



BARISTA7

PARTNER VAN STERKE VERENIGINGEN

Onderdeel van de **MONDEA GROUP**

AGENDA

1. Check-in
2. Persona deel 1
3. Ondersteuning 2.0
4. Input versus output gericht op ondersteuning
5. Persona deel 2

A group of seven people are seated around a long table, silhouetted against a white background. They are engaged in a discussion. Above them are several blue speech bubbles of varying sizes. The first bubble on the left contains the text 'Wie ben je?'. The second bubble is empty. The third bubble contains 'In welke vereniging(en) actief?'. The fourth bubble is empty. The fifth bubble contains 'Waarom koos je voor deze workshop?'. The sixth bubble is empty. The seventh bubble is empty. The eighth bubble is empty. The ninth bubble is empty. The tenth bubble is empty. The eleventh bubble is empty. The twelfth bubble is empty. The thirteenth bubble is empty. The fourteenth bubble is empty. The fifteenth bubble is empty. The sixteenth bubble is empty. The seventeenth bubble is empty. The eighteenth bubble is empty. The nineteenth bubble is empty. The twentieth bubble is empty. The twenty-first bubble is empty. The twenty-second bubble is empty. The twenty-third bubble is empty. The twenty-fourth bubble is empty. The twenty-fifth bubble is empty. The twenty-sixth bubble is empty. The twenty-seventh bubble is empty. The twenty-eighth bubble is empty. The twenty-ninth bubble is empty. The thirtieth bubble is empty. The thirty-first bubble is empty. The thirty-second bubble is empty. The thirty-third bubble is empty. The thirty-fourth bubble is empty. The thirty-fifth bubble is empty. The thirty-sixth bubble is empty. The thirty-seventh bubble is empty. The thirty-eighth bubble is empty. The thirty-ninth bubble is empty. The fortieth bubble is empty. The forty-first bubble is empty. The forty-second bubble is empty. The forty-third bubble is empty. The forty-fourth bubble is empty. The forty-fifth bubble is empty. The forty-sixth bubble is empty. The forty-seventh bubble is empty. The forty-eighth bubble is empty. The forty-ninth bubble is empty. The fiftieth bubble is empty. The fifty-first bubble is empty. The fifty-second bubble is empty. The fifty-third bubble is empty. The fifty-fourth bubble is empty. The fifty-fifth bubble is empty. The fifty-sixth bubble is empty. The fifty-seventh bubble is empty. The fifty-eighth bubble is empty. The fifty-ninth bubble is empty. The sixtieth bubble is empty. The sixty-first bubble is empty. The sixty-second bubble is empty. The sixty-third bubble is empty. The sixty-fourth bubble is empty. The sixty-fifth bubble is empty. The sixty-sixth bubble is empty. The sixty-seventh bubble is empty. The sixty-eighth bubble is empty. The sixty-ninth bubble is empty. The seventieth bubble is empty. The seventy-first bubble is empty. The seventy-second bubble is empty. The seventy-third bubble is empty. The seventy-fourth bubble is empty. The seventy-fifth bubble is empty. The seventy-sixth bubble is empty. The seventy-seventh bubble is empty. The seventy-eighth bubble is empty. The seventy-ninth bubble is empty. The eightieth bubble is empty. The eighty-first bubble is empty. The eighty-second bubble is empty. The eighty-third bubble is empty. The eighty-fourth bubble is empty. The eighty-fifth bubble is empty. The eighty-sixth bubble is empty. The eighty-seventh bubble is empty. The eighty-eighth bubble is empty. The eighty-ninth bubble is empty. The ninetieth bubble is empty. The ninety-first bubble is empty. The ninety-second bubble is empty. The ninety-third bubble is empty. The ninety-fourth bubble is empty. The ninety-fifth bubble is empty. The ninety-sixth bubble is empty. The ninety-seventh bubble is empty. The ninety-eighth bubble is empty. The ninety-ninth bubble is empty. The hundredth bubble is empty.

Wie ben je?

In welke
vereniging(
en) actief?

Waarom koos
je voor deze
workshop?

AGENDA

1. Check-in
2. Persona deel 1
3. Ondersteuning 2.0
4. Input versus output gericht op ondersteuning
5. Persona deel 2



BARISTA^Z

AGENDA

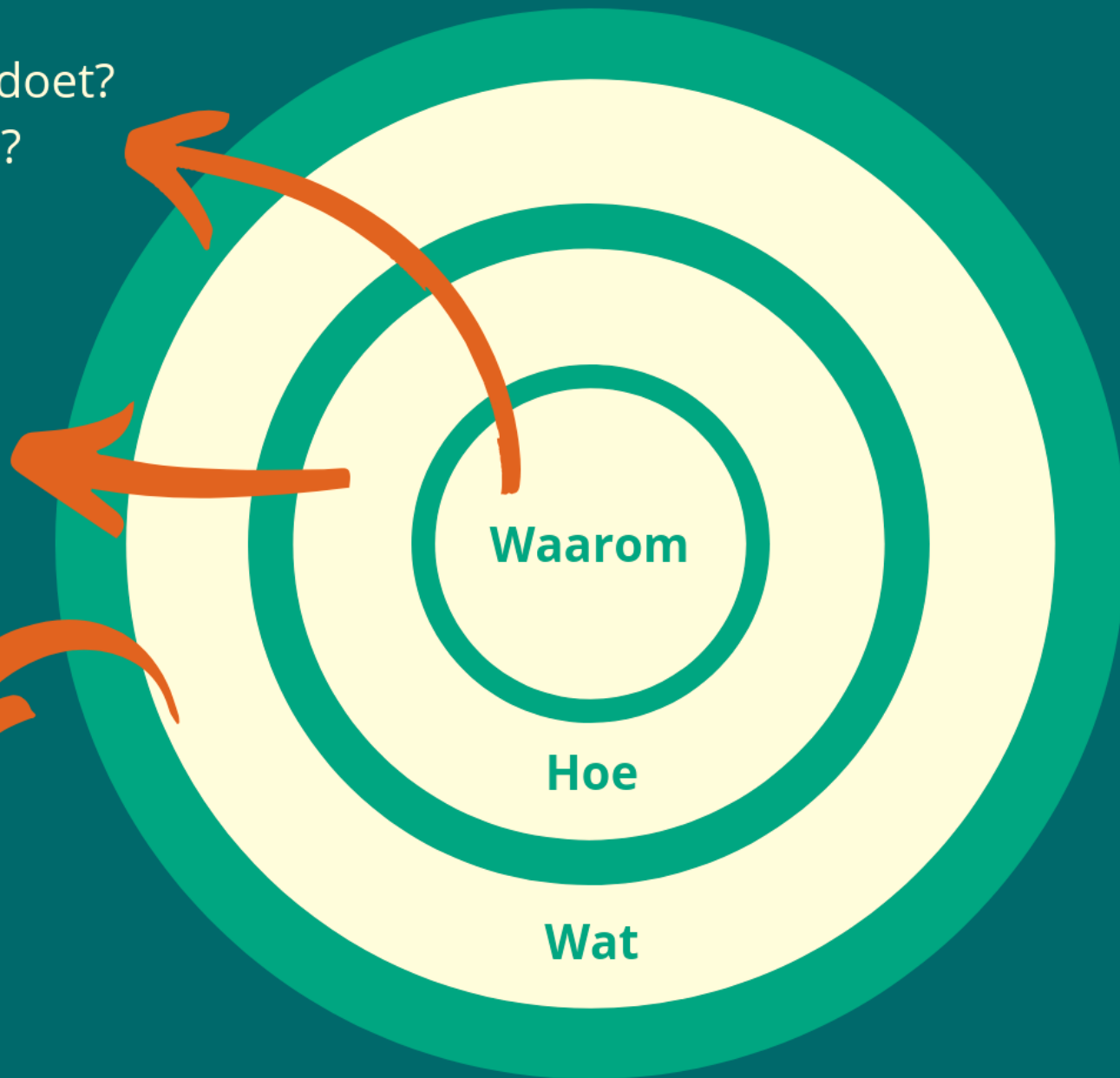
1. Check-in
2. Persona deel 1
3. Ondersteuning 2.0
4. Input versus output gericht op ondersteuning
5. Persona deel 2

- 1) Wie is de hoofdsponsor van een vereniging?
- 2) Waarom geeft de gemeente subsidies?
- 3) Hoe gaat het er in andere landen aan toe?
- 4) Is jouw vereniging toegankelijker en diverser geworden dankzij de subsidies van de gemeente?
- 5) Wat heeft de meeste impact: 1000 euro subsidie per jaar? Of de centrale aankoop door de gemeente van een platform voor vrijwilligersmanagement? ledenbeheersysteem?
- 6) Heeft een vereniging die zijn subsidiereglement niet digitaal kan invullen nog bestaansrecht?

Waarom doe je wat je doet?
Wat is jouw missie?

Hoe doe je het?
Wat zijn je sterkten?

Wat doe je?
Verkoop je patat,
schilderijen of
een knipbeurt?



Wat is verenigingsondersteuning 2.0?



BARISTAZ

Stelling:

“Een bijscholing ledenwerving is symptoombestrijding.”

Vaak ligt er een ander probleem aan de basis en wordt de vereniging niet goed bestuurd, zijn er onaangepaste communicatiemiddelen,...

Een vereniging dient een duidelijke visie te ontwikkelen:
Wie zijn we en waar staan we, wat is onze stip op de horizon? Hoe gaan we daar naar toe?

VRIJBLIJVEND
ENGAGEMENT

VRIJWILLIGERS

DIGITALISERING

GRENDOVER
SCHRIJDEND
GEDRAG

REGELTJES
ADMINISTRATIE
VZW-wetgeving

ENERGIE-KOSTEN

ONAANGEPASTE
ACCOMMODATIE

VEROUDERD
BESTUUR

GEDIPLOMEER-DE
LESGEVERS

COMMUNITY

OVERAANBOD

KLANTEN of LEDEN

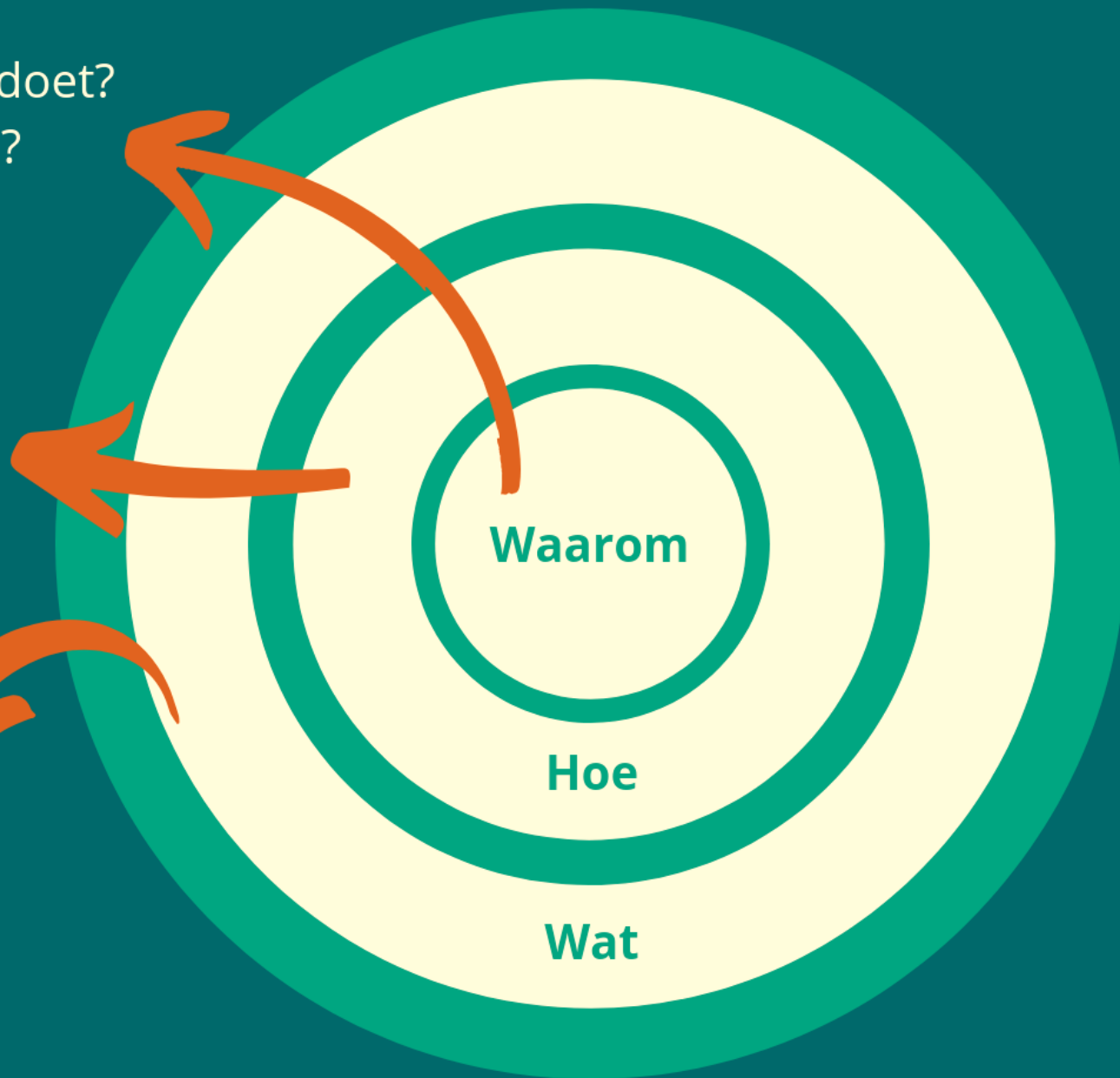
BARISTA**Z**



Waarom doe je wat je doet?
Wat is jouw missie?

Hoe doe je het?
Wat zijn je sterkten?

Wat doe je?
Verkoop je patat,
schilderijen of
een knipbeurt?





BARISTA^Z

Digitale platformen

ONDERSTEUNINGSVORM: DIGITAAL FORUM

Forum **Bekravingsbericht** **Laatste reactie**

Recreëren 4 3 1 week 11 reacties
Wat zijn sporten buiten de sport en beweging in Vlaanderen? Missie om er al een handje van te maken, maar de mogelijkheden, sporten en beweging, samenwerking...

Samenwerking tussen sport en beweging 2 2 1 week 3 reacties
Wat zijn sporten buiten de sport en beweging in Vlaanderen? Missie om er al een handje van te maken, maar de mogelijkheden, sporten en beweging, samenwerking...

Sportbeleving 8 4 1 week 11 reacties

TOFSPOORT LEUVEN

<http://forum.tofsport.be/>

Digitale helpdesk

Tips voor een toegankelijke vereniging

Het verenigingsleven lijkt bedrieglijk eenvoudig. Je meldt je aan bij een club, je betaalt lidgeld en doet gewoon mee. Was het maar waar. Voor heel wat mensen zijn verenigingen onbekend en onveilig terrein.

Wil je de drempels verkleinen? Neem onderstaande tips door:

> Cultuur

> Communicatie

> Financiële drempels

> Toeleiding

En dan nu... aan de slag?

Babbel je graag eens over de mogelijkheden voor jouw eigen club of vereniging? Heb je zin om een samenwerking op te zetten, maar weet je niet waar te beginnen? Heb je nog vragen over het puntensysteem van het subsidiereglement?

Digitale nieuwsbrief



BARISTA^Z

Informatie op papier



BARISTA**Z**

Promotionele steun

HOBBY/VERENIGING

GEZOCHT!!

BARISTA^Z

Logistieke steun



BARISTA^Z

Logistieke steun



BARISTA^Z

Infosessies en/of bijscholing

- [EHBO op kamp](#)

Infoavond gebruik cateringmateriaal op evenementen (22/09/2022):

- [Presentatie Ecofest](#)
- [Presentatie afvalbeleid Bilzen](#)

Infoavond energie (17/10/2022):

- [Presentatie energiebesparingstips](#)

Uitwisseling



BARISTA**Z**

Individueel overlegmoment

Denderend Jeugdvoetbal

Clubgesprekken Vraagstelling

Inleiding

- Starten met te vragen hoe het afgelopen weekend was bij de wedstrijdes (ijsbreker)
- Zelf voorstellen
- Verwachtingen gesprek (Wat zijn de thema's, wat gebeurt er met de info)
- Geschatte duurtijd meegeven

Infrastructuur

Hoeveel terreinen hebben jullie?

Gebruiken jullie externe locaties? (Scholen, sporthal, kunstgras)

Volstaat de kantine?

Hoeveel kleedkamers hebben jullie en vormt dit problemen bij de planning?

Hoe zit het met jullie trainingsmateriaal? (Ballen, goals, trainingsmateriaal)

Hoe zien jullie de toekomst op het vlak van infrastructuur? :

Wat zijn de wensen?

Waar kunnen eigen middelen in gestoken worden?

Waar is er nood van andere partners (stad, privésponsors,)?

Sportieve opleiding

Traject

📌 Inhoud van het symposium

Bijeenkomst	Inhoud
1 Introductie Besturen	<ul style="list-style-type: none">• Introductie van het traject en kennismaking• Wat is besturen? Wat doet een bestuurder?• De rollen van een bestuurder• Het beleidsproces
2 Onderzoek Beleid Uitvoeringsdiscipline	<ul style="list-style-type: none">• Presentatie stip op de horizon• Intern en extern onderzoek• Onderzoeksvragen bepalen• Vaststellen relevante beleidsthema's• Uitvoeren van beleid
3 Presentaties	<ul style="list-style-type: none">• Presentatie beleidsplannen• Feedback en interactie• Begeleiding van verandering

Verenigingsondersteuner

Gentse coördinatoren tot uw dienst

Gentse jeugdsportcoördinatoren helpen de kwaliteit van jeugdtrainers en sportcoördinatoren en van de werking te verhogen in uw vereniging .

De stad Gent subsidieert al enige tijd de officiële tewerkstelling van gekwalificeerde sportcoördinatoren binnen Gentse sportverenigingen voor maximum 12 uren per week.

Sedert 1 januari 2018 ondersteunt de Sportdienst Gent nog 4 sportcoördinatoren,

bestaande uit drie sporttakgebonden en één thematische sportcoördinator.

<https://stad.gent/sport/sportclubs/informatie-voor-gentse-sportclubs/ondersteuning-voor-sportverenigingen/gentse-sportco%C3%B6rdinatoren-tot-uw-dienst>

**Subsidies,
toelagen,...**



BARISTA^Z

Zit er een strategie achter onze ondersteuningsbeleid?

Hoe versterken we verenigingen?

Zijn onze inspanningen een meerwaarde voor de hen?

Waar moeten we een tandje bijsteken?

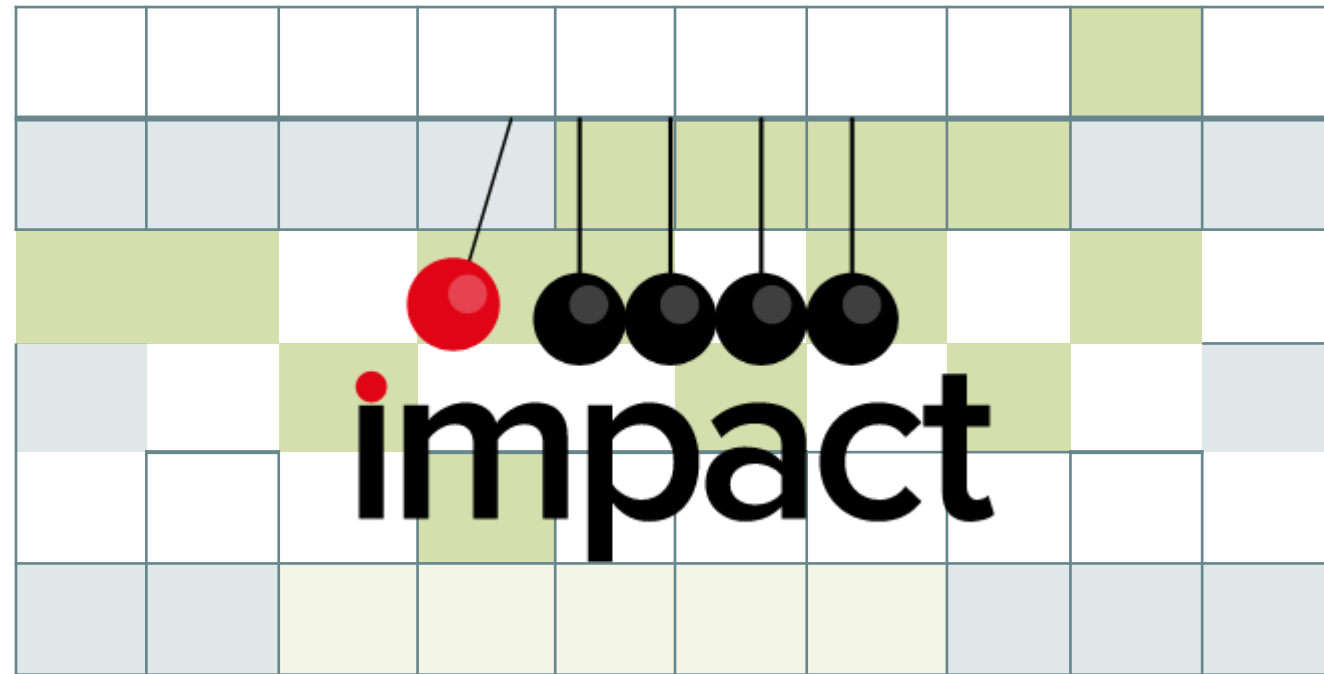
Welke ondersteuningsvormen hanteren we?

Welke expertise hebben we binnen onze dienst?

Welke expertise dienen we extern te zoeken?

Ondersteuningsvormen

Thema's



Spelen met ondersteuningsvormen

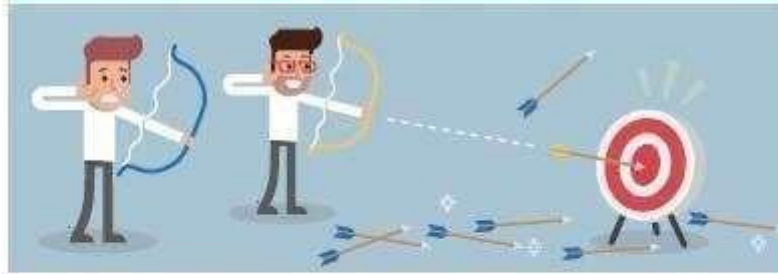


<http://isb.colob.be/iguana/www.main.cls?surl=search#RecordId=2.11875>

BARISTA**Z**

DE SPORTCLUBONDERSTEUNING VAN MORGEN

MEET JIJ HET RESULTAAT VAN JE ONDERSTEUNING?



Helpen we de sportclubs wel vooruit?
 Een uitwisseling rond ledenwerving op een algemene vergadering van de sportraad, een bijeenkomst rond sponsorwerving met een gast spreker, een traject van meerdere dagen om een visite te bepalen of een jeugfcoördinator professioneel te coachen om trainers kwalitatief te ondersteunen. Het zijn slechts 4 types van sportclubondersteuning uit een breedere waaier van ondersteuningsvormen die Vlaamse gemeenten en sportfederaties hanteren om hun clubs vooruit te helpen.

Maar helpen we onze clubs hier wel mee vooruit?
 Zijn er doenderlijke 'meer' leden, extra sponsors, een nieuw beleidplan en betere jeugtrainers? Die vraag stellen we onszelf in 2018 & 2017 werden 15 sportclubondersteunende initiatieven van verschillende sportfederaties en gemeenten gemonitord om de impact bij de clubs te gaan bepalen. De gebeurde onderwerpen zijn: De Clerici die voor clubs traint naar 3 toefsonaeringen naar voor school.

'DUIDELIJKE CORRELATIE TUSSEN MIDDELEN VAN SPORTCLUBONDERSTEUNING & EFFECTIVITEIT'

Gemeenten en federaties die 1-op-1-ondersteuning hanteren of via trajecten clubs met elkaar leren uitwisselen scoorden beduidend betere resultaten bij de clubs. Je kan dus een duidelijke correlatie opmaken tussen de middelen van je sportclubondersteuning en de effectiviteit bij de clubs', zegt Lieve De Clercq. 'Opgezet is dit een openbaar traject maar via het onderzoek

lezen dit wel beduidend naar voor. Je kan je afspreken of klassieke eenmalige bijeenkomsten nog wel zin hebben vanuit de impact bij clubs hier minder groot is. Een tweede resultaat uit het onderzoek bevestigt dat een duidelijke visie op sportclubondersteuning de basis vormt voor succes. Veel wat gemeenten en federaties doen maar wat zonder een duidelijke visie. De voorname om resultaten te boeken bij de clubs is een strategisch kader waar acties bewijzen worden ingevuld. Waarom geven wij subsidies aan clubs en wat hopen wij daarmee te bereiken? Waarvoor we niet al wat er is en moeten we naar inzichten op versieuvings? Het zijn cruciale vragen rond de ondersteuningsvormen subsidies die ook gelden bij de ondersteuningsvormen bijeenkomsten, trajecten of 1-op-1 begeleiding. Gemeenten en federaties die daar een duidelijk antwoord op kunnen geven, boeken beduidend betere resultaten met hun sportclubondersteuning. Tot slot moeten we ook nadenken of we de publieke middelen wel juist inzetten met de nodige efficiënte. Schieten we 7 pijlen in het wilde weg en missen we ons doel of kunnen we niet beter 1 pijl gericht inzetten die impact heeft op de club?

VOORBEELD

Organiseren we jaarlijks 4 verschillende bijeenkomsten en 2 uitwisselingsmomenten of zetten we onze tijd beter in om een traject van 3 maanden rond 1 thema te werken? Meesters over onze beschikbare tijd & middelen is dus cruciaal zodat we onze middelen efficiënt inzetten. De beide vertrekten bij de resultaten die je wilt boeken en daarom dien je vooraf te gaan bedenken bij jouw sportclubondersteuning. In de praktijk kan je het belang van monitoring voor jouw sportclubondersteuning.



RUGBY. EEN SPORT IN DE LIFT!
CUT THE CRAP!
 4 WAANZINIGE TIPS voor de lokale vragenlijst!



Financiële steun



BARISTA7

Waarom geeft de gemeente subsidies?

Is financiële ondersteuning de beste/enige ondersteuningsvorm voor het doel dat men wilt bereiken?

Hoe ziet die financiële ondersteuning er idealiter uit indien men dat doel wilt bereiken?

Waarom subsidies?

Dilsen-Stokkem

1. Het ondersteunen van de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen via een doelgericht subsidiebeleid.

Doel: het stimuleren van sportverenigingen via directe financiële ondersteuning (via een subsidiereglement) in **de uitbouw van een kwaliteitsvolle permanente inhoudelijke sportwerking door de kwalitatieve uitbouw van de structuur, de organisatie en de omkadering** van de sportvereniging te verhogen.

-> Hoeveel nieuwe gediplomeerde trainers?

-> Hoeveel bijscholingen & cursussen in de gemeente?

Artikel 2

§ 1 De subsidies dienen aangewend te worden voor het aanbieden van sociaal-culturele activiteiten aan de Kruisemse inwoners en op die manier de inwoners te laten deelnemen aan cultuur en/of de maatschappelijke participatie en sociale integratie mee te bevorderen.

De zin en onzin van het puntensysteem

KADERVORMING		ALGEMEEN LUIK (20% budget) - max 123 punten			
		punten	eenheid	max eenheden	max punten
	deelname aan een vorming, max 3				
	bestuursleden (p) per vorming, max 3		per begonnen dag,		
	vormingsdagen (d) per bestuurslid		2 per bestuurslid	3p*3d	18
BIJZONDERE ACTIVITEITEN					
	- onbezoldigde medewerking aan activiteiten van de gemeente (als medeorganisator)				
	- activiteit die buiten de normale werking en doelstelling van de organisatie valt	10	activiteit	3	30
COMMUNICATIE					
	up-to-date website	5	activiteit	3	15
	gebruik sociale media	5	activiteit	3	15
KWALITEIT					
	- minimum de helft van alle vergaderingen bijwonen gemeentelijke adviesraad en/of deelraad (excl. sport- of jeugd raad bestuursvergaderingen), afwezig = verontschuldigd	5	website	1	5
	- accent = duidelijk aantoonbare en nieuwe maatregelen nemen op het vlak van:	5	actief sociaal mediaka	1	5
	- inclusief werken, toegankelijkheid, maatschappelijk kwetsbare doelgroepen	20	respectievelijke adviesraad		
	- vernieuwing van de bestuursploeg	30	thema	3	60
				1	30

AGENDA

1. Check-in
2. Persona deel 1
3. Ondersteuning 2.0
4. Input versus output gericht op ondersteuning
5. Persona deel 2

VERSCHILLENDE LOGICA's / Kenmerken

Structurele subsidies

STRUCTUUR CENTRAAL

- Ondersteunt de doelenrealisatie van de vereniging + een breder gemeentelijk doelstellingenkader
- Relatie op de lange termijn, continuïteit
- Eén op één: bestuur versus vereniging

Projectsubsidies

OUTPUT CENTRAAL

- Ondersteunt de realisatie van specifieke doelstellingen, vaak van buiten de vereniging
- Relatie is 'zakelijker', kortstondiger
- Stimuleert creativiteit, innovatie (eventueel via competitie)
- Flexibiliteit: budget, accenten, modaliteiten kunnen per jaar verschillen
- Naast één op één, ook bredere partnerschappen en samenwerkingsstimuli

In een ideale wereld...

Een en – en beleid

“Een goed subsidiebeleid zoekt een optimale verhouding tussen structuurondersteunende en projectgerichte subsidies. Beide systemen werken wonderwel aanvullend.” (Redig, Anciaux)

- Structurele subsidie -> koppeling met kwaliteitseisen en randvoorwaarden
- Projectsubsidie -> koppeling met doelstellingen (BBC)

2,5% Vernieuwers

13,5% Snelle aanpassers

34% Vlotte aanpassers

34% Trageaanpassers

16% achterblijvers, weerstanders

Praktijk- voorbeelden



In de praktijk



Den Haag

Het Haags Sportinitiatief



6 februari 2019

Wersic

BARISTA^Z

1 Oorsprong van het project

In de sportnota 'Sport maakt Den Haag sterker, Den Haag sportief in beweging 2015-2030' is als actiepunt benoemd om een **initiatievenbudget** in te richten, met als **doel nieuw laagdrempelig sportaanbod voor inactieve bewoners te ontwikkelen.**

De gemeente bewerkstelligt dit **door het uitschrijven van een prijsvraag/award.**



2 Oorsprong van het project

De prijsvraag/award is als volgt opgesteld:

‘Met welk sportinitiatief krijg jij Hagenaars aan het bewegen of sporten die op dit moment nog niet of onvoldoende bewegen of sporten?’

Uitgangspunten

Burgerinitiatief, verenigingen en stichtingen

Unieke situatie

Categorieën -cat 1 van €0,- tot en met €2.500,-
 -cat 2 van €2.501,- tot en met €7.500,-
 -cat 3 van €7.501,- tot en met €10.000,-

Budget totaal per jaar

€ 190.000,- *gaat naar de regeling*
 aanvullende kosten voor communicatie/promotie.

Resultaten

2016

1^{ste} ronde Aanvragen totaal 28 (waarvan 12 gehonoreerd en 16 afgewezen)

2^{de} ronde Aanvragen totaal 38 (waarvan 28 gehonoreerd en 10 afgewezen)

2017

1^{ste} ronde Aanvragen totaal 31 (waarvan 13 gehonoreerd en 18 afgewezen)

2^{de} ronde Aanvragen totaal 16 (waarvan 10 gehonoreerd en 06 afgewezen)

GENK MAAK DA MEE!



**REALISEER JOUW
PROJECT MET EFFECT**

Matching funds

- Onderhoud
- Papierophaling
- Milieu
- Erfgoed

Extra handen én bonus voor schitterend werk

STAD POSITIEF OVER ONDERHOUDSPROJECT KERKHOVEN
DOOR VERENIGINGEN

NELE DOOMS | 01 juli 2016 | 02u49



Voorbeeld – combi basis en projectsubsidies

Type 0	Type A	Type B	Type C
0 euro	100 Euro	350 Euro	1000 Euro
<ul style="list-style-type: none"> Voordeeltarief zaal Voordeeltarief feestmateriaal 	6 voorwaarden	6 voorwaarden + 5 voorwaarden= 11 voorwaarden	6 voorwaarden + 5 voorwaarden + 4 voorwaarden= 15 voorwaarden

2017	2018	2019
OS Communicatie	SUB Communicatie	GP Communicatie
OS Kwaliteit jeugd	SUB Kwaliteit jeugd	GP Kwaliteit jeugd
OS Evenementen	SUB Evenementen	GP Evenementen
	OS Vorming	SUB Vorming
	OS Samenwerking	SUB Samenwerking
	OS Gezondheid	SUB Gezondheid

Vb.- sport

Categorie A 100 €

Een sportvereniging die erkend is hoort bij categorie A als ze voldoet aan volgende voorwaarden:

1. De **statuten** en/of huishoudelijk reglement worden bezorgd aan de sportdienst
2. De club heeft een **regelmatige werking** van minimum 20 weken per jaar waarin
3. minimaal **1 trainingsmoment of wedstrijd per week** georganiseerd wordt
4. De club heeft **min. 10 leden waarvan min. 5 inwoner** zijn van de gemeente Herselt
5. De **plaats** waar de sportactiviteit doorgaat wordt opgegeven
6. De club kan zowel op recreatief als op competitief vlak actief zijn.
7. Een officiële **ledenlijst** vanuit de federatie wordt overgemaakt aan de sportdienst

Categorie B 350 €

Een sportvereniging die erkend is hoort bij categorie B als ze voldoet aan alle voorwaarden die bij categorie A behoren plus bijkomend aan volgende bepalingen:

8. De club is aangesloten bij een **erkende Vlaamse federatie**
9. De club heeft **minimum 25 leden waarvan er minstens 10 inwoner** zijn van Herselt
10. Er wordt **minimum 1 trainingsmoment of wedstrijd** per week georganiseerd en dit gedurende minimum **25** weken per jaar
11. De training of wedstrijd staan onder begeleiding van **een trainer/lesgever**
12. De club heeft een (aparte) **jeugdwerking**

Categorie C 1.000 €

Een sportvereniging die erkend is hoort bij categorie C als ze voldoet aan alle voorwaarden die bij categorie A en B behoren plus bijkomend aan volgende bepalingen:

13. - De club werkt met minimum **3 sportgediplomeerde trainers (*)**.
14. - De club heeft een jeugdwerking met **minimum 50 jeugdleden** waarvan 30 jeugdleden inwoner
15. van Herselt zijn.
16. - De club organiseert minimum **2 trainingsmomenten** per week.
17. - De club heeft een eigen **website** waarop volgende zaken zeker vermeld worden: (missie en visie, opleidingsplan (voor de jeugd), reglement voor de jeugdleden, reglement voor de trainers, reglement voor de ouders, een volledig tarievenplan (jaarlijkse bijdrage, eventueel extra kosten voor extra lessen, aankoop clubkledij,

Voorbeeld - jeugd

Categorie A: Jeugdhuis

€2250

- Beschikt over **een eigen locatie**
- Een **aparte rekening** op naam van de vereniging
- Aangesloten bij de landelijke koepel **Formaat vzw**
- De vereniging is **actief** op de sociale **media** of heeft een actieve website
- Beschikt over volgende **verzekeringen**:
 - burgerlijke aansprakelijkheid
 - lichamelijke ongevallen van leden/vrijwilligers
 - brandverzekering
- Bezorgt een **jaarlijks werkingsverslag** met vermelding van openingsdagen, georganiseerde activiteiten, georganiseerde optredens, prijzen,...

Voorbeeld - jeugd

Categorie B: jeugdvereniging	Categorie C: jeugdvereniging	Categorie D: jeugdvereniging	Categorie E: jeugdvereniging
€1000	€2000	€3500	€5500
<ol style="list-style-type: none">1. Beschikt over een eigen locatie2. Een aparte rekening op naam van de vereniging3. Is aangesloten bij een door de Vlaamse overheid erkende koepelorganisatie4. De vereniging is actief op de sociale media of heeft een actieve website5. Beschikt over volgende verzekeringen:<ul style="list-style-type: none">- burgerlijke aansprakelijkheid- lichamelijke ongevallen van leden/vrijwilligers- brandverzekering6. Heeft minimum 25 leden7. Er wordt minimum maandelijks een ledenactiviteit georganiseerd (exclusief juli en augustus)8. Er wordt jaarlijks een kamp georganiseerd dat minimum 3 dagen duurt	<ol style="list-style-type: none">1. Voldoet aan de voorwaarden 1 tot 5 die vermeld worden in categorie B2. Heeft minimum 100 leden3. Er wordt minimum tweewekelijks een ledenactiviteit georganiseerd (exclusief juli en augustus)4. Er wordt jaarlijks een kamp georganiseerd dat minimum 5 dagen duurt	<ol style="list-style-type: none">1. Voldoet aan de voorwaarden 1 tot 5 die vermeld worden in categorie B2. Heeft minimum 175 leden3. Er wordt minimum tweewekelijks een ledenactiviteit georganiseerd (exclusief juli en augustus)4. Er wordt jaarlijks een kamp georganiseerd dat minimum 5 dagen duurt	<ol style="list-style-type: none">1. Voldoet aan de voorwaarden die vermeld worden in categorie B2. Heeft minimum 250 leden3. Er wordt minimum tweewekelijks een ledenactiviteit georganiseerd (exclusief juli en augustus)4. Er wordt een jaarlijks kamp georganiseerd dat minstens 7 dagen duurt

Voorbeeld - cultuur

CAT A. Verenigingen voor volks-en amateurkunsten - €400

1. Toneelvereniging
 - a. voorwaarde 1
 - b. voorwaarde 2
 - c. et cetera
2. Muziekvereniging (instrumenteel/vocaal)
3. Vereniging met een atelierwerking
4. Vereniging gericht op wetenschap en techniek (STEM)

CAT B. Verenigingen uit het sociaal-cultureel (volwassenen)werk – €300

CAT C. Wijkcomités, evenementenvereniging of organisatiecomités, ouderraden en oudercomités - €100

AGENDA

1. Check-in
2. Persona deel 1
3. Ondersteuning 2.0
4. Input versus output gericht op ondersteuning
5. Persona deel 2



MONDEA
VERKE ORGANISATES



BARISTA Z
Specialty Advice



BARISTA Z
Specialty Advice



BARISTA Z
Specialty Advice

