

**Bijeenroeping van de
gemeenteraad**

Willebroek, maandag 14 april 2025

De voorzitter van de gemeenteraad
nodigt u uit om in zitting te vergaderen
op dinsdag 22 april 2025 om 20:00.
Locatie: Raadzaal gemeentehuis, A.
Van Landeghemstraat 99 Willebroek

AGENDA

Punten van de openbare zitting

Punten 1 tot en met 22 werden hem meegedeeld door het college van burgemeester en schepenen.

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

1. Notulen vorige vergadering
2. Advies deontologische commissie klacht raadslid
3. VVSG - Wijziging afvaardiging mandataris algemene vergadering

Facility

4. CREAT Services dv - Buitengewone algemene vergadering 17 juni 2025 - Goedkeuring agenda
5. Vernieuwing zadeldak sandwichpanelen sporthal TPC duvels - wijze van gunnen : vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Financiën

6. Afvalbelasting vaste bijdrage
7. Addendum GFT inzameling bij het reglement afvalbelasting variabele bijdrage aangenomen in de gemeenteraad van 20 december 2022; gepubliceerd op de website op 22 december 2022
8. Afvalbelasting variabele bijdrage
9. Retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten

Bouwen en wonen

Lokale economie

10. Moederdagactie

Omgeving

11. Investeringsvereniging voor de Kempen en het Antwerpse (IKA) - Voordracht bestuurder Raad van Bestuur
12. IVAREM - Buitengewone Algemene Vergadering - 19 juni 2025
13. Reglement Bijen in Bloei
14. Onthardingspremie - reglement
15. Rapportage Lokaal Energie en Klimaatpact 2.1
16. OMV20240356 - Gedeeltelijk afschaffen van een gemeenteweg

Mobiliteit

17. Vervoerregio Mechelen - aanstelling vertegenwoordiging 'Vervoerregioraad Mechelen'

IVA Innova

18. Toewijzing en verkoop lot 13 van het verkavelingsproject Kebbinglei

Leven en reizen

Jeugddienst

19. Goedkeuring overeenkomst CAW Rivierenland - Lokaal bestuur Willebroek i.k.v. inzet JAC-medewerker Overkophuis

Cultuurdienst

20. Verlenging samenwerkingsovereenkomst Kempisch Landschap 2026-2031

Algemeen

21. Samenwerkingsovereenkomst Rode Kruis

Bijzonder Comité Sociale Dienst

Algemeen

22. Vertegenwoordiging vanuit het lokale bestuur Willebroek in de organen van de eerstelijnszone Klein-Brabant Vaartland



Dirk Blommaert
Algemeen Directeur



Eddy Moens
Voorzitter

Voorstellen van beslissing

Zitting van 22 april 2025

OPENBARE ZITTING

Punten van de openbare zitting

Ondersteunende diensten

Centrale administratie

1. Notulen vorige vergadering

Besluit:

De raad besluit goedkeuring te hechten aan de notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 25 februari 2025.

2. Advies deontologische commissie klacht raadslid

Motivering

Voorgeschiedenis

Op 28/1 ontvingen de leden van de deontologische commissie, de burgemeester en de algemeen directeur een klacht van de heer Hassoun, gericht ten aanzien van raadslid Aelbrecht.

Feiten en context

Op 14/02 gaf voorzitter Moens via mail een antwoord ten aanzien van de heer Hassoun waarop aangegeven werd dat klacht goed ontvangen werd en met de boodschap dat de commissie zich zal buigen over de ontvankelijkheid van deze klacht.

Op 26/02 stuurde raadslid Hassoun een bijkomende mail met verwijzing naar de artikelen in de deontologische code, meer bepaald artikel 6 en artikel 40 van de deontologische code.

Op de deontologische commissie van vrijdag 7/3/2025 kwam de deontologische commissie bij elkaar om te oordelen over de ontvankelijkheid van de klacht ten aanzien van raadslid Alain Aelbrecht.

De deontologische commissie oordeelde op basis van artikel 60 van de deontologische code, goedgekeurd op de gemeenteraad van 28/3/2023 dat de klacht ontvankelijk is.

Zij voldoet volgens de commissie aan volgende vereisten in kader van ontvankelijkheid:

- De klacht is gericht ten aanzien van een individuele mandataris.
- De identiteit van de klager bekend is.
- Er verwezen wordt naar het artikel of de artikelen in de deontologische code die vermoedelijk geschonden zijn.

Via mail van 12/3 werden de heren Hassoun en Aelbrecht op de hoogte gebracht dat de klacht ontvankelijk verklaard werd. Tevens werd hen gewezen op de mogelijkheid gehoord te worden.

Op 12/3 ontving het gemeentebestuur een advies van Agentschap Binnenlands Bestuur in verband met verdere behandeling van deze klacht op de gemeenteraad en de interpretatie van de deontologische code.

Op 13/3 liet de heer Hassoun weten, gehoord te willen worden.

Op 18/3 liet de heer Aelbrecht bij monde van zijn raadsman weten eveneens gehoord te willen worden.

Op 19/3 kregen beide heren een uitnodiging voor de hoorzitting op 27/3/2025.

Op 27/3 liet de heer Hassoun weten niet aanwezig te kunnen zijn en stelde hij de vraag om de zitting eventueel te verplaatsen naar een latere datum.

De voorzitter liet bij monde van de algemeen directeur weten hier niet op in te kunnen gaan, maar gaf de heer Hassoun de mogelijkheid om voor de start van de commissie zijn verweer schriftelijk in te dienen.

De hoorzitting vond plaats op 27/3/2025, gevolgd door een bespreking door de deontologische commissie. Een 2^{de} bespreking vond plaats op 11/04/2025.

Volgens artikel 60 §2 van de deontologische code dient de deontologische commissie maximum 3 maanden na ontvangst van een klacht, een advies aan de gemeenteraad te bezorgen. Dit advies geeft:

- Een overzicht van de klacht
- Een overzicht van de besprekingen van de deontologische commissie
- Het resultaat van deze besprekingen, inclusief eventuele adviezen.

Volgens artikel 60 §3 van de deontologische code dient de deontologische commissie de adviezen in consensus te formuleren.

Het volledige dossier (een overzicht van de klacht, een overzicht en het resultaat van de besprekingen en de adviezen van de deontologische commissie) zijn opgenomen in bijlage.

Juridische grond

- Artikel 27 decreet lokaal bestuur betreffende de deelname aan bespreking en stemming over aangelegenheden waarin een mandataris een rechtsreeks belang heeft.
- Artikel 28 decreet lokaal bestuur inzake de regeling van de vergadering van de gemeenteraad (openbare of gesloten zitting)
- Artikel 39 decreet lokaal bestuur inzake de regeling van de deontologische code en de deontologische commissie.
- Gemeenteraadsbesluit van 28/3/2023 betreffende de goedkeuring van de deontologische code.

Adviezen - argumenten

Advies van agentschap binnenlands bestuur van 12/3

- **Vraag : Wat is persoonlijke levenssfeer? Vallen posts op de persoonlijke facebookpagina hieronder?**
Antwoord ABB : Hiervoor bestaat geen eenduidige definitie. Geval per geval moet bekeken worden of het een aangelegenheid betreft die de persoonlijke levenssfeer raakt. In casu ging het over de problematiek van posts van een mandataris op zijn facebookpagina. Het betreft aldus uitspraken op publieke media. Ons inziens kan hier moeilijk geargumenteed worden dat dit bijgevolg een aangelegenheid betreft die zijn persoonlijke levenssfeer raakt.
- **Vraag : Is artikel 62 van onze code een correcte zienswijze, nl. dat én klager én aangeklaagde betrokken partij zijn en dus niet aanwezig kunnen zijn bij de bespreking en de stemming van dit punt in de gemeenteraad? De klager is echter een onafhankelijk raadslid en heeft dus geen collega's in een fractie die zijn punt kunnen ondersteunen. Maakt dat verschil?**

Antwoord ABB : Artikel 62 van de deontologische code van Willebroek luidt als volgt : "Om de sereniteit van het onderzoek te bewaken, en aangezien het vaak gaat om personen of aangelegenheden die de persoonlijke levenssfeer raken, vergadert de deontologische commissie achter gesloten deuren. Ook de bespreking in de gemeenteraad / de raad voor maatschappelijk welzijn vindt plaats achter gesloten deuren.

Indien de gemeenteraad / de raad voor maatschappelijk welzijn een besluit moet nemen over de klacht, nemen én de klager én de betrokkene die het voorwerp uitmaakt van de melding of klacht geen deel aan de bespreking, noch aan de stemming."

Artikel 39 DLB luidt als volgt : "De gemeenteraad neemt een deontologische code aan en richt een deontologische commissie op. De deontologische code regelt ook de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie. De deontologische commissie bestaat minstens uit één vertegenwoordiger per fractie in de gemeenteraad." De deontologische code kan bijgevolg de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie regelen. In de deontologische code een regeling uitwerken voor de gemeenteraad gaat ons inziens te ver.

De regeling van de vergadering van de gemeenteraad (openbare of gesloten vergadering) wordt immers geregeld in artikel 28 DLB, dat van openbare orde is. Eveneens geldt artikel 27 DLB. Overeenkomstig voormeld artikel mag een gemeenteraadslid niet deelnemen aan de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Het begrip 'rechtstreeks belang' moet ruim worden ingevuld en kan zowel een materieel als een moreel belang zijn. Het volstaat dat de gegevens van de zaak aannemelijk maken dat bij de beraadslaging een belangenvermenging in hoofde van het raadslid mogelijk is en het raadslid aldus in de verleiding kan komen zijn belangen op die van de gemeente en haar inwoners te laten te prevaleren. Gelet op wat voorafgaat, is er hier naar onze mening wel degelijk sprake van belangenvermenging mocht het raadslid deelnemen aan de bespreking en de stemming in de gemeenteraad over de betrokken aangelegenheid. Dit geldt zowel voor de klager als de aangeklaagde betrokken partij. Het feit dat de klager een onafhankelijk raadslid is maakt geen verschil.

Financiële gevolgen & communicatie

nvt

Besluit:

Op basis van de besprekingen en adviezen van de deontologische commissie besluit de gemeenteraad:

Artikel 1

er is geen overtreding van artikel 6 en artikel 40 van de deontologische code zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 28/3/2023. Volgens de commissie rust er momenteel ook geen formele deontologische plicht op een raadslid om reacties van derden actief te verwijderen.

Artikel 2

de fractieleiders te vragen om op basis van het advies van de deontologische commissie de huidige deontologische code te herbekijken en te verduidelijken.

Artikel 3

de voorzitter te vragen om samen met de gemeentelijke administratie een opleiding te organiseren voor raadsleden over de deontologische code, haar doelstellingen, de reikwijdte van de commissie en over de impact van communicatie.

3. VVSG - Wijziging afvaardiging mandataris algemene vergadering

Motivering

Voorgeschiedenis

Feiten en context

Overwegende dat er moet worden overgegaan tot de aanduiding van een vertegenwoordiger en plaatsvervanger van de gemeente Willebroek voor de algemene vergaderingen van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeente (VVSG).

Tijdens de zitting van de gemeenteraad van 25 februari 2025 werden mevrouw Martine Verlinden als afgevaardigde mandataris en de heer Eddy Moens als plaatsvervanger aangesteld om deel te nemen aan de algemene vergadering van de VVSG.

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten heeft echter aangegeven dat enkel gemeenten iemand moeten afvaardigen.

Vermits ook tijdens de zitting van de OCMW raad van 25 februari 2025 mandatarissen werden aangesteld, nl. de heer Jan Peeters als afgevaardigde mandataris en de heer Patrick Carleer als plaatsvervanger, werden de afvaardigingen herbekeken.
De afvaardigingen van de OCMW raad dienen immers te worden ingetrokken.

Adviezen - argumenten

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen worden de volgende personen voorgedragen om ons bestuur te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen :

- Vertegenwoordiger : Martine Verlinden, Boomsesteenweg 2, bus 301, 2830 Willebroek
- Plaatsvervanger : Jan Peeters, August Van Landeghemstraat 69, 2830 Willebroek

Financiële gevolgen & communicatie

nvt

Besluit:

De gemeenteraad beslist :

Artikel 1 :

de aanstelling van de heer Eddy Moens, als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van de VVSG, tijdens de gemeenteraad van 25 februari 2025, in te trekken.

Artikel 2 :

de aanstelling van mevrouw Martine Verlinden als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van de VVSG te bevestigen.

Artikel 3 :

De heer Jan Peeters als plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van de VVSG aan te stellen.

Facility

4. CREAT Services dv - Buitengewone algemene vergadering 17 juni 2025 - Goedkeuring agenda

Motivering

Voorgeschiedenis

Gelet op het feit dat gemeente Willebroek aangesloten is bij Creat Services dv;
Gelet op de statuten van Creat Services dv;

Feiten en context

Gelet op de oproepingsbrief voor de Algemene Vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025, waarin de agenda werd meegedeeld;

Punten op de agenda :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a.Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b.Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen
- Varia

Een gedetailleerde agenda is als bijlage toegevoegd.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en alle latere wijzigingen.

De wet van 16 juni 2017 inzake overheidsopdrachten en alle latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten.

Besluit:

De gemeenteraad besluit :

Artikel 1.

Goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering Creat Services dv van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

- 1.Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a.Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b.Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2.

Draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3.

Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20250617AV@creat.be.
- per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent,

5. Vernieuwing zadeldak sandwichpanelen sporthal TPC duvels - wijze van gunnen : vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Motivering

Voorgeschiedenis

Bij de bouw van de sporthal (tennis) is in het verleden een verkeerde hellingsgraad genomen voor het zadeldak.

Indien men moest bouwen volgens de voorschriften qua hoogte , heeft men de niet voldoende overlapping genomen wat betreft de golfplaten.

Waardoor er nu water binnen sijpelt bij slagregen .Met als gevolg dat er iedere keer plassen staan, wat zeker niet ten goede komt voor de reeds vernieuwde ondergrond.

De hellingsgraad van het dak bedraagt nu 17 graden of 31.5 percent wat normaal een hellingsgraad zou moeten hebben , tussen de 30 – 60 graden om stilstaand water te voorkomen. Hier kan men namelijk niks meer aan veranderen , wat men wel kan veranderen is voldoende overlapping voorzien.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Adviezen - argumenten

In het kader van de opdracht "Vernieuwing zadeldak sandwichpanelen sporthal TPC duvels" werd een bestek met nr. 2025/011 opgesteld door Facility.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 190.000,00 excl. btw of € 229.900,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : 002276	ARK: 2210007	Code beleidsveld: 0742
Actie: 000101	Bedrag :	

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1 –

Het bestek met nr. 2025/011 en de raming voor de opdracht “Vernieuwing zadeldak sandwichpanelen sporthal TPC duvels”, opgesteld door Facility worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 190.000,00 excl. btw of € 229.900,00 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Financiën

6. Afvalbelasting vaste bijdrage

Motivering

Voorgeschiedenis

Feiten en context

De gemeente heeft vaste kosten bij de opgelegde verplichtingen voor afvalbeheer waaronder:

- Het bevorderen van afvalpreventie en scheiding aan de bron door communicatie, informatie, educatie en sensibilisatie;
- Het gratis inzamelen en verwerken van KGA;
- Het gratis aanvaarden en verwerken van asbestcementafval (tot 1 m³ per gezin per jaar);
- De selectieve inzameling aan huis of via in de gemeente opgestelde containers van selectieve afvalsoorten;
- De exploitatie van een of meerdere recyclageparken.

Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het niet aangewezen de inzamelings- en verwerkingskosten voor de selectieve afvalsoorten volledig in functie van het aanbod door te rekenen aan de aanbieders.

Argumentatie

Vermits het merendeel van die kosten gezinsgerelateerd is, wordt de voorkeur gegeven aan een aanrekening per gezin.

De afvalbelasting neemt de financiële toestand van de gemeente in overweging en heeft als doel de vaste kosten te dekken.

Verminderings worden voorzien waardoor sociale correcties worden toegekend op het vast bedrag dat per gezin wordt aangerekend.

De invordering gaat gepaard met kosten ingevolge de verzending van aanmaningen en daarom is het billijk deze kosten te verhalen op diegenen die laattijdig de door hun verschuldigde belasting betalen.

De gemeente heeft beheersoverdracht verleend aan de Intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM). Er wordt naar gestreefd om deze belasting in de gemeenten die vennoten zijn bij IVAREM zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

Het Materialendecreet laat toe deze kosten voor het beheer van huishoudelijke afvalstoffen intergemeentelijk te innen, vandaar dat ervoor geopteerd wordt om deze belasting te laten innen door IVAREM.

In het kader van een bewustmakingsproces bij de bevolking op het vlak van afvalbeheerskosten voor het huishoudelijk afval, is het aangewezen de vaste kosten en de niet- variabele kosten voor de selectieve afvalsoorten aan te rekenen aan de bevolking via een vast bedrag en op een zichtbare wijze.

Juridisch grond

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018, en door art. 8 en 9 van het Decreet van 17 februari van 2023 wat de verfijning van de **belastingbevoegdheid van de gemeenteraad** betreft;

De Grondwet, inzonderheid artikel 170, §4 en artikel 173;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd door het decreet van 3 mei 2024;

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, betreffende de bepalingen rond de werking van overheidsinstanties en de relatie tussen de burger en de overheid, en latere wijzigingen;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen;

Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen;

Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld;

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen;

Het lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Financiële gevolgen

De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1 (termijnen)

Er wordt voor de aanslagjaren beginnend 1 januari 2025 en eindigend 31 december 2031 een **kohierbelasting** geheven op het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2 (tarief - belastingplichtige)

Er wordt een **vaste afvalbijdrage** per jaar **per gezin** aangerekend van **65 euro**.

Aan het begrip "gezin" wordt dezelfde betekenis gehecht als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters.

Artikel 3 (ondeelbaar)

De vaste belasting is verschuldigd door de **referentiepersoon van elk gezin** als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister op 1 januari en is **onverdeelbaar** verschuldigd voor het volledige jaar.

De betaling van de belasting is hoofdelijk verschuldigd door elk meerderjarig lid van het gezin. Een wijziging van de hoofdverblijfplaats heeft geen invloed op de belastingplicht en geeft geen aanleiding tot enige belastingvermindering of teruggave.

Artikel 4 (differentiëring)

Zijn van deze belasting vrijgesteld, voor zover aan de vrijstellingsmodaliteiten is voldaan op 1 januari van het aanslagjaar:

1. De gezinnen die als gevolg van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters een aanduiding **referentieadres** hebben.
2. De **collectieve gezinnen** waarvan de leden volgens het rijksregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (kloostergemeenschap, militairen in kazerne, verzorgingsinstellingen voor bejaarden/mindervaliden ...).
3. De gezinnen die een aanduiding **'tijdelijke' afwezigheid** (I.T. 026) hebben in het bevolkingsregister.

Bij de vaste afvalbelasting worden volgende verminderingen voorzien:

Een vermindering van **16 euro per gezin** van de belasting is voorzien voor **"alleenwonenden (éénpersoonsgezinnen) en éénoudergezinnen met enkel minderjarige kinderen"**.

Een kind is minderjarig indien hij/zij op datum van 1 januari van het aanslagjaar de leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt. Er wordt geen rekening gehouden met de verwantschap binnen het gezin.

1. Een vermindering van **4 euro per minderjarig kind** in het gezin van de belasting is voorzien met een **maximum van 12 euro per gezin**.

Een kind is minderjarig indien hij/zij op datum van 1 januari van het aanslagjaar de leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt. Er wordt geen rekening gehouden met de verwantschap binnen het gezin.

2. Een vermindering van **32 euro per gezin** van de belasting is voorzien voor gezinnen (referentiepersonen) waarvan minstens 1 of meerdere **gezinsleden recht hebben op verhoogde tegemoetkoming van de ziekteverzekering**, die voldoen aan de voorwaarden op 1 januari bedoeld in artikel 37, § 19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994.

De verminderingen worden rechtstreeks verrekend op het aanslagbiljet voor de vaste afvalbelasting op basis van de gegevens uit het rijksregister en de gegevens aangeleverd door de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid.

Indien de vermindering niet ambtshalve kan toegekend worden, kan de belastingplichtige een aanvraag richten tot toekenning aan IVAREM met controle via **attest verhoogde tegemoetkoming** waaruit blijkt dat de betrokkene op 1 januari recht heeft op verhoogde tegemoetkoming of via attest van gezinssamenstelling uit het rijksregister.

Hiervoor is een aanvraagformulier voorzien op de website van IVAREM. Die aanvraag moet ingediend worden vóór 30 september van het belastingjaar. De aanvraag moet elk jaar worden ingediend.

Indien IVAREM de aanvraag gegrond verklaart, zal de toelage verrekend worden op het aanslagbiljet. Indien de belastingplichtige de belasting reeds heeft voldaan, gebeurt dit door het terugstorten van het bedrag van de toelage.

Artikel 5 (indexering)

De belasting wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de evolutie van de afgevlakte **gezondheidsindex** en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op **september van 2025**. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,5 euro.

Artikel 6 (intergemeentelijke inning)

De kohierbelasting wordt geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVAREM. IVAREM maakt het kohier op conform de vermeldingen uit artikel 45, paragraaf 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging en de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De belasting wordt jaarlijks vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen (ten laatste op 30 juni dat volgt op het aangeslagen jaar). Daartoe maakt de gemeentelijke financieel directeur het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan IVAREM, dat onverwijld instaat voor het opmaken en versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Het aanslagbiljet dient betaald te worden binnen een termijn van twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7 (invorderingswijze):

Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending, verzendt IVAREM per gewone brief of via elektronische weg (Doccle) een aanmaning voor het nog openstaande bedrag. Die aanmaning kent een betaaltermijn van 30 dagen toe vanaf de verzending van de aanmaning.

Indien binnen de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald werd, verzendt IVAREM een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 14 dagen.

Bijkomend vermeldt die tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaande bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

De kosten verbonden aan de tweede aanmaning en aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend. De kosten voor de tweede aanmaning per gewone brief bedragen 15 euro. De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

IVAREM kan te allen tijde beslissen om bijkomende kosteloze herinneringen te sturen.

Artikel 8 (betalingen).

De betalingen gebeuren op rekening van IVAREM onder vermelding van de gespecificeerde mededeling vermeld op het betalingsdocument.

Bij afwezigheid van een correcte mededeling tracht IVAREM op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft. Indien de belastingschuld niet te identificeren is, wordt de betaling teruggestort.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze geen betrekking hebben op een afvalbelasting worden teruggestort aan de betaler.

Artikel 9 (bezwaar)

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen de belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

In toepassing van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 kunnen bezwaarschriften via elektronische weg worden ingediend. De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Artikel 10

Dit reglement heft elk voorgaande ten deze op.

Artikel 11

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM).

Het reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens artikel 286 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

7. Addendum GFT inzameling bij het reglement afvalbelasting variabele bijdrage aangenomen in de gemeenteraad van 20 december 2022; gepubliceerd op de website op 22 december 2022

Motivering

Voorgeschiedenis

Feiten en context

Het lokaal Materialenplan 2023-2030 (LMP) werd goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering.

Europese regelgeving verplicht Vlaanderen om het bioafval uit het restafval te halen en om de eigen reductiedoelstellingen voor het restafval en recyclagedoelstellingen te behalen. Daarom voert dit Lokaal Materialenplan (LMP) de algemene verplichting in voor lokale besturen om een selectieve inzameling van alle bioafval aan te bieden aan de burger.

De gemeente is verplicht om de mogelijkheid te bieden aan burgers om het bioafval (gft) selectief aan te bieden. Aan deze inzameling en verwerking zijn kosten verbonden die doorwegen op de gemeentelijke financiën.

De gemeente keurde een beheersoverdracht goed op 26 september 2023 aan IVAREM om in te staan voor de inzameling en verwerking van het gft.

Argumentatie

Het is wenselijk om een belasting te heffen op het inzamelen en verwerken van gft zodat op die manier wordt bijgedragen in de gemeentelijke uitgaven.
Uit de bevraging over sorteergedrag (OVAM, 2021) blijkt dat de meeste respondenten beter zouden sorteren als het verschil in tarief tussen huisvuil en selectieve stromen verhoogt.
Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen dat de tarieven voor gft lager liggen dan de tarieven voor huisvuil.

Bevoegdheidsgrond en regelgeving

Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art.3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van art.41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur, wat de verfijsing van de **belastingbevoegdheid van de gemeenteraad** betreft;

De Grondwet, inzonderheid artikel 170, §4;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd door het decreet van 3 mei 2024;

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Het Bestuur decreet van 7 december 2018, betreffende de bepalingen rond de werking van overheidsinstanties en de relatie tussen de burger en de overheid;

De algemene bestuurlijke politieverordening, meer bepaald de artikelen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid artikel 26, en latere wijzigingen;

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen;

Het lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen;

Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld;
De gemeente heeft hiervoor beheersoverdracht verleend aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM);

Financiële weerslag

De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1

De gemeenteraad past het contantbelastingreglement voor de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval aan om met ingang van **1 mei 2025** een contantbelasting te heffen op de inzameling en verwerking van gft.

Voor de toepassing van die contantbelasting wordt verstaan:

- onder **container**: 'het aan een aansluitpunt ter beschikking gestelde en verplicht te gebruiken recipiënt voor de inzameling van afvalstoffen voorzien van een identificatiechip waardoor de identiteit van de aanbieder en het aantal aanbiedingen, alsook de aangeboden hoeveelheid afval via een geautomatiseerd systeem kunnen worden geregistreerd'
- onder **verzamelcontainer**: 'het permanent of tijdelijk voorziene ondergrondse of bovengrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen door middel van een aanmeldkaart'
- onder **aansluitpunt**: 'iedere entiteit (gebouw, constructie, appartement, woongelegenheden, infrastructuur, domein, openbaar gebouw en andere) op het grondgebied van de gemeente die geïnitieerd is als ophaalpunt en die per ophaalpunt van afvalstoffen als dusdanig gekend is als afvalproducent en gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van afvalsoorten'
- onder **aanmeldkaart**: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een verzamelcontainer'
- onder **gezin**: 'dezelfde betekenis van particuliere huishoudens als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'
- onder **2de verblijf**: 'iedere natuurlijke persoon, zonder op het aansluitpunt ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister'
- onder **bedrijf**: 'ieder natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en **opgenomen is in het KBO** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)
- onder **vereniging**: 'iedere natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die **opgenomen is in het verenigingsloket** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)
- onder **gemeenschap/rusthuis**: 'betekenis van **collectieve huishoudens** in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'
- onder **scholen**: 'gebouwen of groepen gebouwen die zijn bestemd voor het geven van officieel onderwijs en gesubsidieerd vrij onderwijs'
- onder **residenties**: 'de beheerder van een gebouw voor particulier gebruik als eigenaar, vereniging van mede-eigenaars of **syndicus**'

Artikel 2

De hieronder vermelde contantbelasting is verschuldigd door **eenieder** die gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling aan huis van gft;

- Bij inzameling via containers: 0,21 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskost van 1,14 euro per container van 40 liter of 140 liter
- Bij inzameling via verzamelcontainers (gft-cocon): 0,42 euro per 10 liter vulsluis

Deze belasting wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de evolutie van de afgevlakte **gezondheidsindex** en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op oktober van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op oktober van 2024. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,01 euro.

Tijdens de opstartfase wordt de gft-container gratis geleverd. Na de aanvraagperiode wordt een belasting aangerekend van 12 euro per container of aanmeldkaart.

Bij de vervanging of herstelling van de container van 40 of 140 liter wordt een belasting aangerekend van 46 euro (incl. chip en interventie).

Artikel 3 (toewijzingsregels container)

De containers zijn eigendom van IVAREM. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysieke locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Bij gezinnen en 2^{de} verblijven zijn de volgende toekenningregels voor de containers van toepassing per aansluitpunt:

- Het standaardvolume voor een gft container is 140 liter.
- De standaardcontainer voor gft kan worden omgewisseld naar een container van 40 liter.
- Maximaal 2 containers van 140 liter bij gft per aansluitpunt.

Bedrijven en verenigingen mogen enkel vergelijkbaar afval aanbieden in het gemeentelijk inzamelsysteem voor zover dit in hoeveelheid en samenstelling vergelijkbaar is met particulieren. Ze kunnen enkel een container van 140 liter ontvangen als aanvulling bij de huisvuil inzameling en maximaal 2 gft-containers aanvragen.

Gemeenschappen, scholen en residenties kunnen meerdere containers aanvragen.

Artikel 4 (bezwaar – Aanpassing decreet)

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen de belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag of de datum van de inning van de contantbelasting. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

In toepassing van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 kunnen bezwaarschriften via elektronische weg worden ingediend. De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Artikel 5 (Contantbelasting: betaling zonder uitstel)

§ 1. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven **containers** zijn de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat de kippbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen worden geregistreerd. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Indien geen gewicht kon worden geregistreerd, wordt een bedrag voor de aangeboden kilogrammen aangerekend van overeenkomstig 3 kg bij 40 liter, 10,5 kg bij 140 liter, 18 kg bij 240 liter, 27 kg bij 360 liter, 58 kg bij 770 liter en 82,5 kg bij 1 100 liter-containers.

§ 2. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven **aanmeldkaart** voor een verzamelcontainer zijn de contantbelasting verschuldigd bij de sluiting van de vulsluis van de verzamelcontainer. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

§ 3. De contantbelasting voor **vervanging of herstelling van containers** en/of chip die door toedoen van de containergebruiker onbruikbaar zijn geworden, wordt aangerekend bij de vervanging. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Die contantbelasting is niet verschuldigd wanneer de containerhouder het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de container niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 4. De contantbelasting bij **vervanging** wegens verlies, beschadiging of vernietiging van een **aanmeldkaart** wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij levering of vervanging van de anmeldkaart. Die contantbelasting is niet verschuldigd wanneer de houder van de anmeldkaart het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de anmeldkaart niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 5. De contantbelasting bij **omruiling van een container** op vraag van de containerhouder, wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij omruiling van de container. Bij een nieuwe containerhouder zal (zullen), bij wijze van overgangsmaatregel, de container(s) op verzoek éénmalig gratis worden omgeruild.

Indien de container niet leeg en proper wordt aangeboden op het moment van omruiling wordt voor de voorrijkosten een contantbelasting van 20 euro in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

Artikel 6 (drempelbedrag en betalingsuitnodigingen)

§ 1. Bij een **eerste betalingsuitnodiging** voor de vooraf te betalen provisie wordt **40 euro** aangerekend die binnen een termijn van twee weken vanaf ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer gestort moet worden. Dit bedrag wordt verhoogd met **20 euro** indien de huisvuilinzameling ook via containers gebeurt.

§ 2. Van zodra het **drempelbedrag** van **15 euro** is bereikt, wordt een aanvulling van de provisie verwacht. De provisie wordt aangevuld volgens het geraamde gebruik voor het volgende jaar, gebaseerd op de historiek van het aansluitpunt van de afgelopen 3 maanden. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging vastgesteld op 60 euro. De gebruiker stort dat bedrag binnen een termijn van twee weken vanaf de ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer. De aanvulling van de provisie bedraagt **maximaal 100 euro** per aansluitpunt en wordt verhoogd met een openstaande schuld.

§ 3. De container wordt geledigd zolang de provisie niet lager is dan 0 euro. De verzamelcontainers en recyclageparken blijven toegankelijk zolang de provisie de 0 euro niet bereikt.

Artikel 7 (terugbetaling)

Bij verhuis buiten het werkingsgebied van IVAREM of overlijden van de alleenwonende wordt het nog beschikbare bedrag van de voorafbetaalde provisie door IVAREM teruggestort op het laatst gekende rekeningnummer.

De containers en anmeldkaarten worden voor verder gebruik geblokkeerd.

Artikel 8 (intergemeentelijke inning)

De vermelde contantbelastingen worden geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVAREM.

Als de contantbelasting niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Artikel 9

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM).

Het reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens artikel 286 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

8. Afvalbelasting variabele bijdrage

Motivering

Voorgeschiedenis

Feiten en context

Het lokaal Materialenplan 2023-2030 (LMP) werd goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering. Dit plan omvat specifieke **doelstellingen** om de **hoeveelheid restafval** te **doen dalen** tegen 2030.

Europese regelgeving verplicht Vlaanderen om het **bioafval uit het restafval** te halen en om de eigen reductiedoelstellingen voor het restafval en recyclagedoelstellingen te behalen. Daarom voert dit Lokaal Materialenplan (LMP) de algemene verplichting in voor lokale besturen om een selectieve inzameling van alle bioafval aan te bieden aan de burger.

De gemeente is **verplicht om de mogelijkheid te bieden** aan burgers om het bioafval (gft) selectief aan te bieden. Aan deze inzameling en verwerking zijn kosten verbonden die doorwegen op de gemeentelijke financiën.

Uit de bevraging over sorteergedrag (OVAM, 2021) blijkt dat de meeste respondenten beter zouden sorteren als het verschil in tarief tussen huisvuil en selectieve stromen verhoogt. Om de scheiding aan de bron aan te moedigen, is het aangewezen dat de tarieven voor gft lager liggen dan de tarieven voor huisvuil.

Naast de inzameling van huisvuil en gft voorziet de gemeente ook de inzameling van volgende afvalstoffen:

- papier & karton en PMD via huis-aan-huisinzameling;
- textiel en hol glas via containers die op verschillende plaatsen in de gemeente zijn opgesteld;
- grofvuil op afroep aan huis;
- o.a. papier & karton, PMD, glas, groenafval, houtafval, oude metalen, bouw- en sloopafval, textiel, grofvuil, piepschuim, kunststoffen, matrassen, asbestcement, batterijen, KGA en AEEA via het recyclagepark.

De gemeente keurde een beheersoverdracht goed aan IVAREM om in te staan voor de inzameling en verwerking van het huisvuil.

Argumentatie

De aanpassing van de afvalbelasting en het gebruik van afvalcontainers met gewichtsdiftar is gebaseerd op verschillende logische en beleidsmatige overwegingen die bijdragen aan een duurzamer afvalbeheer en een rechtvaardiger belastingstelsel.

1. Principe van de vervuiler betaalt

De afvalbelasting is ontworpen volgens het principe van de vervuiler betaalt, zoals vastgelegd in diverse milieuwetgevingen, waaronder het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen. Dit principe stelt dat degenen die afval produceren, verantwoordelijk zijn voor de kosten van de inzameling en verwerking ervan. Door een variabele belasting in te voeren die gebaseerd is op het gewicht van het aangeboden afval, worden inwoners gestimuleerd om hun afvalproductie te verminderen en beter te scheiden.

2. Financiële duurzaamheid

De kosten voor de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval drukken zwaar op de gemeentelijke financiën.

De invoering van een afvalbelasting zorgt ervoor dat deze kosten eerlijk worden verdeeld onder de gebruikers van de afvaldiensten. Dit draagt bij aan de financiële duurzaamheid van de gemeentelijke afvalbeheerprogramma's en voorkomt dat de lasten onevenredig op de algemene gemeentelijke begroting drukken.

3. Stimulering van afvalreductie en recycling

Door het gebruik van afvalcontainers met gewichtsdiftar worden inwoners direct geconfronteerd met de hoeveelheid afval die zij produceren. Dit systeem moedigt afvalreductie en recycling aan, omdat lagere afvalproductie en betere scheiding van recyclebare materialen direct leiden tot lagere kosten voor de gebruiker. Dit sluit aan bij de doelstellingen van het lokaal Materialenplan 2023-2030, dat streeft naar een significante vermindering van de hoeveelheid restafval per inwoner.

4. Transparantie en eerlijkheid

Het gebruik van containers met een identificatiechip en een geautomatiseerd registratiesysteem zorgt voor een transparante en eerlijke manier van belastingheffing. Elke gebruiker betaalt op basis van de daadwerkelijke hoeveelheid afval die wordt aangeboden, wat leidt tot een rechtvaardiger belastingstelsel. Dit systeem voorkomt ook fraude en misbruik, omdat elke aanbieder nauwkeurig wordt geregistreerd en toegewezen aan de juiste gebruiker.

5. Sociale rechtvaardigheid

Er worden sociale toelagen voorzien voor gezinnen die om medische redenen extra afval produceren. Dit zorgt ervoor dat de belastingdruk eerlijk wordt verdeeld en dat kwetsbare groepen in de samenleving worden beschermd tegen onevenredige financiële lasten. Deze maatregel is in lijn met de sociale doelstellingen van de gemeente en draagt bij aan een inclusieve en rechtvaardige samenleving.

6. Intergemeentelijke samenwerking

De beheersoverdracht aan IVAREM en de afstemming van afvaltarieven binnen het samenwerkingsverband zorgen voor een efficiënter en consistent afvalbeheer in de regio. Dit bevordert de samenwerking tussen gemeenten en zorgt voor een uniforme aanpak van afvalbeheer, wat leidt tot schaalvoordelen en een betere dienstverlening aan de inwoners.

Bevoegdheidsgrond en regelgeving

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van art. 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de **belastingbevoegdheid van de gemeenteraad** betreft.
- De Grondwet, artikel 170 §4;
- Het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd door het decreet van 3 mei 2024;
- De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;
- Het Bestuur decreet van 7 december 2018, betreffende de bepalingen rond de werking van overheidsinstanties en de relatie tussen de burger en de overheid;
- De algemene bestuurlijke politieverordening, meer bepaald de artikelen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen;
- Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid artikel 26, en latere wijzigingen; Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen;
- Het Lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23 december 2021 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

- Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen;

Financiële gevolgen

De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1

Met ingang van **1 januari 2026** wordt een contantbelasting geheven op de inzameling en verwerking van huishoudelijk afval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.

Voor de toepassing van die contantbelasting wordt verstaan:

- onder **container**: 'het aan een aansluitpunt ter beschikking gestelde en verplicht te gebruiken recipiënt voor de inzameling van afvalstoffen voorzien van een identificatiechip waardoor de identiteit van de aanbieder en het aantal aanbiedingen, alsook de aangeboden hoeveelheid afval via een geautomatiseerd systeem kunnen worden geregistreerd'
- onder **tijdelijke container**: 'de aan een inrichter van een evenement ter beschikking gestelde container(s) voor maximaal 1 maand voor het inzamelen en verwerken van afvalstoffen dat op het evenement ontstaat'
- onder **verzamelcontainer**: 'het permanent of tijdelijk voorziene ondergrondse of bovengrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen door middel van een aanmeldkaart'
- onder **piekzak**: 'een recipiënt, zijnde een plastic afvalzak met een inhoudsvermogen van 60 liter, dat door aansluitpunten aanvullend met de aanbieding van de inzamelcontainer(s) wordt gebruikt voor de aanbieding van het huisvuil of de vergelijkbare restafvalsoort van het vergelijkbaar bedrijfsafval, indien ingevolge unieke en bijzondere omstandigheden de ter beschikking gestelde inzamelcontainer niet volstaat voor het aanbieden van de voormelde restafvalstoffen'
- onder **aansluitpunt**: 'iedere entiteit (gebouw, constructie, appartement, woongelegenheid, infrastructuur, domein, openbaar gebouw en andere) op het grondgebied van de gemeente die geïnitieerd is als ophaalpunt en die per ophaalpunt van afvalstoffen als dusdanig gekend is als afvalproducent en gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van afvalsoorten'
- onder **aanmeldkaart**: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een verzamelcontainer'
- onder **toegangkaart**: 'een digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld aan een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot het recyclagepark'
- onder **gezin**: 'dezelfde betekenis van particuliere huishoudens als in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'
- onder **2de verblijf**: 'iedere natuurlijke persoon, zonder op het aansluitpunt ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister'
- onder **bedrijf**: 'ieder natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en **opgenomen is in het KBO** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)
- onder **vereniging**: 'iedere natuurlijke of rechtspersoon met een aansluitpunt die **opgenomen is in het verenigingsloket** met beperkte hoeveelheid bedrijfsafval (**vergelijkbaar in hoeveelheid** en samenstelling met gezinnen)
- onder **gemeenschap/rusthuis**: 'betekenis van **collectieve huishoudens** in de bepaling van de laatste algemene onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkings- en vreemdelingenregisters'

- onder **scholen** : 'Gebouwen of groepen gebouwen die zijn bestemd voor het geven van officieel onderwijs en gesubsidieerd vrij onderwijs.'
- onder **residenties** : 'de beheerder van een gebouw voor particulier gebruik als eigenaar, vereniging van mede-eigenaars of **syndicus**'

Artikel 2

De hieronder vermelde contantbelasting is verschuldigd door **eenieder** die gebruikmaakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake de inzameling aan huis van huisvuil;

Huisvuil	
Rolcontainers*	0,33 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskostprijs van: 1,00 euro per 40 liter container 1,71 euro per 140 liter container 2,43 euro per 240 liter container 6,37 euro per 770 liter container 8,79 euro per 1 100 liter container
Verzamelcontainers*	1,26 euro per 20 liter vulsluis 3,76 euro per 60 liter vulsluis
Pieszak*	3,76 euro per zak (max. 15 kg per zak)
Grofvuil	
per ophaaladres	25 euro/ophaaladres
per gewicht*	0,39 euro/kg*
PMD-afval	
Blauwe PMD-zakken	0,15 euro/60 liter zak 0,30 euro/120 liter zak
Verzamelcontainers	0,05 euro/20 liter vulsluis 0,15 euro/60 liter vulsluis
GFT	
Rolcontainers*	0,22 euro per kg vermeerderd met een aanbiedingskostprijs van 1,14 euro per rolcontainer van 40 liter of 140 liter
Verzamelcontainers (GFT-cocon)*	0,44 euro per 10 liter vulsluis
Papieren gft-zakjes (8 liter)	6 euro per bundel van 80 zakjes
Plaatsing en vervangingen bij rolcontainers en verzamelcontainer	
slot	Plaatsen van een slot 40 euro Verwijderen van een slot 15 euro
vervanging of bijkomende aanmeldkaart naast container	15 euro per aanmeldkaart
omruiling container	15 euro (eerste omruiling gratis)
vervanging of herstelling containers (incl. chip en interventie)	46 euro per 40 liter container 46 euro per 140 liter container 53 euro per 240 liter container 145 euro per 770 liter container 235 euro per 1100 liter container Vervanging van enkel chip 15 euro
plaatsingstarieven voor tijdelijke huisvuil containers	15 euro per container van 140 liter of 240 liter 25 euro per container van 1 100 liter

*De belasting betreffende het inzamelen en verwerken van GFT, huisvuil via rolcontainers, verzamelcontainers en piekzakken, en de verwerking van grofvuil aan huis wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de evolutie van de afgevlakte **gezondheidsindex** en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op **september van 2025**. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,01 euro.

Artikel 3

De hieronder vermelde contantbelasting is verschuldigd door **eenieder** die gebruikmaakt van de intergemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van volgende afvalsoorten op het recyclagepark:

Grofvuil	
Per gewicht	0,33 euro per kg met een minimum van 3,3 euro per weging
Per volume:	<i>(omgerekend aan 135 kg per m³ afgerond op 0,5 euro)</i>
- zetels en zitbanken	11 euro per zitplaats
- ander grofvuil (per volume)	11 euro per begonnen ¼ m ³

Betalende zone	
(asbestcement, grond, houtafval, vlak glas, steenpuin, kalk, gips, porselein, treinbielzen)	
toegang tot de betalende zone met de wagen via slagboom	10 euro per begonnen m ³ asbestcement is gratis tot 1 m ³ /jaar per gezin
toegang tot de betalende zone te voet via draaikruis	1 x gratis per bezoek en per gezin

Gratis zone	
(papier en karton, hol glas, KGA, batterijen, textiel, oude metalen, groenafval, AEEA, herbruikbare voorwerpen, piepschuim, harde kunststoffen, matrassen, snoeihout en kleine boomstronken)	
PMD	aan te leveren in blauwe zakken van IVAREM
Incontinentiemateriaal	aan te leveren in inco-zakken van IVAREM

Andere artikelen/diensten	
terbeschikkingstelling van naaldcontainer	Gratis
ter beschikking stellen van blauwe zak	1,50 euro per rol van 10 zakken van 60 liter
ter beschikking stellen van inco zak*	12,50 euro per rol van 10 zakken van 30 liter <i>(indexeren afgerond op 0,5 euro)</i>
ter beschikking stellen van plaat-en kuubzakken voor hechtgebonden asbest	30 euro voor de eerste zak en 20 euro per volgende zak
ter beschikking stellen van piekzak	3,76 euro per zak (max. 15 kg per zak)
extra toegang bovenop de basis toegekende 28 gratis beurten per jaar	5 euro/bezoek
toegangskaart per aansluitpunt	15 euro per toegangskaart

*De belasting betreffende het aanbieden van grofvuil op de recyclageparken per ¼ gewicht wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de evolutie van de afgevlakte **gezondheidsindex** en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op **september van 2025**. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op 0,01 euro.

*De belasting betreffende het aanbieden van grofvuil op de recyclageparken per volume wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de geïndexeerde tarieven per gewicht waarbij een omrekeningsfactor van 135kg per m³ wordt aangenomen. Het zo verkregen getal (per zitplaats of ¼ m³) wordt wiskundig afgerond op **0,5 euro**.

*De belasting betreffende het ter beschikking stellen van incozakken op de recyclageparken wordt jaarlijks op **1 januari aangepast** op basis van de evolutie van de afgevlakte **gezondheidsindex** en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor waarbij in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op sep van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op **september van 2025**. Het zo verkregen getal wordt wiskundig afgerond op **0,50 euro**.

Artikel 4: Contantbelasting – betaling zonder uitstel

§ 1. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven **zakken voor inzameling aan huis** zijn de in artikel 2 vermelde contantbelasting verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaats(en). Die recipiënten zijn uitsluitend te verkrijgen in voorverpakte hoeveelheden van 10 stuks.

§ 2. Diegenen die voor de aanbreng van afvalstoffen gebruikmaken van het **recyclagepark** zijn de in artikel 3 vermelde contantbelasting verschuldigd. Wanneer het weegsysteem op het recyclagepark in storing is, zal de tariefbepaling van het aangeboden grofvuil gebeuren op basis van het aantal zitplaatsen en op basis van het aangeboden volume van het overige grofvuil.

§ 3. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven **containers** zijn de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen worden geregistreerd. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. Indien geen gewicht kon worden geregistreerd, wordt een bedrag voor de aangeboden kilogrammen aangerekend van overeenkomstig 3 kg bij 40 liter, 10,5 kg bij 140 liter, 18 kg bij 240 liter, 27 kg bij 360 liter, 58 kg bij 770 liter en 82,5 kg bij 1 100 liter-containers.

§ 4. Diegenen die gebruikmaken van de door de gemeente voorgeschreven **aanmeldkaart** voor een verzamelcontainer zijn de contantbelasting verschuldigd bij de sluiting van de vulsluis van de verzamelcontainer. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

§ 5. De contantbelasting voor **vervanging of herstelling van containers** en/of chip die door toedoen van de containergebruiker onbruikbaar zijn geworden, wordt aangerekend bij de vervanging. De contantbelasting wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie. De contantbelasting is niet verschuldigd wanneer de containerhouder het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de container niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 6. De contantbelasting bij **vervanging of bijkomende anmeldkaart** wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij levering of vervanging van de anmeldkaart. De contantbelasting is niet verschuldigd wanneer de houder van de anmeldkaart het bewijs levert dat het verlies of de beschadiging van de anmeldkaart niet werd veroorzaakt door of het resultaat is van enige nalatigheid van zijnentwege.

§ 7. De contantbelasting bij **omruiling van een container** op vraag van de containerhouder, wordt in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie bij omruiling van de container. Bij een nieuwe containerhouder zal (zullen), bij wijze van overgangsmaatregel, de container(s) op verzoek éénmalig gratis worden omgeruild.

Indien de container niet leeg en proper wordt **aangeboden** op het moment van omruiling wordt voor de voorrijkosten een contantbelasting van 25 euro in mindering gebracht van de vooraf betaalde provisie.

§ 8. De contantbelasting voor het plaatsen en verwijderen van een **slot** op de container op verzoek van de containerhouder, wordt afgetrokken van de vooraf betaalde provisie bij het aanbrengen resp. verwijderen van het slot.

§ 9. De contantbelasting voor **het plaatsen van tijdelijke containers** wordt aangerekend bij de levering. Indien de containers bij ophaling vuil zijn, wordt een contantbelasting aangerekend van 15 euro per container van 140 liter of 240 liter en 25 euro per container van 1 100 liter.

Artikel 5: Drempelbedrag en betalingsuitnodigingen

§ 1. Bij een eerste betalingsuitnodiging voor de vooraf te betalen provisie wordt 40 euro aangerekend die binnen een termijn van twee weken vanaf ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer gestort moet worden. Dit bedrag wordt verhoogd met 20 euro indien de huisvuilinzameling ook via containers gebeurt.

§ 2. Van zodra het drempelbedrag van 15 euro is bereikt, wordt een aanvulling van de provisie verwacht. De provisie wordt aangevuld volgens het geraamde gebruik voor het volgende jaar, gebaseerd op de historiek van het aansluitpunt van de afgelopen 3 maanden. Indien de historiek korter is dan 3 maanden, dan is het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging vastgesteld op 60 euro.

De gebruiker stort dat bedrag binnen een termijn van twee weken vanaf de ontvangst van de betalingsuitnodiging op het vermelde rekeningnummer. De aanvulling van de provisie bedraagt maximaal 100 euro per aansluitpunt en wordt verhoogd met een openstaande schuld.

§ 3. De container wordt geleidigd zolang de provisie niet lager is dan 0 euro. De verzamelcontainers en recyclageparken blijven toegankelijk zolang de provisie de 0 euro niet bereikt.

Artikel 6: Terugbetaling

Bij verhuis buiten het werkingsgebied van IVAREM of overlijden van de alleenwonende wordt het nog beschikbare bedrag van de voorafbetaalde provisie door IVAREM teruggestort op het laatst gekende rekeningnummer.

De containers en aanmeldkaarten worden voor verder gebruik geblokkeerd.

Artikel 7: Toewijzingsregels container

De containers zijn eigendom van IVAREM. De container bevat een ingebouwde elektronische gegevensdrager waardoor de identiteit van de gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysische locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het aansluitpunt.

Bij gezinnen en 2^{de} verblijven zijn de volgende toekenningregels voor de containers van toepassing per aansluitpunt:

- Het standaardvolume voor de container is 140 liter bij huisvuil en GFT en 240 liter bij papier en karton.
- De standaardcontainer voor huisvuil kan worden omgewisseld naar een container van 40 of 240 liter.
- De standaardcontainer voor GFT kan worden omgewisseld naar een container van 40.
- Maximaal 2 containers van 140 liter bij GFT per aansluitpunt.
- Maximaal 1 container bij PK per aansluitpunt
- Maximaal 1 container van ofwel 140 liter ofwel 240 liter bij huisvuil per aansluitpunt
- Meerdere containers van 40 liter bij huisvuil tot een maximum van drie zijn mogelijk bij:
 - appartement, studio, aaneensluitende bebouwing, serviceflats zonder mogelijke berging
 - woning verder dan 50 meter gelegen van de openbare weg die bediend wordt tijdens de reguliere inzameling
 - Afwijkingen op deze toewijzingsregels worden enkel toegestaan door de gemeente, mits afdoende motivering.
- Gezinnen kunnen gezamenlijk een 770 liter voor PK aanvragen

Bedrijven en verenigingen mogen **enkel vergelijkbaar afval** aanbieden in het gemeentelijk inzamelcircuit voor zover dit in hoeveelheid en samenstelling vergelijkbaar is met particulieren. Bedrijven en verenigingen kunnen in dit circuit bijgevolg **enkel een huisvuilcontainer van 140 liter ontvangen**. Een GFT container wordt enkel toegestaan als aanvulling bij een huisvuilcontainer.

Gemeenschappen, scholen en residenties kunnen **meerdere en grotere afvalcontainers** aanvragen.

Artikel 8: Toegang tot de recyclageparken

De toegang tot de recyclageparken verloopt via het "HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE RECYCLAGEPARKEN VAN IVAREM" terug te vinden op de website www.ivarem.be en op de aanplakborden aan de ingang van het recyclagepark.

Artikel 9: Intergemeentelijke inning

De vermelde contantbelastingen – belastingen zonder uitstel worden geïnd door het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVAREM.

Als de contantbelasting – belasting zonder uitstel niet zonder uitstel geïnd kan worden, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Artikel 10: Bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen de belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag of de datum van de inning van de contantbelasting. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

In toepassing van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 kunnen bezwaarschriften via elektronische weg worden ingediend. De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Artikel 11: Opheffing

Dit reglement heft elk voorgaande ten deze op.

Artikel 12: Bekendmaking

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift worden toegezonden aan de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM).

Het reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens artikel 286 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

9. Retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten

Motivering

Voorgeschiedenis

De belasting- en retributiereglementen zijn vastgesteld tot de periode eindigend op 31 december 2019.

In de gemeenteraad van 17 december 2019 werden nieuwe belasting- en retributiereglementen vastgesteld voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025.

Op aangeven van Agentschap Binnenlands Bestuur Vlaamse Overheid, afdeling Lokale Financiën (mail 27 mei 2021) dient er een tekstuele aanpassing plaats te vinden:

Het vorige reglement werd niet opgeheven. Alhoewel het hernemen van het reglement impliciet leidt tot de opheffing van het vorige reglement, is het aanbevolen om in de toekomst het vorig reglement steeds expliciet op te heffen bij het uitvaardigen van een nieuw reglement.

De gemeenteraad beslist om het bestaande retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten van 17 december 2019 in de gemeenteraad van 21 december 2021 te hernieuwen.

Op aangeven van de dienst lokale economie dient het retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten goedgekeurd in de gemeenteraad van 21 december 2021 aangepast te worden voor wat betreft de kanaalfeesten.

De tarieven kanaalfeesten dienen aangepast te worden aangezien de tarieven werden vastgesteld op de hele duur van de kanaalfeesten, zijnde 2 dagen. En een deelname voor de 2 dagen kanaalfeesten is voor vele standhouders een struikelblok, daar sommigen nog op vrijdag werken.

oud:

Het bedrag van de retributie voor een standplaats op de kanaalfeesten gedurende de hele duur van de kanaalfeesten wordt als volgt vastgesteld:

- Inname van standplaats op braderij kanaalfeesten: 10,00 euro/strekkende meter voor de 2 dagen
- Het gebruik van elektriciteit: 7,50 euro voor de 2 dagen.

Nieuw:

De retributie voor het gebruik van het openbaar domein en voor het gebruik van elektriciteit gedurende de kanaalfeesten wordt vastgesteld op:

- Dagprijs standplaats:
7,00 euro per strekkende meter met een minimum van 4 meter
OF
10,00 euro per strekkende meter bij deelname aan beide dagen met een minimum van 4 meter
- Verbruik elektriciteit: 7,00 euro per dag

De gemeenteraad beslist om het bestaande retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten van 21 december 2021 te wijzigen.

Juridische grond, toepasselijke regelgeving

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°; zoals gewijzigd door het Decreet van 18 mei 2018 houdende wijziging van art. 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft en latere wijzigingen;
- De Grondwet, artikel 170 §4;
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals gewijzigd door de wet van 4 juli 2005 en 20 juli 2006 en het Koninklijk Besluit van 4 september 2006;
- Het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;
- Het Decreet van 24 februari 2017 tot wijziging van artikelen 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993;
- Het Decreet tot wijziging van artikel 8 en 10 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;
- Besluit van de Vlaamse Regering houdende de wijziging van diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;
- Gemeentelijk reglement betreft de organisatie van kermisactiviteiten en uitoefening van kermisactiviteiten van 16 december 2016 en latere wijzigingen;
- Gelet op de noodzakelijkheid tot hernieuwing van het bestaand retributiereglement op de standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten van 21 december 2021;
- Het gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021 wordt vanaf 1 mei 2025 opgeheven;
- Op voorstel van college van burgemeester en schepenen.

Feiten, context en argumentatie

De gemeente stelt haar openbaar domein ter beschikking voor het inrichten van kermissen, circussen en kanaalfeesten. Het gebruik van standplaatsen op kermissen, circussen en kanaalfeesten vergt zekere kosten van toezicht en schoonmaak, waardoor het billijk is deze kosten te verhalen op degene die de standplaats inneemt.

De financiële toestand van de gemeente rechtvaardigt het heffen van deze retributie.

Financiële weerslag

De retributies zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Besluit:

De gemeenteraad beslist :

Artikel 1:

Heffingstermijn - belastbaar feit

Met ingang van 1 mei 2025 voor een periode eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie gevestigd op het innemen van standplaatsen tijdens de door de gemeente ingerichte kermissen, circussen en kanaalfeesten.

Artikel 2:

Tarieven - vrijstellingen

Het bedrag van de retributie voor een standplaats op de openbare **kermissen** gedurende de hele duur van de kermis wordt als volgt vastgesteld:

- a) Halfvastenfoor – carnavalkermis:
Lunapark: 50,00 euro per strekkende meter;
Autoscooter en grote attracties > 15 m of 15 m diameter: 20,00 euro per strekkende meter;
Overige kermisattracties: 15,00 euro per strekkende meter.
- b) Augustuskermis:
Gratis.
- c) Jaarmarktkermis:
Lunapark: 60,00 euro per strekkende meter;
Autoscooter en grote attracties > 15 m of 15 m diameter: 30,00 euro per strekkende meter;
Overige kermisattracties: 19,00 euro per strekkende meter.
- d) Blaasveld kermis – Tisselt kermis – Heindonk kermis:
Gratis.

Het bedrag van de retributie voor een standplaats op **circussen** gedurende de hele duur van het circus wordt als volgt vastgesteld:

- 50,00 euro per dag
- Waarborgsom wordt bepaald op 500,00 euro.

De retributie voor het gebruik van het openbaar domein en voor het gebruik van elektriciteit gedurende de kanaalfeesten wordt vastgesteld op:

- Dagprijs standplaats:
7,00 euro per strekkende meter met een minimum van 4 meter
OF
10,00 euro per strekkende meter bij deelname aan beide dagen met een minimum van 4 meter
- Verbruik elektriciteit: 7,00 euro per dag

De sponsors van de kanaalfeesten van het jaar waarop de retributie betrekking heeft en de standen met een niet-commercieel doeleinde worden vrijgesteld van deze retributie.

Artikel 3:

Berekening

De standplaatsenvergoeding wordt berekend per strekkende meter. Bovendien wordt ze berekend op de grootste afmeting van de standplaats en telt vanaf elke begonnen meter. Er wordt niet gerekend per centimeter of per halve meter.

Artikel 4:

Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door inrichtingen die een standplaats innemen op de kermissen, circussen en kanaalfeesten.

Artikel 5:

Wijze van invordering

De retributies, zoals bepaald in artikel 2, wordt bij voorkeur vooraf via factuur betaald, en indien dit niet mogelijk is vanaf het ogenblik dat de plaats bezet wordt, elektronisch tegen de afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebreke van betaling kan de standplaats niet ingenomen worden.

Artikel 6:

Bij inbreuk

Wanneer de retributieplichtige, bij inbreuk op één der wettelijke of reglementaire bepalingen ter zake, van de kermis circus en of kanaalfeesten verwijderd wordt, hetzij tijdelijk, hetzij definitief, of wanneer men zonder geldige reden afwezig blijft, zal het standgeld in geen geval, noch geheel, noch gedeeltelijk terugbetaald worden.

Artikel 7:

Waarborg circus

De retributie en waarborg, zoals in bepaald in artikel 2, dienen een week voor de voorstellingen betaald te worden. Na vaststelling van de staat van het openbaar domein en het gebruik van elektriciteit en water zal de waarborg verrekend of terugbetaald worden.

Artikel 8:

Controlemiddelen

De aangestelde ambtenaren zijn gemachtigd om alle inbreuken op deze verordening vast te stellen.

Artikel 9:

Bekendmaking

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Bouwen en wonen

Lokale economie

10. Moederdagactie

Motivering

Voorgeschiedenis

Sinds enkele jaren wordt moederdag gevierd in onze gemeente. Tot en met 2023 werd dit door Willebroek Winkelhart georganiseerd en na stopzetting van de handelsvereniging werd deze actie in 2024 door de gemeente opgevolgd.

Feiten en context

Na het stopzetten van de handelsvereniging en een overgangsperiode met organisatie door de gemeente worden acties ter bevordering van onze lokale economie mee uitgetekend door lokale handelaars. Per actie worden er werkgroepen opgestart en ideeën uitgewisseld waarna de gemeentelijke diensten de actie verder uitwerken.

Voor de moederdagactie kwam de werkgroep samen op dinsdag 1 april 2025.

Het volgende idee werd uitgewerkt: door het verzamelen van 4 stempels bij deelnemende handelaars (1 stempel bij minimum aankoop van 25 Euro) kan elke mama kans maken om een verwendag op 31 mei te winnen. Deze verwendag bestaat erin dat de deelnemende handelaars een geschenk (een kappersbeurt, boek, bloemen, een nieuwe outfit, ...) voorzien voor de winnaars en zij deze op 31 mei komen ophalen.

Om deze actie in de verf te zetten zal er door een videograaf een filmpje gemaakt worden dat als teaser kan dienen om al onze moeders warm te maken deel te nemen aan deze actie. Ook zal de actie aan bod komen in het 2830 magazine.

Aan alle handelaars binnen onze gemeente werd gevraagd of zij willen deelnemen en momenteel zijn er een 13-tal lokale handelaars die een cadeautje zullen voorzien.

De actie zal starten op 1 mei en eindigen op 25 mei. Aan de deelnemende handelaars zullen affiches en stempelkaarten bezorgd worden. Uit het aantal volle ingediende stempelkaarten zullen de winnaars getrokken worden.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Adviezen - argumenten

Lokale Economie 10/04/2025

Door het wegvallen van de handelaarsvereniging WbWh wil de gemeente het winkelieren blijven promoten door middel van acties/ activiteiten.

De moederdagactie is zowel voor consument als de handelaar zeer eenvoudig om aan deel te nemen.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : X nee ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP 004705	ARK: G145400	Code beleidsveld: 0500
Actie: AC000057	Bedrag : raming € 1000	

☐ **Participatie**

- ☐ Informeren
 - ☐ Consultatie en advies (inwoners, adviesraden, ...)
 - ☒ Co-creatie – werkgroep met handelaars
 - ☐ BurgerInitiatief
- Toelichting : ...

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

goedkeuring te verlenen aan het reglement moederdagactie (bijlage 1).

Artikel 2:

het college van burgemeester en schepenen volmacht te geven om binnen de perken van goedgekeurde budgetten :

- de naam, voorwaarden en duurtijd, procedure omtrent de moederdagactie en de wijze van trekking/prijsuitreiking te wijzigen/te bepalen.

Omgeving**11. Investeringsvereniging voor de Kempen en het Antwerpse (IKA) -
Voordracht bestuurder Raad van Bestuur****Motivering*****Voorgeschiedenis***

In het kader van bovenlokale onderhandelingen laat Burgemeester Bevers op 6 maart 2025 weten dat de afvaardiging van een bestuurder in de IKA (Investeringsvereniging voor de Kempen en het Antwerpse) werd toegewezen aan de lokale afdeling van N-VA Willebroek.

Feiten en context

IKA is een intergemeentelijk samenwerkingsverband en staat als publieke investeerder in voor de lokale verankering van strategische participaties in de energiesector.

Na intern overleg wordt besloten Wim Van Steenwinkel voor te dragen als bestuurder voor de vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur van de IKA.

De vertegenwoordiger van de gemeente Willebroek wordt aangeduid voor de volledige duurtijd van de gemeentelijke legislatuur, nl. tot einde 2030.

Juridische grond

Het feit dat de vertegenwoordigers voor een algemene vergadering aangeduid kunnen worden voor de volledige duurtijd van de gemeentelijke legislatuur, nl. tot einde 2030.

Decreet lokaal bestuur.

Financiële gevolgen & communicatie

NVT

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de heer Wim Van Steenwinkel, raadslid, Hazewinkelstraat 3, 2830 Willebroek,, aan te stellen als bestuurder in de Raad van Bestuur van de Investeringsvereniging voor de Kempen en het Antwerpse (IKA) voor de periode van heden tot het einde van de gemeentelijke legislatuur.

Artikel 2:

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de IKA, Gemeentehuis Malle, Antwerpsesteenweg 246, 2390 Malle via info@ika.vlaanderen.

12. IVAREM - Buitengewone Algemene Vergadering - 19 juni 2025

Motivering

Voorgeschiedenis

Ons bestuur werd met schrijven van IVAREM, ontvangen op 13 maart 2025, uitgenodigd op de Buitengewone Algemene Vergadering van donderdag 19 juni 2025 om 17u30. De vergadering zal plaats hebben in Vergaderzaal Themis, Administratieve gebouw IVAREM, Leuvensesteenweg 443D, Muizen.

Op 20 maart 2025 werd ons bestuur aangeschreven betreffende een aanpassing aan de agenda die ontvangen werd op 13 maart 2025.

Feiten en context

Punten op de agenda:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Aanpassing statute IVAREM
3. Interpretatieve beslissing van de buitengewone algemene vergadering omtrent de eerdere statutenwijziging van 18 december 2020
4. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
5. Goedkeuring van de notulen van de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging van duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM) van 19 juni 2025

Vertegenwoordiger, zoals bepaald in de gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2025 is Myriam Van Epperzeel.

Plaatsvervangend vertegenwoordiger, zoals bepaald in de gemeenteraadsbeslissing van 28 januari 2025 is Martine Verlinden.

Juridische grond

Decreet van 22 december 2017 houdende het lokaal bestuur.

Het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

De statuten van de intergemeentelijke vereniging IVAREM, vastgesteld door de algemene vergadering op 26 april 2003, zoals gewijzigd op 5 december 2003, 3 december 2004, 22 juni 2007, 30 november 2007, 26 juni 2009, 17 december 2010, 13 december 2013, 17 juni 2016, 15 december 2017, 7 december 2018, 13 december 2019 en 18 december 2020.

Het lidmaatschap van de Gemeente van de intergemeentelijke vereniging IVAREM.

Artikel 434 § 5 van het nieuw Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat de algemene vergadering een code van goed bestuur vaststelt.

Gelet op document houdende het ontwerp tot wijziging van de statuten van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals vastgesteld door de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IVAREM in zitting van 17 januari 2025.

Gelet op het positief advies van het Agentschap Binnenlands Bestuur over het ontwerp van statutenwijziging d.d. 26 februari 2025.

Gelet op het document houdende de interpretatieve beslissing omtrent de eerdere statutenwijziging van 18 december 2020 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM), zoals vastgesteld door de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IVAREM in zitting van 19 maart 2025;

Overwegende dat ingevolge artikel 432 van het Decreet van 22 december 2017 houdende het Lokaal Bestuur, het mandaat van de afgevaardigde voor elke algemene vergadering door de vennoten moet worden herhaald;

De gemeenteraadsbeslissingen van 26 februari 2019 en 28 mei 2019, houdende de aanstelling van de vertegenwoordigers van de gemeente aan de algemene vergaderingen gedurende de huidige legislatuur (tot en met 31 december 2025).

Financiële gevolgen & communicatie

NVT

Besluit:

De gemeenteraad:

Artikel 1:

neemt kennis van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van 19 juni 2025.

Artikel 2:

hecht zijn goedkeuring aan de door de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IVAREM voorgestelde agenda.

Artikel 3:

hecht zijn goedkeuring aan het door de raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IVAREM voorgestelde ontwerp van wijziging van artikels 3.2., 4.4. en 36.3. van de statuten waarover de Buitengewone Algemene Vergadering van de intergemeentelijke vereniging IVAREM zal beraadslagen en beslissen op 19 juni 2025.

Artikel 4:

hecht zijn goedkeuring aan de door de raad van bestuur voorgestelde interpretatieve beslissing omtrent de eerdere statutenwijziging van 18 december 2020 van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM waarover de buitengewone algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging IVAREM zal beraadslagen en beslissen op 19 juni 2025.

Artikel 4:

verleent aan zijn afgevaardigde(n) in de Buitengewone Algemene Vergadering van 19 juni 2025 van de intergemeentelijke vereniging IVAREM het mandaat om te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig voormeld besluit.

Artikel 5:

besluit kennisgeving hiervan te verrichten aan de intergemeentelijke vereniging IVAREM, ter attentie van Vera Noppe (secretariaat).

13. Reglement Bijen in Bloei

Voorgeschiedenis

Op 28 november 2014 ondertekende de gemeente Willebroek het Burgemeestersconvenant 2020. Daarmee engageerde Willebroek zich om tegen 2020, 20% minder CO₂, 20% meer eigen groene energieproductie en 20% minder energieverbruik na te streven. De ondertekening van het eerste Europese Burgemeestersconvenant heeft geleid tot een veelheid aan initiatieven om deze ambities te realiseren.

Een verderzetting van het engagement is noodzakelijk om de uitstoot van CO₂ (en eventuele andere broeikasgassen) op het grondgebied verder terug te dringen en de veerkracht te verhogen door ons aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering. De verderzetting van de burgemeestersconvenant 2020 is de burgemeestersconvenant 2030.

Met de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 voor klimaat en energie, verbindt de gemeente zich ertoe volgende engagementen na te komen:

- de uitstoot van CO₂ (en eventuele andere broeikasgassen) op haar grondgebied tegen 2030 met ten minste 40% terug te dringen, met name door een betere energie-efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen;
- haar veerkracht te verhogen door zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering;
- een emissieberekening (CO₂-nulmeting) en een beoordeling van de risico's van en de kwetsbaarheid voor klimaatverandering uit te voeren als uitgangspunten voor het gezamenlijk actieplan;
- het gezamenlijk duurzaam energie- en klimaatactieplan binnen twee jaar na de formele ondertekening van het Burgemeestersconvenant in te dienen;
- de nodige middelen in te zetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen;
- het maatschappelijk middenveld op het grondgebied actief te betrekken bij het opstellen van het klimaatactieplan;
- minstens elke twee jaar na de indiening van het gezamenlijk actieplan te rapporteren over de geboekte vooruitgang, met het oog op evaluatie, monitoring en verificatie.

De afgelopen jaren heeft de gemeente reeds heel wat acties ondernomen waarbij ingezet is op de voorbeeldfunctie. Er is actief bijgedragen tot een hoger bewustzijn rond het thema klimaat en energie. Tal van actoren: burgers, maar ook bedrijven en middenveldorganisaties ondernemen acties en willen graag meedenken en meewerken.

Het ontbreekt momenteel echter aan mogelijkheden om alle acties te kennen, te visualiseren en te vertalen naar een lokaal verhaal, gelinkt aan de eigen leefomgeving.

De doelstelling van Burgemeestersconvenant 2030 is daarom nog ambitieuzer.

Feiten en context

Om Willebroek klimaatrobuuster te maken, is een van de werkpunten massale vergroening. Om de hittestress te verminderen tijdens warme zomers, dient er ingezet te worden op schaduw, verkoeling en verdamping. Dit kan niet enkel op openbaar domein maar er moet ook gesensibiliseerd worden naar particulieren en privédomein.

Om de lokale biodiversiteit te versterken biedt de gemeente Willebroek tijdens het voorjaar de inwoners een bloemenpakket aan. De inwoners hebben keuze uit 2 verschillende pakketten, met een 3-tal vaste plantjes, een 2-tal kruidenplantjes en een zadenmengsel voor bloemen. Er wordt max. 1 pakket per adres gegeven.

Bijgevolg werd voor deze actie een reglement opgemaakt.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De collegebeslissing van 28 november 2014 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2020.

De gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2014 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2020.

De collegebeslissing van 10 januari 2020 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 (gemeenteraad 28 januari 2020).

Het Intergouvernementele Panel voor Klimaatverandering (IPCC) heeft bevestigd dat de klimaatverandering een feit is en dat het energieverbruik door de mens daar een aanzienlijk aandeel in heeft.

Verordening (EU) 2018/842 betreffende bindende jaarlijkse broeikasgasemissiereducties door de lidstaten van 2021 tot en met 2030 teneinde bij te dragen aan klimaatmaatregelen om aan de toezeggingen uit hoofde van de Overeenkomst van Parijs te voldoen.

Verordening (EU) 2018/841 inzake de opname van broeikasgasemissies en -verwijderingen door landgebruik, verandering in landgebruik en bosbouw in het klimaat- en energie kader 2030.

Het Comité van de Regio's van de Europese Unie is de overtuiging toegedaan dat lokale en regionale overheden hun krachten dienen te bundelen omdat multilevel governance een effectief middel is om de efficiëntie van maatregelen tegen klimaatverandering te vergroten en er daarom voor pleit om ook regionale overheden bij het Burgemeesters-convenant te betrekken.

Het Handvest van Leipzig betreffende Duurzame Europese Steden geformuleerde aanbevelingen met betrekking tot het verhogen van de energie-efficiëntie.

De Aalborg Commitments die aan de basis liggen van veel stedelijke duurzaamheidsprojecten en veel initiatieven in het kader van Local Agenda 21.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee 0 ja	Visumnummer : /	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP003451	ARK: 6149000	Code beleidsveld: 0350
Actie: AC000017	Bedrag : /	

Besluit:

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1:

goedkeuring te verlenen aan het gemeentelijk reglement (bijlage 1) voor de actie 'Bijen in Bloei'.

Artikel 2:

het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering hiervan.

14. Onthardingspremie - reglement

Voorgeschiedenis

Op 28 november 2014 ondertekende de gemeente Willebroek het Burgemeestersconvenant 2020. Daarmee engageerde Willebroek zich om tegen 2020, 20% minder CO₂, 20% meer eigen groene energieproductie en 20% minder energieverbruik na te streven. De ondertekening van het eerste Europese Burgemeestersconvenant heeft geleid tot een veelheid aan initiatieven om deze ambities te realiseren.

Een verderzetting van het engagement is noodzakelijk om de uitstoot van CO₂ (en eventuele andere broeikasgassen) op het grondgebied verder terug te dringen en de veerkracht te verhogen door ons aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering. De verderzetting van de burgemeestersconvenant 2020 is de burgemeestersconvenant 2030.

Met de ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 voor klimaat en energie, verbindt de gemeente zich ertoe volgende engagementen na te komen:

- de uitstoot van CO₂ (en eventuele andere broeikasgassen) op haar grondgebied tegen 2030 met ten minste 40% terug te dringen, met name door een betere energie-efficiëntie en een hoger gebruik van hernieuwbare energiebronnen;
- haar veerkracht te verhogen door zich aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering;
- een emissieberekening (CO₂-nulmeting) en een beoordeling van de risico's van en de kwetsbaarheid voor klimaatverandering uit te voeren als uitgangspunten voor het gezamenlijk actieplan;
- het gezamenlijk duurzaam energie- en klimaatactieplan binnen twee jaar na de formele ondertekening van het Burgemeestersconvenant in te dienen;
- de nodige middelen in te zetten om de vereiste acties te kunnen ondernemen;
- het maatschappelijk middenveld op het grondgebied actief te betrekken bij het opstellen van het klimaatactieplan;

- minstens elke twee jaar na de indiening van het gezamenlijk actieplan te rapporteren over de geboekte vooruitgang, met het oog op evaluatie, monitoring en verificatie.

De afgelopen jaren heeft de gemeente reeds heel wat acties ondernomen waarbij ingezet is op de voorbeeldfunctie. Er is actief bijgedragen tot een hoger bewustzijn rond het thema klimaat en energie. Tal van actoren: burgers, maar ook bedrijven en middenveldorganisaties ondernemen acties en willen graag meedenken en meewerken.

Het ontbreekt momenteel echter aan mogelijkheden om alle acties te kennen, te visualiseren en te vertalen naar een lokaal verhaal, gelinkt aan de eigen leefomgeving. De doelstelling van Burgemeestersconvenant 2030 is daarom nog ambitieuzer.

Feiten en context

Gezien de hoge verhardingsgraad en door de verbintenis aan het Lokaal energie- en klimaatpact, is de doelstelling om massaal te ontharden, zeker in stedelijk en verstedelijkt gebied. Tegen 2030 zou er per inwoner min. 1m² onthard moeten worden.

Omdat de huidige doelstelling niet alleen op publiek domein te behalen is, is sensibilisering en actie richting burger noodzakelijk. In een poging inwoners te laten ontharden, biedt de gemeente een onthardingspremie aan, weliswaar in de vorm van plantgoed. Bij een minimum van 5m² kan de inwoner aanspraak maken op max. 5 planten, uit een assortiment van 5 planten, zorgvuldig gekozen door de dienst omgeving. Dit plantgoed is gekozen vanwege de hoge biodiversiteitswaarde en gemakkelijk te planten binnen kleine oppervlaktes. Bijgevolg werd er hiervoor een reglement opgemaakt.

Na analyse en toetsing door de dienst omgeving wordt er beslist of de aanvraag in aanmerking komt voor een premie. Dit is georganiseerd en gespreid over 3 bestelrondes, met telkens een apart afhaalmoment.

Juridische grond

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

De collegebeslissing van 28 november 2014 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2020.

De gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2014 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2020.

De collegebeslissing van 10 januari 2020 betreffende de principiële ondertekening van het Burgemeestersconvenant 2030 (gemeenteraad 28 januari 2020).

Het Intergouvernementele Panel voor Klimaatverandering (IPCC) heeft bevestigd dat de klimaatverandering een feit is en dat het energieverbruik door de mens daar een aanzienlijk aandeel in heeft.

Verordening (EU) 2018/842 betreffende bindende jaarlijkse broeikasgasemissiereducties door de lidstaten van 2021 tot en met 2030 teneinde bij te dragen aan klimaatmaatregelen om aan de toezeggingen uit hoofde van de Overeenkomst van Parijs te voldoen.

Verordening (EU) 2018/841 inzake de opname van broeikasgasemissies en -verwijderingen door landgebruik, verandering in landgebruik en bosbouw in het klimaat- en energie kader 2030.

Het Comité van de Regio's van de Europese Unie is de overtuiging toegedaan dat lokale en regionale overheden hun krachten dienen te bundelen omdat multilevel governance een effectief middel is om de efficiëntie van maatregelen tegen klimaatverandering te vergroten en er daarom voor pleit om ook regionale overheden bij het Burgemeesters-convenant te betrekken.

Het Handvest van Leipzig betreffende Duurzame Europese Steden geformuleerde aanbevelingen met betrekking tot het verhogen van de energie-efficiëntie.

De Aalborg Commitments die aan de basis liggen van veel stedelijke duurzaamheidsprojecten en veel initiatieven in het kader van Local Agenda 21.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP003451	ARK: 6149000	Code beleidsveld: 0350
Actie: AC000017	Bedrag : /	

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

goedkeuring te verlenen aan het gemeentelijk reglement (bijlage 1) voor de onthardingspremie.

Artikel 2:

het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering hiervan.

15. Rapportage Lokaal Energie en Klimaatpact 2.1

Voorgeschiedenis

Op 28 januari 2020 ondertekende de gemeente Willebroek het Burgemeestersconvenant 2030 als verderzetting van het engagement van het Burgemeesterconvenant 2020 om de uitstoot van CO₂ (en eventuele andere broeikasgassen) op het grondgebied verder terug te dringen en de veerkracht te verhogen door ons aan te passen aan de gevolgen van klimaatverandering.

Op 26 oktober 2021 heeft de gemeente Willebroek het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 ondertekend. Het Lokaal Energie- en Klimaatpact wil de Vlaamse steden en gemeenten ondersteunen in het behalen van concrete doelstellingen en bouwt voort op reeds ingeburgerde initiatieven zoals het Burgemeestersconvenant 2030. De focus ligt op vier werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater (cfr. infra) en bevat wederzijdse engagementen die de sleutelrol van lokale besturen in het Vlaamse klimaat- en energiebeleid beklemtonen.

Lokale besturen die het pact ondertekenen engageren zich om:

- Het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen en uit te werken;
- Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 2,09% te realiseren in hun eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed);
- Een reductie van de CO₂-uitstoot van hun eigen gebouwen en technische infrastructuur met 40% in 2030 ten opzichte van 2015 te realiseren;
- Tegen ten laatste 2030 de openbare verlichting te verLEDden;
- Het draagvlak voor hernieuwbare energie te verhogen, geen heffing op hernieuwbare energie installaties in te voeren en bestaande, zoals de heffing op pylons van windmolens, af te bouwen tegen ten laatste 2025;
- Lokale warmte- en sloopbeleidsplannen op te maken;
- Burgers, bedrijven en verenigingen te stimuleren om samen met het lokaal bestuur de concrete en zichtbare streefdoelen uit de 4 werven van het Pact te behalen.

Feiten en context

Overwegende dat binnen het Lokaal Energie- en Klimaatpact een jaarlijkse inhoudelijke rapportering met betrekking tot de voortgang moet opgemaakt worden dat na voorleggen aan de gemeenteraad bij Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden. Voor het eerst dient er nu gerapporteerd te worden over het LEKP 2.1.

Overwegende dat hiervoor gebruik gemaakt wordt van het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de Vlaamse overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt. Door de grondige invoer van cijfers gaande over verschillende thema's in het LEKP, is vooruitgang procentueel merkbaar in het rapport. Diverse cijfers werden op regelmatige basis ingevoegd via het groenblauwpeil en het loket voor lokale besturen.

Vanaf dit jaar gaat de financiële rapportage rechtstreeks via de inhoudelijke rapportage. De cofinancieringsdrempel, gaande over investeringen 2023 en 2024 bedraagt voor Willebroek €416.636,30. Met een variatie aan investeringen op verschillende doelstellingen, werd de getrokken subsidie verantwoord.

Of er voor 2026 nog subsidies kunnen getrokken worden, betreffend LEKP 1.0 is nog niet geheel duidelijk. De subsidierondes voor LEKP 2.1 en 2.0 zijn afgelopen.

Juridische grond

Gelet op de internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen;

Gelet op het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken;

Gelet op het ondertekenen door gemeente Willebroek van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;

Gelet op het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030;

Gelet op het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024;

Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed);

Gelet op art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied.";

Verordening (EU) 2018/842 betreffende bindende jaarlijkse broeikasgasemissiereducties door de lidstaten van 2021 tot en met 2030 teneinde bij te dragen aan klimaatmaatregelen om aan de toezeggingen uit hoofde van de Overeenkomst van Parijs te voldoen;

Verordening (EU) 2018/841 inzake de opname van broeikasgasemissies en -verwijderingen door landgebruik, verandering in landgebruik en bosbouw in het klimaat- en energie kader 2030;

Het Comité van de Regio's van de Europese Unie is de overtuiging toegedaan dat lokale en regionale overheden hun krachten dienen te bundelen omdat multilevel governance een effectief middel is om de efficiëntie van maatregelen tegen klimaatverandering te vergroten en er daarom voor pleit om ook regionale overheden bij het Burgemeesters-convenant te betrekken;

Het Handvest van Leipzig betreffende Duurzame Europese Steden geformuleerde aanbevelingen met betrekking tot het verhogen van de energie-efficiëntie; en

De Aalborg Commitments die aan de basis liggen van veel stedelijke duurzaamheidsprojecten en veel initiatieven in het kader van Local Agenda 21.

Adviezen - argumenten

De gemeente Willebroek is zich bewust dat de lokale en regionale overheden samen met de nationale overheden de verantwoordelijkheid dragen voor het bestrijden van de opwarming van de aarde. De gemeente Willebroek wil zich hier actief voor inzetten.

Steden en gemeenten zijn direct en indirect verantwoordelijk voor meer dan de helft van de broeikasgasemissies als gevolg van het gebruik van energie in het kader van menselijke activiteiten.

De Europese Unie kan de in het vooruitzicht gestelde energiereductie alleen realiseren als ook de lokale stakeholders en de burgers en hun organisaties daartoe een bijdrage leveren. De gemeente is het beste geplaatst om het goede voorbeeld te geven en het voortouw te nemen.

Financiële gevolgen & communicatie

Iedere deelnemende gemeente kan rekenen op financiële ondersteuning. De middelen worden verdeeld via trekkingsrecht. Voor Willebroek komt dit neer op een bedrag van €109.099,04 voor LEKP 1.0 2024, €37.335,95 voor LEKP 2.0 2024 en €48.646,58 voor LEKP 2.1. Willebroek mag als gemeente zelf bepalen waarvoor het budget gebruikt wordt, zolang de besteding bijdraagt aan de doelstellingen van het Pact. De uitgaven moeten achteraf aangetoond worden via het financieel rapporteringssjabloon van ABB.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de rapportering 2024 van het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.1 gunstig te beoordelen.

16. OMV20240356 - Gedeeltelijk afschaffen van een gemeenteweg

Motivering

Voorgeschiedenis

Op 13 december 2024 werd door Hercull BV een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend, voor het slopen van bedrijfsgebouwen en oprichten van een KMO-park met vier bedrijfsverzamelgebouwen en interne wegenis, waarbij men de gedeeltelijke afschaffing voorziet van de gemeenteweg 'Chemin nr. 3'.

Dit op een terrein gelegen Baeckelmansstraat 125, kadastraal gekend als afdeling 5 sectie A nrs. 407B, 409F en 412Y.

De aanvraag werd door de aanvrager vervolledigd op 30 januari 2025, waarna deze op 31 januari 2025 ontvankelijk en volledig werd verklaard.

Naar aanleiding van opmerkingen die geformuleerd werden in de adviezen van onder andere de gemeentelijke Dienst MOW, OVAM en INTER werd door de aanvrager op 18 maart 2025 een nieuwe projectinhoudversie ingediend. Op 20 maart 2025 werd toegestaan dat er wijzigingen aan de vergunningsaanvraag worden aangebracht, conform artikel 30 van het Omgevingsvergunningsdecreet.

De te beoordelen projectinhoudversie is hierdoor PIV4.

Feiten en context

De omgevingsvergunningsaanvraag omvat onder andere het gedeeltelijk afschaffen van gemeenteweg 'Chemin nr. 3', waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft. Indien de bevoegde overheid oordeelt dat de Omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.

Openbaar onderzoek

De aanvraag werd van 7 februari 2025 tot en met 8 maart 2025 openbaar gemaakt volgens de regels vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de Omgevingsvergunning.

Er werden geen bezwaarschriften ontvangen.

Juridische grond

Decreet van 25 april 2014 betreffende de Omgevingsvergunning en uitvoeringsbesluit van het omgevingsvergunningsdecreet;

Decreet van 1 september 2019 betreffende de gemeentewegen;

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Besluit van de Vlaamse regering van 29 april 1997 betreffende de vaststelling van een algemene bouwverordening inzake wegen en voetgangersverkeer.

Verordening op de Provinciale technische dienst van 12 april 1928 (KB 3 september 1928).

Omzendbrief van de Gouverneur aan de gemeentebesturen van de provincie Antwerpen d.d. 1 februari 1956 betreffende de atlas der buurtwegen.

Het decreet van 8 mei 2009 houdende de vaststelling en realisatie van de rooilijnen.

Adviezen - argumenten

Art. 31 van het decreet betreffende de Omgevingsvergunning stelt het volgende: *"Als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid, vermeld in artikel 15, oordeelt dat de Omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag.*

Als dat nodig is, roept de provinciegouverneur op verzoek van de deputatie respectievelijk de Vlaamse Regering of de gewestelijke omgevingsambtenaar, de gemeenteraad samen. De gemeenteraad neemt een beslissing over de zaak van de wegen en deelt die beslissing mee binnen een termijn van zestig dagen vanaf de samenroeping door de provinciegouverneur."

Het gedeelte van gemeenteweg 'Chemin nr. 3' dat zich op het perceel 407B bevindt dient afgeschaft te worden voor de ontwikkeling van voorliggend project. De totale oppervlakte van het af te schaffen deel bedraagt 531,64m².

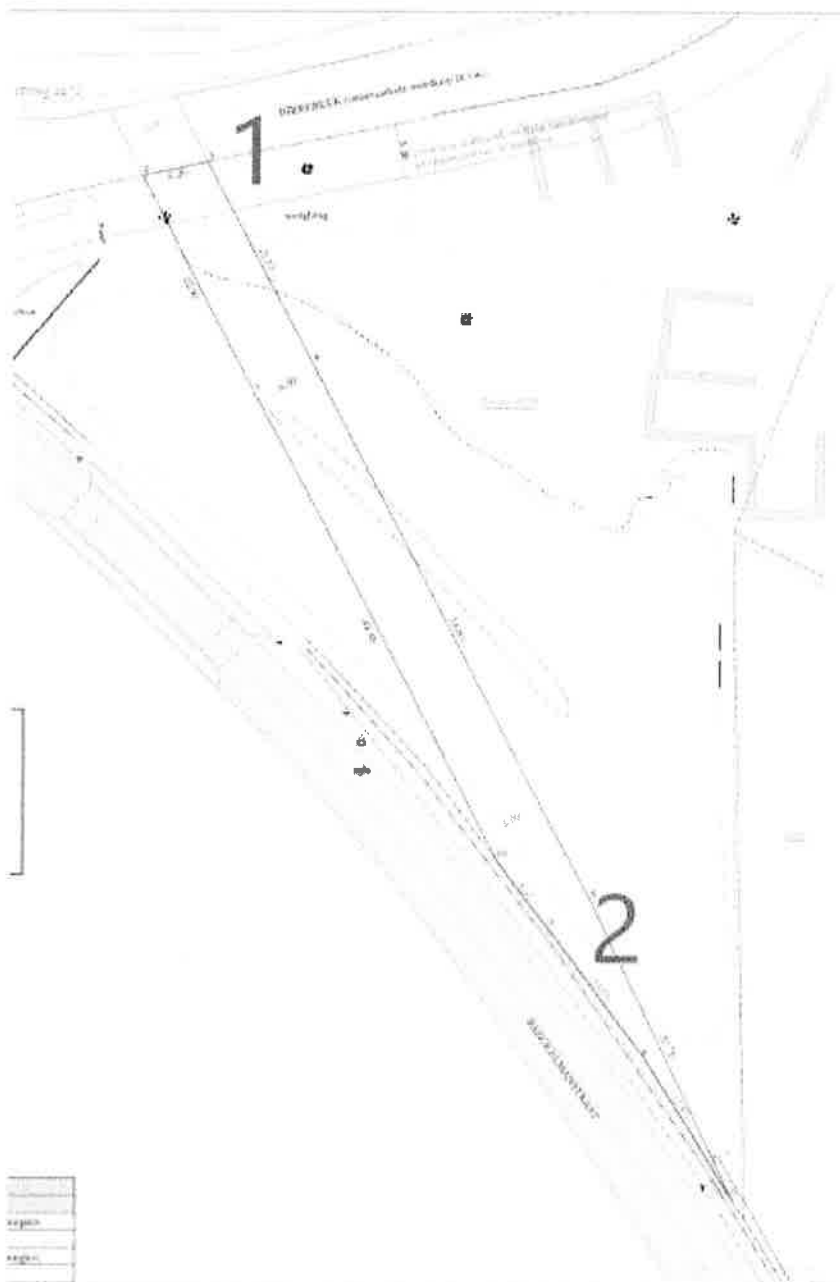
De ligging van het af te schaffen gedeelte van deze buurtweg stemt nagenoeg overeen met de ligging van de Baeckelmansstraat, waardoor er vanuit gegaan kan worden dat de buurtweg hier door de jaren heen vervangen werd door de Baeckelmansstraat.

Daarnaast kan vastgesteld worden op historische luchtfoto's dat dit gedeelte van de buurtweg sinds de jaren 1970 niet meer gebruikt wordt.



Bron: Geopunt.be – luchtfoto Vlaanderen, kleur, zomer 1979-1990

Door de gedeeltelijke afschaffing van deze buurtweg dient ook de rooilijn aangepast te worden. Dit ter hoogte van de Birrebeek, alsook de strook waar de buurtweg kruist met de Baeckelmansstraat. Zie aanduiding '1' en '2' op onderstaand plan.



Financiële gevolgen & communicatie

Niet van toepassing.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

de gedeeltelijke afschaffing van de gemeenteweg 'Chemin nr. 3' goed te keuren;

Artikel 2:

de nieuwe rooilijnen zoals voorzien op het plan '660424_3_rooilijnplan_tcle-plot' binnen de omgevingsvergunningsaanvraag aangaande het slopen van bedrijfsgebouwen en oprichten van een KMO-park met vier bedrijfsverzamelgebouwen en interne wegenis te Baeckelmansstraat 125 – vast te stellen en goed te keuren.

Artikel 3:

Tegen dit besluit van de gemeenteraad kan binnen de 30 dagen in het kader van een schorsend administratief beroep tegen de vergunningsbeslissing een georganiseerd administratief beroep worden ingesteld bij de Vlaamse Regering. De procedure van dit beroep verloopt volgens art. 31/1 van het Omgevingsdecreet.

Artikel 4:

Dit besluit van de gemeenteraad is nietig:

- wanneer de omgevingsvergunning met intern dossiernummer OMV 20240356, gelegen Baeckelmansstraat 125, kadastraal gekend als afdeling 5 sectie A nrs. 407B, 409F en 412Y, voor het slopen van bedrijfsgebouwen en oprichten van een KMO-park met vier bedrijfsverzamelgebouwen met interne wegenis, niet wordt verleend, of wanneer deze in administratief of jurisdictioneel beroep wordt vernietigd;
- wanneer het voorwerp van de omgevingsvergunning niet binnen de in de vergunning voorziene of wettelijke termijn wordt gerealiseerd.

Mobiliteit

17. Vervoerregio Mechelen - aanstelling vertegenwoordiging 'Vervoerregioraad Mechelen'

Motivering

Voorgeschiedenis

De Vlaamse Regering heeft op 18 december 2015 haar goedkeuring gegeven aan de conceptnota 'Met basisbereikbaarheid naar een efficiënt en aantrekkelijk vervoersmodel in Vlaanderen dat optimaal tegemoetkomt aan de globale en lokale vervoersvraag'. De krachtlijnen ervan zijn het gelaagde vervoernet, de combimobiliteit, de samenwerking van de lokale overheden en de Vlaamse overheid in de 'Vervoerregioraad' en afstemming met ruimte.

Vlaanderen wordt in de conceptnota opgedeeld in vervoerregio's, op basis van het uitvoeringsbesluit Netmanagement, met de mogelijkheid de vervoerregio's aan de vervoersstromen, de ruimtelijk component en de bestuurlijke realiteit aan te passen.

De gemeente Willebroek is opgenomen in de 'Vervoerregio Mechelen'.

Feiten en context

Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.

De gemeente is bij Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 ingedeeld in de Vervoerregio Mechelen.

In de afgelopen legislatuur heeft de Vervoerregio Mechelen een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan werd op 11 januari 2024 goedgekeurd door de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken. Het mobiliteitsplan speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

Door de betrokkenheid bij de vervoerregiowerking is de gemeente integraal en rechtstreeks betrokken bij het uittekenen en uitwerken van het mobiliteitsbeleid voor de regio. Zo heeft de vervoerregioraad een belangrijke rol in de afstemming van de gelaagdheid van het openbaar vervoer, de synchromodaliteit en de combimobiliteit, het prioriteren, opvolgen en evalueren van maatregelen inzake verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, met uitzondering van fietssnelwegen, het adviseren van de gewestelijke overheden bij de opmaak van het Geïntegreerd Investeringsprogramma en het prioriteren, opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's en -projecten die van strategisch belang zijn op het niveau van de vervoerregio.

Het engagement in de vervoerregioraad houdt voor de gemeente een actieve participatie in aan de werking en de overlegmomenten van de vervoerregioraad, het delen van beschikbare informatie (o.m. uit het eigen mobiliteitsplan) en constructief meewerken aan de uitvoering van concrete acties. De gemeentelijke vertegenwoordiger staat in voor de terugkoppeling vanuit de vervoerregioraad naar het college/de gemeenteraad.

Juridische grond

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1 en art. 41, tweede lid 4°.

Het Decreet betreffende de basisbereikbaarheid van 26 april 2019, artikel 7 §2 1°.

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's.

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 2.

Adviezen - argumenten

Voor elke vervoerregio dient er een regionaal mobiliteitsplan opgemaakt te worden.

De opmaak en de goedkeuring van dit plan is een taak van een op te richten vervoerregioraad die per vervoersregio als overlegorgaan dient opgericht te worden.

De gemeenten behorende tot de vervoerregio worden op deze wijze integraal en rechtstreeks betrokken bij het uittekenen van het mobiliteitsbeleid voor de regio. Ze krijgen hierdoor een belangrijke rol in de gelaagde organisatie van het openbaar vervoer, de synchromodaliteit en de combimobiliteit, het prioriteren, het opvolgen en evalueren van maatregelen inzake verkeersveiligheid alsook doorstroming, het bepalen van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk, het adviseren aan de gewestelijke overheden bij de opmaak van het Geïntegreerd Investeringsprogramma en het prioriteren, het opvolgen en evalueren van regionale mobiliteitsprogramma's en -projecten die van strategisch belang zijn op het niveau van de vervoerregio.

Het engagement voor de gemeente houdt het volgende in: actief participeren aan de werking en de overlegmomenten van de vervoerregioraad, beschikbare informatie delen (o.m. uit het eigen mobiliteitsplan) en constructief meewerken aan de uitvoering van concrete acties.

Aan het College van Burgemeester en Schepenen wordt voorgesteld de schepenen bevoegd voor Mobiliteit aan te duiden als vertegenwoordiger van de Gemeente Willebroek in de vervoerregioraad voor de 'Vervoerregio Mechelen'.

Aan het college wordt voorgesteld de gemeentelijke mobiliteitsambtenaar aan te duiden als ambtelijke vertegenwoordiger van de gemeente in de 'Vervoerregio Mechelen'. De ambtelijke vertegenwoordiger is gemachtigd de vergaderingen van werkgroepen bij te wonen.

Aan het college wordt voorgesteld het dossier ter goedkeuring voor te leggen aan de eerstvolgende gemeenteraad.

Financiële gevolgen & communicatie

NVT

Besluit:

De gemeenteraad besluit

Artikel 1 :

de schepen bevoegd voor Mobiliteit aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Willebroek in de 'Vervoerregioraad van de Vervoerregio Mechelen'.

Artikel 2 :

de gemeentelijke mobiliteitsambtenaar van de gemeente Willebroek aan te duiden als ambtelijke vertegenwoordiger van de gemeente Willebroek in de Vervoerregio Mechelen. De ambtelijke vertegenwoordiger is gemachtigd de vergaderingen van werkgroepen bij te wonen.

Artikel 3 :

de schepen bevoegd voor Mobiliteit is ook de vertegenwoordiger van de gemeente Willebroek in de Vervoerregioraad van de aangrenzende Vervoerregio's.

Artikel 4 :

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit een afschrift van dit besluit over te maken aan het secretariaat van de Vervoerregio Mechelen (vervoerregio.mechelen@vlaanderen.be).

IVA Innova

18. Toewijzing en verkoop lot 13 van het verkavelingsproject Kebbinglei

Motivering

Voorgeschiedenis

Op 18 mei 2018 werd voor de verkaveling "De Kebbinglei" een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

De gemeenteraad keurde het wegtracé goed in zitting van 24 april 2018.

In de gemeenteraad van 26 juni 2018 werd tevens het definitief ontwerp dossier alsook de samenwerkingsovereenkomst met de mede-eigenaar voor de realisatie en overdracht van de wegenis- en rioleringswerken in het kader van dit project goedgekeurd.

Naar aanleiding van het ingestelde beroep bij de deputatie van de Provincie Antwerpen tegen voormelde verkavelingsvergunning van 18 mei 2018 werd een nieuw en definitief ontwerp dossier opgesteld door de ontwerper, Landmeetkundig Studiebureau bvba Foqué Jan.

Op 16 april 2020 werd voor deze, gewijzigde, verkaveling een omgevingsvergunning afgeleverd door de deputatie van de Provincie Antwerpen.

De gemeenteraad keurde het wegtracé goed in zitting van 24 september 2019. Daaropvolgende werd het ontwerp dossier ter kennisgeving en goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 25 augustus 2020.

De kosten voor deze werken van het verkavelingsproject werden geraamd op € 530.904,79 incl. btw, te vermeerderen met de kosten verbonden aan de nutsuitbreidingen (inclusief openbare verlichting).

De kosten voor deze werken zijn deels ten laste van het IVA INNOVA, deels ten laste van de mede-eigenaar, Leo Clinkers, Mechelsebaan 4 te 2570 Duffel.

Het ontwerp over de verdeling van de kosten werd goedgekeurd tijdens voorgaande gemeenteraad 26 april 2022, dit echter op basis van het definitieve verkavelingsontwerp.

De verkaveling Kebbingen/Kalkberg bestaande uit 17 nieuwe bouwkavels met aanleg van nieuwe wegenis en groenaanleg is bijna voltooid.

Voor de waardebeoordeling van de verkoopprijzen werd een schattingsverslag opgesteld door het Landmeetkundig Studiebureau bvba Foqué Jan, Bezelaerstraat 128 te 2830 Willebroek.

De kavels met nrs. 16 en 17 maken geen deel uit van het gemeentelijk aandeel in de verkaveling en zijn daarom ook niet opgenomen in het schattingsverslag.

In de gemeenteraad van 28 juni 2022 werden zowel de verkoopprijzen als de voorwaarden tot de verkoop goedgekeurd:

Waardebeoordeling:

voor de waardebeoordeling op basis van de huidige vastgoedprijzen in de ruime omgeving werd onderscheid gemaakt tussen de grootte en aard van de kavels, kleinere kavels zullen in verhouding een hogere grondprijs/m² kennen.

De oppervlakten van de kavels variëren tussen 228m² en 714m², de daaraan toegekende grondprijs per m² schommelt tussen 439,00 euro en 308,00 euro per m².

In het schattingsverslag de dato 29 april 2022 met ref. S1100 in bijlage wordt rekening houdende met grootte en aard aldus per kavel een individuele verkoopprijs bepaald.

Voorwaarden bij verkoop:

Er worden bij de verkoop geen 'sociale' voorwaarden opgelegd.

Er worden wel specifieke voorwaarden opgelegd teneinde vastgoedspeculaties tegen te gaan:

Voorwaarde 1 - bouwverplichting:

- indienen van een omgevingsvergunning binnen de 12 maanden na het verkrijgen van de aankoopakte.
- starten van de bouwwerken binnen de 36 maanden na het verkrijgen van de aankoopakte.
- ingebruikname van de woning binnen de 60 maanden na het verkrijgen van de akte.
- een recht van wederinkoop indien niet voldaan werd aan voormelde voorwaarden.

Voorwaarde 2 – verkoop aan particuliere eigenaars:

- Bij de aankoopakte zal de koper bevestigen dat de aankoop in eigen naam en voor eigen gebruik is en het goed geen deel uit zal maken een commerciële ontwikkeling.
- Er wordt slechts één kavel per kandidaat-koper toegewezen.
- Het niet-bebouwd perceel mag in geen enkel geval aan derden verkocht worden, uitgezonderd in geval van gedwongen uitvoering, enkel het gemeentebestuur en haar IVA kan overgaan tot wederinkoop van het perceel. Het bestuur zal in dat geval enkel gehouden zijn tot betaling van de oorspronkelijke verkoopprijs, te verminderen met alle onkosten welke deze wederaankoop door de gemeente en haar IVA zal meebrengen.

Sancties bij niet naleving van de gestelde voorwaarde (op te nemen in de notariële akte):

In geval na aankoop aan de opgelegde voorwaarden niet voldaan wordt is de koper verplicht een boete te betalen aan de gemeente en haar IVA INNOVA en onverminderd alle andere schadevergoedingen, de hierna vermelde bedragen:

- een som gelijk aan 15 % van de aankoopprijs indien het perceel niet bebouwd is binnen een periode van vijf jaar na aankoop van het perceel;
- een som gelijk aan 5 % van de aankoopprijs voor elk jaar vertraging in het geval van bebouwing;
- een som gelijk aan 20 % van de aankoopprijs indien geen toelating voor de voortverkoop werd aangevraagd in geval van een onbebouwd perceel;

In de Raad van 28 juni 2022 werd tevens de wijze van verkoop en publicatie goedgekeurd:

Wijze publicatie:

- 1) de publicatie van voorliggende verkaveling zal op de gemeentelijke website en via IMMOWEB verschijnen.

- 2) op datum van de publicatie op de website en het IMMOWEB zullen ook diegenen die reeds vroeger hun kandidatuur stelden (kandidaten van de in de toekomst door de gemeente te ontwikkelen verkavelingen worden door het IVA in een mailmap bijgehouden), per e-mail de publicatie ontvangen.

Wijze van toewijzingsprocedure:

- 1) de kandidaturen worden zowel schriftelijk als per e-mail aanvaard.
- 2) de kandidaat-kopers worden in volgorde van hun kandidatuurstelling door het IVA INNOVA uitgenodigd.
- 3) de percelen worden toegewezen in volgorde van indiening kandidatuur(bij e-mails wordt de datum en uur van verzending genoteerd) en na uitnodiging waarbij een aankoopbelofte ter ondertekening zal worden aangeboden.
- 4) na voorlopige toewijzing door het IVA INNOVA zal het definitieve verkoopdossier ter goedkeuring naar de gemeenteraad doorverwezen worden.

Als start van de verkoop werd 1 augustus 2022 voorgesteld en goedgekeurd.

Juridische grond

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, gewijzigd.

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid art. 41, §1, 11°.

Op 16 april 2020 werd voor deze verkaveling een omgevingsvergunning afgeleverd door de deputatie van de Provincie Antwerpen.

Adviezen - argumenten

De dienst IVA INNOVA heeft de verkoop van de percelen verkaveling Kebbinglei op maandag 1 augustus 2022 opgestart:

- Publicatie op IMMOWEB
- Publicatie op de gemeentelijke website
- Mailing aan de lijst met kandidaat-kopers

Op 8 maart 2025 werd volgende aankoopbelofte ondertekend:

Perceel	Kandidaat kopers	aankoopbelofte	Prijs
	De heer Demirci Deniz, wonende Gorrebroek 3 te Willebroek en mevrouw Deniz Sila wonende		
Lot 13	Turfsteeg 21 te Willebroek	08/03/2025	€ 220.000,00

Door het ondertekenen van de aankoopbelofte verklaren de kandidaat-kopers akkoord te gaan met de vermelde verkoopvoorwaarden en sancties.

De raad wordt voorgesteld kennis te nemen en vervolgens ingezonden aankoopbelofte goed te keuren.

De Raad wordt voorgesteld de verkoop van voormelde grondperceel uit de aankoopbelofte goed te keuren.

Financiële gevolgen & communicatie

Op 16 april 2020 werd voor deze verkaveling een omgevingsvergunning afgeleverd door de deputatie van de Provincie Antwerpen.

De gemeenteraad keurde het wegtracé goed in zitting van 24 september 2019.

De gemeenteraad keurde het ontwerp dossier goed op 25 augustus 2020.

De gemeenteraad keurde de verkoopvoorwaarden en verkoopprijzen goed in de zitting van 28 juni 2022.

In het meerjarenplan werd volgende budgetsleutel voorzien voor de inkomsten uit verkoop van de verkaveling : MJP000129 / ARK 2600000 / BV 0610 / Actie AC 000050.

Besluit:

De gemeenteraad besluit:

Artikel 1:

na kennisname volgende aankoopbelofte te aanvaarden en goed te keuren:

Perceel	Kandidaat kopers	aankoopbelofte	Prijs
Lot 13	De heer Demirci Deniz, wonende Gorrebroek 3 te Willebroek en mevrouw Deniz Sila wonende Turfsteeg 21 te Willebroek	08/03/2025	€ 220.000,00

Artikel 2:

goedkeuring te verlenen aan de verkoop van volgende grondperceel in de verkaveling Kebbinglei:

- de verkoop van lot 13 met een oppervlakte van 714 m² aan de heer Demerci Deniz wonende Gorrebroek 3 te Willebroek en mevrouw Deniz Sila wonende Turfsteeg 21 te Willebroek, dit tegen de som van € 220.000,00;

Artikel 3:

het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de verdere samenstelling en uitvoering van de verkoopdossiers en waarbij de burgemeester of zijn plaatsvervangend schepenen voor de gemeente zal optreden bij het verlijden van de verkoopaktes.

Leven en reizen

Jeugddienst

19. Goedkeuring overeenkomst CAW Rivierenland - Lokaal bestuur Willebroek i.k.v. inzet JAC-medewerker Overkophuis

Motivering

Voorgeschiedenis

Sinds 2022 heeft het Overkophuis Willebroek onderdak gevonden in het Huis van de Vrije Tijd. Het lokaal bestuur ondertekende in het verleden reeds de visie van een Overkophuis en in functie van de realisatie van het projectplan van een Overkophuis werd in 2022 ook een overeenkomst gesloten met het CAW Rivierenland voor de inzet van een JAC-medewerker binnen de werking.



Een OverKop-huis is een fijne plek waar jongeren elkaar kunnen **ontmoeten**. Het is een laagdrempelige, toegankelijke plaats waar ze terecht kunnen om te babbelen over **kleine of grote zorgen**. Zo wil OverKop meer dan ooit aandacht schenken aan het **mentaal welzijn van jongeren**. Want het is oké om je even niet oké te voelen. Samen met een OverKop-medewerker kunnen jongeren op zoek gaan naar wat hen kan helpen. Zonder gedoe, op basis van de vraag: "Hoe gaat het met je?", of "Je zit precies ergens mee?" en "Kunnen we eens samen kijken of we er iets aan kunnen doen?".

Feiten en context

De overeenkomst voor de inzet van deze JAC-medewerker liep ten einde in 2024.

Het CAW Rivierenland voorziet vanuit eigen middelen per Overkophuis binnen het werkingsgebied, de inzet van 0,1 FTE JAC-medewerker.

Omdat de bijdrage van deze hulpverlener essentieel is voor het versterken van de meerwaarde van een Overkophuis tijdens de instuifmomenten, is het raadzaam om met CAW Rivierenland een aanvullende overeenkomst te sluiten voor een inzet van 0,2 FTE, bovenop de 0,1 FTE die zij momenteel al beschikbaar stellen. Op die manier wordt er aan de noodzaak voldaan om tijdens voldoende openingsuren, door een hulpverlener aan presentie en begeleiding te kunnen doen.

Juridische grond

Gemeentelijk beleidsplan 2020-2025.

BVR 04/12/20 – Subsidiebesluit voor vernieuwend aanbod preventieve gezinsondersteuning.

Vlaams beleid: Geïntegreerd gezinsbeleid – preventieve gezinsondersteuning / Beleidsnota 2019-2024 Welzijn, Volksgezondheid, Gezin en Armoedebestrijding

Ministerraad van 20 december 2024 - OverKopnetwerken: subsidie opdracht psycho-educatie en organisatie OverKophuizen eenmalig verlengd met 1 jaar

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee 0 ja	Visumnummer : 2025/041Gem	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : MJP003512	ARK: 6136700	Code beleidsveld: 0759
Actie: AC000116	Bedrag : € 19 827,11	

Besluit:

De raad besluit om de samenwerkingsovereenkomst met CAW Rivierenland in functie van de inzet van een JAC-medewerker tijdens het kalenderjaar 2025, goed te keuren.

Cultuurdienst

20. Verlenging samenwerkingsovereenkomst Kempisch Landschap 2026-2031

Motivering

Voorgeschiedenis

Sinds 2016 is het gemeentebestuur van Willebroek aangesloten bij Kempens Landschap teneinde een beroep te kunnen doen op hun kennis en ervaring inzake monumentenzorg en onroerend erfgoed.

Feiten en context

Sinds 1997 is de organisatie Kempisch Landschap vzw actief als landschapsvereniging in de provincie Antwerpen. Sinds 7/7/2020 werd het Kempens Landschap verdergezet via de rechtsvorm Stichting van openbaar nut.

Het Kempisch landschap wil naar aanleiding van de nieuwe bestuursperiode de afspraken met het gemeentebestuur herbevestigen via bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst.

Stichting Kempisch Landschap blijft de uitgelezen partner voor lokale besturen inzake beschermd erfgoed en landschap, enerzijds via verwerving van erfgoed en landschap aan een lagere kostprijs en anderzijds via een surplus van 10% aan subsidies voor onderhouds- en/of restauratiewerken aan beschermd erfgoed

Juridische grond

MJP 2020-2025

Bestuursakkoord beleidsperiode 2026-2031 mbt erfgoed

Samenwerkingsovereenkomst Stichting Kempisch Landschap goedgekeurd in GR 28.06.2016 en vernieuwd in GR 25/5/2021

Adviezen - argumenten

- Gelet op het schrijven dd. 5/3/2025 van de Stichting Kempens Landschap;
- Gelet op de eerdere beslissing van de gemeente om lid te worden van Kempens Landschap vzw;
- Gelet op artikel 40 en 41 Decreet van 22/12/2017 over lokaal bestuur;
- Overwegende dat in de samenwerkingsovereenkomst de voormalige werkingsprincipes van- en tussen de gemeente en Stichting Kempens Landschap worden hernomen
- Overwegende dat Stichting Kempens Landschap in het algemeen belang een wezenlijke bijdrage levert tot het bewaren en publiek toegankelijk maken van landschappen en erfgoed, en dit door middel van verwerving, opwaardering en advisering

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : 0 nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2026-2031
Nr. MJP : 586	ARK: 614200	Code beleidsveld: 0729
Actie: ac000112	Bedrag : 6000	

Besluit:

De gemeenteraad gaat akkoord met de verlenging van het lidmaatschap met Kempisch Landschap en verleent haar goedkeuring tot ondertekening van de bijgevoegde samenwerkingsovereenkomst met Stichting Kempens Landschap.

Algemeen

21. Samenwerkingsovereenkomst Rode Kruis

Motivering

Voorgeschiedenis

Het Rode Kruis organiseert in 2025 voor de 2^{de} maal een cursus 'Eerste Hulp' i.s.m. Gemeente Willebroek en zet graag de samenwerking met zoals vorig jaar verder.

Feiten en context

Het Rode Kruis organiseert een cursus 'Eerste Hulp' en een 2^{de} thema specifieke cursus.

Dit is een gratis dienst van het Rode Kruis aan de inwoners van Willebroek, daarom verleent het gemeentebestuur zijn medewerking aan dit initiatief.

Het gemeentebestuur zal instaan voor het huren van de gemeentelijke locatie voor deze opleiding en voor promotie van binnen de bestaande gemeentelijke kanalen.

Hiervoor sluit het gemeentebestuur met het Rode Kruis, afdeling Willebroek een samenwerkingsovereenkomst af waarin de voorwaarden van beide partijen zijn opgenomen.

Juridische grond

MJP2020-2025

2024 Erkenning Rode Kruis als Willebroekse cultuurvereniging

Adviezen - argumenten

Het aanbieden van een cursus EHBO en een 2^{de} thema specifieke cursus naar de bevolking is een initiatief dat ondersteund moet worden. Deze cursussen kunnen levens redden en het is dus belangrijk dat onze inwoners deze cursus kunnen volgen.

Financiële gevolgen & communicatie

Visum : x nee 0 ja	Visumnummer :	Dienstjaar : 2025
Nr. MJP : Vul het MJP NR. in	ARK: [Vul Ark in]	Code beleidsveld: Vul code in
Actie: [Vul de actie in]	Bedrag : [Vul Bedrag in]	

De gemeente neemt de kost van de zalen & 2 parkeerplaatsen op zich. Dit gaat over een ruimte in CC De Ster of in het Huis van de Vrije Tijd.

☐ **Participatie**

- ☐ Informeren
 - ☐ Consultatie en advies (inwoners, adviesraden, ...)
 - ☐ Co-creatie
 - ☒ Burgerinitiatief
- Toelichting : ...

Besluit:

De gemeenteraad besluit om het Rode Kruis Willebroek te ondersteunen bij het organiseren van een cursus EHBO en een 2^{de} thema specifieke cursus voor de Willebroekse inwoners.

Gemeente Willebroek sluit met het Rode Kruis Willebroek voor deze cursussen een samenwerkingsovereenkomst af.

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst (bijlage)

Bijzonder Comité Sociale Dienst

Algemeen

22. Vertegenwoordiging vanuit het lokale bestuur Willebroek in de organen vande eerstelijnszone Klein-Brabant Vaartland

Motivering

Voorgeschiedenis

Sinds einde 2019 werden de eerstelijnszones onder de vorm van een vzw opgericht in Vlaanderen. Willebroek maakt deel uit van de eerstelijnszone Klein-Brabant Vaartland. Deze eerstelijnszone is samengesteld uit het geografisch gebied dat zich uitstrekt over Bornem, Puurs-Sint-Amunds en Willebroek. In 2024 werd het uitvoeringsbesluit aangepast en werd gevraagd om de governance van de vzw van de eerstelijnszones te herbejken. Dit resulteerde in een aanpassing van de statuten van de vzw en de samenstelling van de organen: de algemene vergadering (AV), het bestuursorgaan (BO) en het dagelijks bestuur (DB). De lokale besturen hebben een vertegenwoordiging in de algemene vergadering en het bestuursorgaan. Gelet op de nieuwe bestuursperiode dienen de mandaten voor de vzw herkozen te worden. Dit zal gebeuren op de algemene vergadering van 29 april 2025. Wij leggen de kandidaturen voor de vertegenwoordiging van de lokale besturen vanuit het lokaal bestuur Willebroek voor aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten en context

De eerstelijnszone Klein Brabant Vaartland werd opgericht einde 2019 en reeds 3 maand later werd het nut bewezen van deze netwerkorganisatie door de samenwerking met de lokale besturen inzake de CORONA-uitbraak, nu 5 jaar geleden. De eerstelijnszone zijn een netwerkorganisatie die erop gericht is de medische zorgactoren en de welzijnsactoren in de eerstelijns samen te brengen ten behoeve van de burger, cliënt of patiënt (een persoon met een zorgnood) en dit in samenwerking met de lokale besturen van de betrokken eerstelijnszone. Met de wijzigingen in het besluit van de Vlaamse Regering werden de opdrachten geherformuleerd, de samenstelling uitgebreid met voorzieningen uit het agentschap opgroeien en Vlaams Agentschap voor personen met een handicap. Een aantal voorzieningen die nu als optionele partners in de zorgraad zetelden worden ingedeeld in de vier clusters: de cluster lokale besturen, de cluster gezondheidszorg, cluster welzijn en cluster personen met een zorg en ondersteuningsnood. De erkenningsvoorwaarden werden uitgebreid en de subsidiëring werd verhoogd rekening houdend met de vzw-werking.

Opdrachten

De zorgraden van de eerstelijnszones realiseren en versterken de samenwerking en coördinatie tussen lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsnood, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers met als doel te evolueren naar een vraaggestuurde en integrale zorg en ondersteuning voor de persoon met een zorg-en ondersteuningsnood.

Er worden 4 opdrachten geëxpliciteerd:

- 1) de organisatie en het aanbod van kwaliteitsvolle zorg en ondersteuning binnen hun werkingsgebied afstemmen op de zorg- en ondersteuningsnood, door het bepalen van prioriteiten vastgesteld op bevolkingsniveau binnen het werkingsgebied van de VZW, in samenspraak met:
 - a) de verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsnood en de verenigingen van mantelzorgers en de verenigingen van vrijwilligers;
 - b) de eerstelijnszorgaanbieders;
 - c) de personen, diensten of organisaties met een gespecialiseerd zorgaanbod,
 - d) de lokale besturen, die hun beleidslijnen en inhoudelijke prioriteiten bepalen in het kader van het lokaal sociaal beleid afgestemd op de bovenlokale doelstellingen.

De VZW kan daarbij doelgroep specifiek of wijkgericht te werk gaan en baseert zich op de uitgewerkte zorgstrategische planning en populatiemanagement;

- 2) Het lokaal sociaal beleid ondersteunen en dit moeten gebeuren op twee manieren:
 - a) op verzoek van de lokale besturen verzamelde data leveren voor een omgevingsanalyse die als basis dient voor de meerjarenplanning van de lokale besturen en de zorgraden;
 - b) het meerjarenplan van de zorgraad afstemmen op de beleidsprioriteiten van de Vlaamse Regering in het kader van het lokaal sociaal beleid en op de accenten in het lokaal sociaal beleid van de betrokken lokale besturen. De afgevaardigden van de lokale besturen in de zorgraad zijn verantwoordelijk om de voormelde accenten aan te leveren en op te volgen.
- 3) het brede veld van beroepsgroep specifieke verenigingen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van mantelzorgers, personen met een zorg- en ondersteuningsnood en vrijwilligers te ondersteunen bij de organisatie van kwaliteitsvolle en geïntegreerde zorg en ondersteuning van de persoon met een zorg-en ondersteuningsnood met inbegrip van digitale gegevensdeling bij de interdisciplinaire samenwerking bij het aanbieden van zorg;
- 4) mee te werken aan de uitvoering van beleidsdoelstellingen voor het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en zo nodig andere prioritaire doelstellingen voor het werkingsgebied voorstellen aan de Vlaamse Gemeenschap

Samenstelling

De Algemene vergadering:

De algemene vergadering bestaat uit maximaal 40 stemgerechtigde leden, maar andere eerstelijnsmedewerkers en leden van de 4 clusters kunnen toetreden als niet stemgerechtigd lid.

- Cluster Lokale Besturen (6 stemgerechtigden):
 - Bornem (ambtenaar en mandataris)
 - Puurs-Sint-Amands (ambtenaar en mandataris)
 - Willebroek (ambtenaar en mandataris)
- Cluster Zorg (12 stemgerechtigden) volgens BVR:
 - Huisartsen, thuisverpleegkundigen, kinesitherapeuten, tandartsen, apothekers, podologen, vroedvrouwen, ergotherapeuten, diëtisten, klinisch psychologen, logopedisten, partners actief in functie 1 van netwerken volwassenen (art. 107) en activiteitenprogramma 1 van netwerkgeestelijke gezondheid kinderen en jongeren

- Cluster Welzijn (15 stemgerechtigden) volgens BVR:
 - DMW mutualiteiten, gezinszorg, dienstencentra, WZC, 1G1P, Overkop, Opgroeien, Huis van het Kind, CAW, DOP, multidisciplinair team VAPH, multifunctionele centra voor minderjarigen VAPH, ouderinitiatieven VAPH, vergunde zorgaanbieders VAPH, bijstandsorganisaties VAPH
- Cluster PZON (7 stemgerechtigden):
 - Patiëntenverenigingen, mantelzorgers of natuurlijke personen in ELZ KBV

Het bestuursorgaan bestaat uit een vertegenwoordiging vanuit de leden AV:

Per cluster wordt het bestuursorgaan samengesteld uit minimum 1 vertegenwoordiger, maximum 3 vertegenwoordigers van de betrokken cluster uit de AV

Het dagelijks bestuur:

Wordt samengesteld uit een afvaardiging van het bestuursorgaan bestaande uit de voorzitter en 1 of meerdere bestuurders aangevuld met de coördinator om de dagelijkse beslissingen en werking uit te voeren.

De lokale besturen zetelen in de cluster lokale besturen vanuit hun regierol binnen het lokaal sociaal beleid. Zowel een medewerker van het lokaal bestuur als een mandataris kan zetelen in het bestuursorgaan en de algemene vergadering. De VVSG beveelt aan om in de vertegenwoordiging rekening te houden met een breed perspectief op lokaal sociaal beleid zodat men linken kan leggen naar andere levensdomeinen naast welzijn en gezondheid zoals wonen, werken, onderwijs en vrije tijd.

De lokale besturen zetelen in de cluster welzijn vanuit hun actorrol (woonzorgcentrum, lokaaldienstencentrum, dienst voor gezinszorg). Voor de invulling van deze cluster zijn afspraken nodig met de andere welzijnsactoren.

Personeel dat afgevaardigd wordt geacht de nodige tijd te investeren in bestuursorganen van de vzw.

Leden van de vzw ongeacht de clusters waartoe ze behoren dienen hun eigen organisatie, lokaal bestuur of vereniging te overstijgen en te spreken namens de hele eerstelijnszone. Men verwacht naast een inhoudelijk engagement, ondersteuning in de vzw-werking en -regelgeving een helicoptervisie over de hele zorg- en welzijnssector in kader van geïntegreerde zorg.

De Algemene vergadering bepaalt de statuten en beslist over het gevoerde beleid en de verdeling van de financiële middelen. Dit orgaan zal vooral inhoudelijk werken. Het bestuursorgaan dat kleiner zal zijn dan de huidige samenstelling van de Zorgraad zal vooral de VZW-taken op zich nemen en de beleidsprioriteiten en financiële begroting uitvoeren en het HRM-beleid en personeelsbeleid opnemen. Het dagelijks bestuur zal praktisch betalingen uitvoeren en dagelijkse praktische personeelszaken opnemen.

Belang van de eerstelijnszone:

Na bijna 6 jaar werking van de eerstelijnszone heeft deze netwerkorganisatie zijn nut bewezen en resulteerde dit in het verhogen van de subsidies en uitbreiden van zijn werkingsgebied (Agentschap Opgroeien, Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap). Men wil zoals in de opdracht gestipuleerd de samenwerking tussen de lokale besturen en de eerstelijnszone in het verlengde van de COVID-periode consolideren. Het ziet er naar uit dat de eerstelijnszones naar de toekomst een belangrijk orgaan wordt. De eerstelijnszone zal het lokaal bestuur kunnen ondersteunen bij de ontwikkeling van het lokaal sociaal beleid onder andere via de brede samenwerking tussen welzijn en gezondheid. Een goede samenwerking tussen de verschillende betrokkenen zorgt niet alleen voor een uitbreiding van de zorgmogelijkheden maar eveneens voor een beter zorgcontinuüm rond de cliënt, patiënt of de burger. Via de deelname aan de eerstelijnszone leren de andere aanwezigen de gemeente en het OCMW kennen waardoor de drempels dalen. Door het netwerk via de eerstelijnszone is het vanuit het lokaal bestuur gemakkelijker om het lokaal sociaal beleid op gemeentelijk niveau uit te bouwen. Vlaamse gesubsidieerde projecten krijgen steeds meer de opdracht om de eerstelijnszone te betrekken als verplichte partner.

Meer inhoudelijke informatie over de werking van de eerstelijnszone kan gevonden worden op de website van de eerstelijnszone Klein-Brabant Vaartland: www.eerstelijnszone.be/eerstelijnszone-klein-brabant-vaartland

De vertegenwoordiging van het lokaal bestuur rechtstreeks en onrechtstreeks in de vzw van de eerstelijnszone wordt daarom voorgelegd aan de gemeenteraad.

Binnen de eerstelijnszone Klein Brabant Vaartland VZW wordt het lokaal bestuur als volgt vertegenwoordigd:

Voor de algemene Vergadering draagt de gemeenteraad voor:

- Jeroen Van Santvoort als stemgerechtigd lid AV
- Isabelle Kerremans als stemgerechtigd lid AV
- Murat Oner als niet-stemgerechtigd lid AV
- Serkan Bozyigit als niet-stemgerechtigd lid AV
- Veerle Van den Bossche als niet-stemgerechtigd lid AV
- Jeroen Van Santvoort zal eveneens voorgedragen worden om lid te worden van het bestuursorgaan en het dagelijks bestuur voor de gemeente Willebroek.

De lokale besturen kunnen door hun welzijnsvoorzieningen eveneens via die cluster een afvaardiging hebben:

- Voor Overkop zal Sien Heirweg, een stemgerechtigd mandaat in de AV opnemen voor de cluster Welzijn.
- Voor huis van het Kind zal Sofie Fret, een stemgerechtigd mandaat in de AV opnemen voor de cluster Welzijn.
- Voor sociale dienstverlening zal Jan Flour, een stemgerechtigd mandaat in de AV opnemen voor de cluster Welzijn.

Ook de twee andere lokale besturen vinden het belangrijk dat de eerstelijnszone voldoende ondersteund wordt. Om de investering van de taak als voorzitter te compenseren vanuit het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands, zal de bestuurder van het lokaal bestuur Willebroek in het bestuursorgaan bijgestaan worden door een backoffice expertise van de financiële dienst en zal de bestuurder van het lokaal bestuur Bornem in het bestuursorgaan bijgestaan worden door een expert van de dienst HRM. Op deze wijze bouwen de drie lokale besturen mee aan de verdere verankering van de vzw in de eerstelijnszone en een intensievere samenwerking tussen het lokaal bestuur en de eerstelijnszone.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

- het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 29 juni 2018 tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden;
- het besluit van de Vlaamse Regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders dat op 17 mei 2019 definitief werd goedgekeurd door de Vlaamse Regering;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 2024 tot wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2019 wat betreft de opdrachten, de samenstelling, de erkenningsvoorwaarden en de subsidiëring;

Adviezen - argumenten

Gunstig advies afdelingshoofd welzijn

Financiële gevolgen & communicatie

NVT

Besluit:

Artikel 1:

De gemeenteraad gaat akkoord om Jeroen Van Santvoort, raadslid en Isabelle Kerremans, diensthoofd thuiszorg, af te vaardigen als stemgerechtigde leden voor de Algemene Vergadering, waarbij Jeroen Van Santvoort eveneens een bestuursmandaat in het bestuursorgaan en dagelijks bestuur voor het lokaal bestuur opneemt.

Artikel 2:

De gemeenteraad gaat akkoord dat schepen Murat Oner, schepen Serkan Bozyigit en Veerle Van den Bossche als niet-stemgerechtigd lid van de Algemene Vergadering participeert aan de VZW.

Artikel 3:

De gemeenteraad gaat akkoord om Sien Heirweg, Sofie Fret en Jan Flour af te vaardigen als vertegenwoordiger van respectievelijk Overkophuis, Huis van het Kind en sociale dienstverlening binnen de cluster welzijn voor de AV.