 80, 82, 96, 98, 100, 102, 104, 106
- Violtjesstraat 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39
- Wipstraat 1, 3, 5 en 7;

kadastraal gekend als: afdeling 2 sectie C nrs. 31G3, 31D3, 31H3, 31W4, 31Y3, 31Z3, 31D4, 31F3, 31F4, 31X3, 31A4, 31A5, 31E4, 31E3, 31B4, 31W3, 32D2, 32G2, 32C2, 32T, 33X, 33V, 33W, 33T, 33N2, 33K2, 34N4, 34D4, 34P3, 34E3, 34A4, 34Z2, 34E4, 34B4, 34Z3, 34F4, 34D3, 34F3, 34G3, 34H3, 34K3, 34L3, 34M3, 34N3, 34M4, 34C3, 34C4, 43D, 46K, 46L, 46R, 46S, 46E, 46F, 46G, 46H, 46N, 46M, 46P, 47W, 47M, 47K, 47N, 47L, 47X, 47R, 47V, 47P, 47H, 48C, 49C, 49B, 49E, 49D, 51H, 51E2, 51G2, 51G, 51Y, 51D, 51E, 51F, 52K2, 52F2, 52G2, 52X, 52A2, 52Z, 52C2, 52W, 52Y, 52B2, 52E2, 52D2, 52L2, 52H2, 53H4, 53K4, 53L3, 53L4, 53P2, 53H3, 53A4, 53G4, 53K3, 53X3, 53W3, 53Z3, 53Y3, 53N4, 53B4, 53Y2, 53E4, 53E3, 53F4, 53D4, 53C4, 53F3, 53G3, 53R4, 53A3, 53V3, 53Z2, 53B3, 53C3, 53D3, 54E, 54N, 54M, 54D, 54C, 54K, 54H, 54L, 54F, 54G, 55C3, 56A3, 56P2, 56Z2, 58M2, 58T2, 58P, 58P2, 58L2, 58Y2, 58K2, 58N2, 58Z2, 58A3, 58N, 58X2, 58W2, 58C3, 60V2, 60R, 60N2, 60W2, 60S, 60T, 61M, 61V, 61L, 61N, 62G, 62F, 62X, 62Y, 62C2, 62D, 62Z, 62D2, 62P, 62L, 62S, 62T, 62E, 62A2, 62B2, 62K, 62R, 62H2, 62N, 62G2, 62K2, 62V, 62M, 63E, 63B, 63D, 63C, 63F, 63A, 69X, 69Z, 69A2, 654A, 661A, 666C, 666B, 666A, 667A, 668B, 668A, 669C, 669B, 669A en 685A;

Artikel 2:

Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens art. 31/1 van het Omgevingsdecreet;

Artikel 3:

De aanvrager dient zelf de nodige initiatieven te nemen met betrekking tot het bekomen van een overeenkomst met de gemeente en zal tevens instaan voor de kosten die hieraan verbonden zijn;

Artikel 4:

Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:

- wanneer de omgevingsvergunning met intern dossiernummer OMV_20230275 voor het aanleggen van de buitenomgeving met grote wadi en het vellen en heraanplanten van 11 bomen, niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of juridictioneel beroep wordt vernietigd;
- wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

21. Reglement actie inruilbare douchekop

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

goedkeuring te verlenen aan het gemeentelijk reglement (bijlage 1) voor de actie inruilbare douchekop.

Artikel 2:

dat het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering hiervan.

Mobiliteit

22. Bereikbare regio - Samenwerkingsovereenkomst en actieprogramma 2024-2026

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst 'Bereikbare Regio' voor de periode van 2024 tot 2026 goed te keuren;

Artikel 2:

aansluitend het Actieprogramma 'Bereikbare Regio' 2024-2026 goed te keuren;

Artikel 3:

de gemeentelijke diensten te gelasten met de verdere uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst en bijhorende Actieprogramma 'Bereikbare Regio' 2024-2026.

Welzijn

Algemeen

23. Woonland - afvaardiging in toewijzingsraad en principebeslissing lokaal toewijzingsreglement

Besluit:

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Jan Flour aan te duiden als effectieve vertegenwoordiger om de gemeente Willebroek te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij binnen het (deel)werkingsgebied Willebroek.

Artikel 2

Veerle Van den Bossche aan te duiden als plaatsvervangende vertegenwoordiger om de gemeente Willebroek te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad van de woonmaatschappij binnen het (deel)werkingsgebied Willebroek.

Artikel 3

Om de volgende principes te bekrachtigen :

- 2 werkingsgebieden : Willebroek en Mechelen
- Pijler 1 : 50 % lokale binding :
 - voor Mechelen : er wordt gekozen om het decreet te volgen en 5 jaar onafgebroken gedurende de voorbije 10 jaar te hanteren
 - Voor Willebroek : er wordt gekozen om te verstrengen om lokale binding van minimum 18 jaar te hanteren en vervolgens de regel van 5 jaar onafgebroken gedurende de voorbije 10 jaar te hanteren
- Pijler 2 : 20 % versnelde toewijzingen (vroeger SVK-model) : in werkgroepen werd een voorlopig voorstel opgemaakt door de sociale huizen ism de woonmaatschappij waarbij 5 doelgroepen naar voren geschoven worden : jongeren, psychische kwetsbaarheid, woonnood (dak- en thuislozen), slechte woningkwaliteit, bijzondere omstandigheden van sociale aard. Voorstel om te werken met een toewijzingscommissie op ambtelijk niveau ism de verschillende partners die kunnen toeleiden.
- Pijler 3 : 30 % doelgroepen : Er wordt gekozen om naast de bestaande doelgroepen van 65+ en personen met beperkingen, doelgroep kinderarmoede toe te voegen met focus op alleenstaande ouders
- Voor deelname aan toewijzingsraad zal een oproep gedaan worden bij welzijnsactoren.
- Algemeen : standaardtoewijzingen en mutaties : interne mutaties blijven prioriteit krijgen op alle andere toewijzingen om herhuisvesting bij renovatie niet in het gedrang te brengen

Artikel 4

Om de werkgroep opdracht te geven op basis van deze principes een nieuw lokaal toewijzingsreglement op te maken en ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

Huis van de zorg

Advies

24. Toegang tot de gegevens van de KSZ van rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming in het kader van sociale toelage bij de belasting op het inzamelen en verwerken van afvalstoffen

Besluit:

De gemeenteraad besluit :

Artikel 1 :

De overeenkomst tussen de Gemeente Willebroek en de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, met het oog op de verwerking van de gegevens van rechthebbenden op een verhoogde tegemoetkoming en dit voor de periode 2023-2027, goed te keuren.

Artikel 2 :

Kathy Van Neck aan te duiden als verantwoordelijke van de gemeente voor de jaarlijkse opvraging van de rechthebbenden voor de periode van 2023-2027.

Artikel 3 :

Ivarem aan te stellen als informaticaleverancier waarmee de gegevens van rechthebbenden jaarlijks zullen uitgewisseld worden en dit voor de periode 2023-2027.

Bijkomende punten van de openbare zitting

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

25. Bijkomende punten

Punten op de agenda geplaatst op verzoek van de heer Kevin Eraerts en mevrouw Veronique De Wever, onafhankelijke raadsleden, overeenkomstig artikel 21 van het decreet lokaal bestuur.

Een voorzitter van een gemeenteraad, de naam waardig in onze gemeente?

Fuiven in Willebroek

Rojm, de subsidies

Herinvulling begraafplaats

Punt op de agenda geplaatst op verzoek van de heer Gert Boey, CD&V fractie, overeenkomstig artikel 21 van het decreet lokaal bestuur.

Promo Lokale handel

Punten op de agenda geplaatst op verzoek van de heer Marc De Laet, Vooruit fractie, overeenkomstig artikel 21 van het decreet lokaal bestuur.

Neemt Willebroek definitief afscheid van topsport?

Veiligheid fietsers op brug

Studeerplek WZC Ten Weldebrouc...of toch niet?

Renovatiewerken De Schobbejak Willebroek

Sociale onrust bij Woonland

Whiskystokerij De Molenberg verdwijnt uit Blaasveld ...

Leven en reizen

Cultuurdienst

26. Goedkeuring schenking ten voordele van vzw Kindergeluk

Punt op de agenda geplaatst op verzoek van de heer Jeroen De Jonghe, fractie N-VA en mevrouw Nelleke Van de Ven, fractie Groen, overeenkomstig artikel 21 van het decreet lokaal bestuur.

Besluit:

De fractie Vooruit dient een amendement in om ook voor Marokko een gift van € 5.000,00 te doen ten behoeve van de slachtoffers van de recente aardbeving.

Over dit amendement wordt hoofdelijk gestemd en wordt niet aanvaard.

Daarna gaat men over tot de stemming over de schenking aan de VZW Kindergeluk

De gemeenteraad besluit om €5000 te schenken op 18 december 2023 t.v.v. vzw Kindergeluk.



Dirk Blommaert
Algemeen Directeur



Eddy Moens
Voorzitter

